



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ШУЁМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2024 года

№ 2/318

Республика Коми, г.Инта

Об утверждении Положения об отделе по опеке и попечительству администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми

В соответствии со статьей 43 Закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 01.12.2015 № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми», Законом Республики Коми от 25.12.2018 № 133-РЗ «О внесении изменений в некоторые законы Республики Коми по вопросам, связанным с организацией и осуществлением деятельности по опеке и попечительству в Республике Коми», статьей 11 Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми, администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отделе по опеке и попечительству администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 14.10.2019 № 10/1426 «Об утверждении Положения об отделе по опеке и попечительству администрации муниципального образования городского округа «Инта».

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 19.03.2020 № 3/406 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 14.10.2019 № 10/1426 «Об утверждении Положения об отделе по опеке и попечительству администрации муниципального образования городского округа «Инта».

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 11.09.2023 № 9/1328 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 14.10.2019 № 10/1426 «Об утверждении Положения об отделе по опеке и попечительству администрации муниципального образования городского округа «Инта».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального округа «Инта»
Республики Коми - руководитель администрации

В.А. Киселёв
Приложение

1. Общие положения

1.1. Отдел по опеке и попечительству администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми (далее - Отдел) является функциональным органом администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми (далее - администрация МО «Инта»), осуществляющим функции в области опеки и попечительства, включая надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане, и осуществляет свои функции в соответствии с возложенными на него задачами.

1.2. Штатная численность муниципальных служащих Отдела установлена штатным расписанием администрации МО «Инта».

1.3. Отдел подчиняется главе муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководителю администрации, заместителю руководителя администрации МО «Инта» и работает под непосредственным руководством заведующего отделом.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами муниципального округа «Инта» Республики Коми, а также настоящим Положением.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии в установленном порядке с органами исполнительной власти Республики Коми, органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации МО «Инта», муниципальными (государственными) организациями, некоммерческими общественными организациями (объединениями) города Инты, а также другими организациями.

1.6. Функции сотрудников Отдела регламентируются должностными регламентами и инструкциями, предусматривающими распределение работ по сложности, квалификации исполнителей, их равномерную загрузку.

1.7. Должностные регламенты, инструкции разрабатываются заведующим отделом по опеке и попечительству администрации МО «Инта».

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. реализация единой государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей, нуждающихся в помощи государства, - несовершеннолетних, имеющих родителей, которые не могут по не зависящим от них обстоятельствам исполнять свои обязанности в отношении детей, или которые злоупотребляют своими родительскими правами, или которые совершают действия (допускают бездействие), нарушающие права и законные интересы несовершеннолетних (далее - дети, нуждающиеся в помощи государства), детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми;

2.2. защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством;

2.3. обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика социального сиротства;

2.4. содействие в создании необходимых условий для содержания, воспитания, обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства;

2.5. надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане.

3. Основные функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции органа опеки и попечительства на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми, в том числе:

3.1. Выявление и ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. Проведение обследования условий жизни лица (лиц), претендующего на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, а также подготовка заключений об условиях жизни ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей или нуждающегося в помощи государства.

3.3. Обеспечение устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, а при отсутствии такой возможности - под надзор в образовательные организации, медицинские организации и иные организации, оказывающие социальные услуги.

3.4. Обеспечение временного устройства нуждающихся в опеке или попечительстве несовершеннолетних, а также сохранности их имущества.

3.5. Предоставление региональному оператору банка данных о детях информации о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, выявленных на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми и не устроенных на воспитание в семью по месту фактического нахождения таких детей, а также предоставление информации о гражданах, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, гражданах, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, гражданах, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителях, если усыновление отменено судом по их вине.

3.6. Ведение в порядке, установленном законодательством, учета граждан Российской Федерации, желающих усыновить (удочерить) ребенка (детей).

3.7. Подготовка в порядке, установленном законодательством, материалов, необходимых для усыновления (удочерения) детей.

3.8. Представление заключений в суд об обоснованности усыновления (удочерения) и соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, отмене усыновления (удочерения), участие в судебных заседаниях по вопросам установления и отмены усыновления (удочерения).

3.9. Подбор, учет и подготовка лиц, желающих принять ребенка (детей) под опеку, попечительство и способных к выполнению обязанностей опекуна, попечителя, принятие решений о назначении опекуна, попечителя, освобождении или отстранении опекуна, попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством.

3.10. Осуществление функций опекуна, попечителя в порядке и в случаях, установленных законодательством.

3.11. Подбор лица (лиц), желающих взять ребенка (детей) в приемную семью и способных к выполнению обязанностей приемного родителя (приемных родителей), выдача заключений о возможности быть приемными родителями, заключение договоров о

передаче ребенка (детей) в приемную семью, принятие решений о досрочном расторжении указанного договора в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Ведение учета усыновленных (удочеренных) детей, детей, в отношении которых установлена опека или попечительство, переданных на воспитание в приемную семью.

3.13. Осуществление в порядке, установленном законодательством, надзора за деятельностью организаций, опекунов и попечителей, приемных родителей, оказание им необходимой помощи в организации воспитания, обучения, медицинского обслуживания, отдыха и занятости детей.

3.14. Осуществление в порядке, установленном законодательством, функции по немедленному отобранию ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка.

3.15. Организация и проведение работы по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми.

3.16. Разработка, организация реализации программ подготовки граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи.

3.17. Осуществление защиты прав и охраняемых законом интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, оказание содействия в защите прав и охраняемых законом интересов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.18. Выдача предварительных разрешений родителям (иным законным представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно.

3.19. Осуществление в порядке, установленном законодательством, надзора за действиями опекунов и попечителей, управляющих имуществом подопечных; выдача предварительных разрешений опекунам совершать, а попечителям - давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению, имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества.

3.20. Принятие мер по защите жилищных прав подопечных, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.21. Принятие решений о назначении денежных средств, доплат, пособий, выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке и размерах, установленных законодательством.

3.22. Принятие решений о возможности раздельного проживания попечителя с подопечным, принятие решений или подготовка заключений в суд о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным).

3.23. Представление заключений в суд по спорам, связанным с воспитанием детей, разрешение спорных вопросов между родителями (иными законными представителями) и родственниками.

3.24. Выдача согласий на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством.

3.25. Осуществление учета граждан, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, граждан, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине.

3.26. Участие в исполнении судебных решений о передаче или отобрании детей в порядке, установленном Семейным кодексом Российской Федерации.

3.27. Осуществление охраны интересов неродившегося наследника при разделе наследственного имущества.

3.28. Выдача разрешений на изменение фамилии и имени несовершеннолетнего.

3.29. Выявление и ведение учета лиц, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными).

3.30. Установление на основании решения суда опеки над лицами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства.

3.31. Осуществление мероприятий по устройству лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, в психиатрические или психоневрологические учреждения.

3.32. Обращение в суд с исками о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным, о признании гражданина дееспособным, об отмене ограничения дееспособности гражданина и другими исками и заявлениями о защите прав и охраняемых законом интересов подопечных; выдача заключения и участие в судебных заседаниях по данным вопросам в случаях, предусмотренных законодательством.

3.33. Выявление, ведение учета и установление патронажа над совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

3.34. Ведение в порядке, установленном законодательством, личных дел несовершеннолетних, находящихся под опекой и попечительством, усыновленных, а также совершеннолетних недееспособных и не полностью дееспособных.

3.35. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечного в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.36. Принятие решений о психиатрическом освидетельствовании несовершеннолетнего в возрасте до пятнадцати лет или больного наркоманией несовершеннолетнего в возрасте до шестнадцати лет в случае возражения одного из родителей либо при отсутствии родителей или иного законного представителя, а также о госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, несовершеннолетнего в возрасте до пятнадцати лет или больного наркоманией несовершеннолетнего в возрасте до шестнадцати лет в случае возражения одного из родителей либо при отсутствии родителей или иного законного представителя.

3.37. Оказание содействия в жизнеустройстве лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (от 18 до 23 лет).

3.38. Участие в заседаниях комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также в заседаниях иных комиссий при администрации МО «Инта», где затрагиваются права и законные интересы несовершеннолетних.

3.39. Утверждение отчета опекуна (попечителя) за предыдущий год о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного.

3.40. Регистрация входящих и исходящих документов, регистрация и ведение учета, хранения, обработки документов ограниченного доступа, имеющих непосредственное отношение к вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.41. Организация и проведение в установленном порядке работы по выдаче разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.42. Организация и проведение в установленном порядке работы по ведению учета несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, а также осуществляет контроль за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию.

3.43. Ведение учета опекунов, попечителей в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

3.44. Осуществление иных полномочий по вопросам, отнесенными к компетенции Отдела.

4. Права Отдела

Для выполнения возложенных на Отдел задач и функций Отдел имеет право:

4.1. Участвовать в осуществлении анализа исполнения законов и иных правовых актов Российской Федерации, законов Республики Коми и иных правовых актов Республики Коми по вопросам, отнесенными к компетенции Отдела.

4.2. Вносить главе муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководителю администрации предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, в том числе по совершенствованию правовых актов Российской Федерации и Республики Коми.

4.3. Участвовать в формировании запросов и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций информацию, необходимую для выполнения своих функций.

4.4. Посещать в установленном порядке для осуществления своих полномочий семьи, имеющие несовершеннолетних детей, в случае возникновения необходимости защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и организации, расположенные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет заведующий отделом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации МО «Инта».

5.2. Заведующий Отделом:

5.2.1. Руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.2.3. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководителя администрации предложения о поощрении специалистов Отдела или применении по отношению к ним мер дисциплинарного воздействия.

5.2.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главе муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководителю администрации предложения, связанные с прохождением муниципальной службы специалистами Отдела.

5.2.5. Деятельность Отдела строится в соответствии с Регламентом работы администрации МО «Инта».