

25
СЕНТЯБРЯ
2023

№ 39 (075)

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

Содержание

Раздел 1

Постановление Главы администрации МОГО "Инта" от 25 сентября 2023 года № 9/72-П "О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Инта» «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми»	3
---	---

Раздел 2

Постановление администрации МОГО "Инта" от 20 сентября 2023 года № 9/1394 "О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (в новой редакции)"	66
---	----

Постановление администрации МОГО "Инта" от 20 сентября 2023 года № 9/1395 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 10 июля 2019 года № 7/912 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан Российской Федерации в администрации муниципального образования городского округа «Инта»"	69
---	----



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ЮКӦНСА ЮРАЛЫСЬ -
АДМИНИСТРАЦИЯСА ЮРНУӦДЫСЬ**

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА» -
РУКОВОДИТЕЛЬ АДМИНИСТРАЦИИ**

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 сентября 2023 года

Республика Коми, г. Инта

№ 9/72-П

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Инта» «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава муниципального образования городского округа «Инта»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Инта» «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми» на 26 октября 2023 года в 14.00 часов по адресу: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д. 16 в актовом зале.

2. Определить, что инициатором проведения публичных слушаний, установленных настоящим постановлением, является глава городского округа «Инта» - руководитель администрации.

3. Утвердить порядок учета предложений по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Инта» «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми» и участия граждан в его обсуждении согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить предполагаемый состав участников и заинтересованных лиц на публичных слушаниях на территории муниципального образования городского округа «Инта»: население и заинтересованные юридические лица.

5. Опубликовать проект решения Совета муниципального образования городского округа «Инта» «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми» в периодическом печатном издании «Информационный вестник» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Приложение 1
к постановлению
главы городского округа «Инта» -
руководителя администрации
от 25.09.2023 № 9/72-П

ПОРЯДОК
учета предложений по проекту решения Совета муниципального образования
городского округа «Инта»
«О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми»

1. Предложения граждан по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Инта» «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми» и участия граждан в его обсуждении принимаются до 26 октября 2023 года.

2. Предложения граждан по проекту решения Совета муниципального образования городского округа «Инта» «О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми» и участия граждан в его обсуждении подаются в письменной форме в общий отдел администрации муниципального образования городского округа «Инта» по адресу: г. Инта, ул. Горького, д.16, каб. 106, где указанные предложения регистрируются и передаются на рассмотрение в организационный комитет по организации и проведению публичных слушаний на территории муниципального образования городского округа «Инта» (далее – организационный комитет).

В предложениях граждане указывают контактную информацию (фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон, место работы или учебы).

3. Организационный комитет рассматривает поступающие предложения и готовит заключение на каждое предложение.

4. Публичные слушания являются открытыми. Каждый гражданин, внесший предложение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить свои доводы, предварительно записавшись на выступление. Очередность и продолжительность выступлений устанавливается председательствующим на публичных слушаниях.

5. По результатам публичных слушаний принимается решение открытым голосованием простым большинством зарегистрированных участников.

6. Решение и заключение по результатам публичных слушаний оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем и передается временно исполняющему обязанности главы городского округа «Инта» - руководителю администрации.

Приложение 2
к постановлению
главы городского округа «Инта» -
руководителя администрации
от 25.09.2023 № 9/72-П

**«Инта» кар кытшлӧн
муниципальной юкӧнса Совет**



**Совет муниципального
образования городского
округа «Инта»**

**ПОМШУӦМ
РЕШЕНИЕ**

от _____ 2023 года

№ IV-___/___

Республика Коми, г. Инта

О принятии Устава муниципального округа «Инта» Республики Коми

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 75 Устава муниципального образования городского округа «Инта», Совет городского округа городского округа «Инта»

РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми.

2. Поручить главе городского округа «Инта» - руководителю администрации направить Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми для государственной регистрации и опубликования на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации».

3. Настоящее решение, принятый им Устав муниципального округа «Инта» Республики Коми вступают в силу в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Председатель Совета
муниципального образования
городского округа «Инта»

И.В. Артеева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета МОГО «Инта»
от «__» _____ 2023 г. № IV-__ / __

**УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА»
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**(принят решением Совета муниципального образования
городского округа «Инта»
от __.11.2023 № IV-24/ __)**

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальный округ «Инта» Республики Коми и его статус

1. Населенный пункт Инта основан в 1931 году с открытием месторождения каменного угля на реке Большая Инта. С 1940 года началось промышленное освоение Интинского угольного месторождения.

25 ноября 1942 года населенный пункт Инта Косьювомского сельсовета Кожвинского района отнесен к категории рабочих поселков Указом Президиума Верховного Совета Коми АССР.

16 марта 1944 года Указом Президиума Верховного Совета Коми АССР в Инте организован поселковый совет.

1 января 1954 года из состава Кожвинского района был выделен Интинский район с центром в поселке Верхняя Инта.

4 октября 1954 года Указом Президиума Верховного Совета РСФСР поселок Инта получил статус города.

2. Город Инта входит в состав субъекта Российской Федерации – Республика Коми.

Город Инта расположен на северо-востоке Республики Коми.

В соответствии со статьей 70 Конституции Республики Коми город Инта является городом республиканского значения с подчиненной ему территорией.

Муниципальное образование «Город Инта» образовано на основании решения Совета города Инты от 10 сентября 1998 года с учетом мнения населения города, высказанного при проведении плебисцита Республики Коми 30 ноября 1997 года.

Муниципальное образование на территории города Инты с подчиненной ему территорией имеет статус муниципального округа.

Статья 2. Границы муниципального округа

1. Картографическое описание границ территории муниципального округа установлено Законом Республики Коми от 05.03.2005 № 11-РЗ «О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми».

2. Изменение границы муниципального округа осуществляется законом Республики Коми.

Статья 3. Наименование и состав территории муниципального округа

1. Официальное наименование муниципального образования - муниципальный округ «Инта» Республики Коми.

Сокращённая форма наименования муниципального округа - муниципальный округ «Инта».

В официальных символах муниципального округа, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях может быть использована сокращённая форма наименования муниципального округа.

2. В Уставе муниципального округа «Инта» Республики Коми (далее - Устав, Устав муниципального округа) понятия и термины используются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Закон о местном самоуправлении), Законом Республики Коми от 05.03.2005 № 11-РЗ «О территориальной организации местного самоуправления в Республике Коми», Законом Республики Коми от 09.12.2014 № 153-РЗ «О некоторых вопросах местного самоуправления в Республике Коми», иными федеральными законами и законами Республики Коми.

Используемые в настоящем Уставе наименования «муниципальное образование», «муниципальный округ «Инта», «муниципальный округ», «округ» и образованные на их основе словосочетания применяются в одном значении в отношении муниципального округа «Инта»

Республики Коми.

Сокращения, принятые по тексту настоящего Устава:

- в отношении представительного органа муниципального округа «Инта» Республики Коми в Уставе применяются наименования «Совет муниципального округа», «Совет округа»;
- в отношении главы муниципального округа «Инта» Республики Коми – руководителя администрации применяются наименования «глава муниципального округа», «глава округа»;
- в отношении председателя Совета муниципального округа «Инта» Республики Коми - применяется наименование «председатель Совета округа»;
- в отношении администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми применяются наименования «администрация муниципального округа», «администрация округа»;
- в отношении депутата Совета муниципального округа «Инта» Республики Коми применяются наименования «депутат Совета муниципального округа», «депутат»;
- в отношении Контрольно-счетной палаты муниципального округа «Инта» Республики Коми применяется наименование - Контрольно-счетная палата округа «Инта».

3. На территории города Инты с подчиненной ему территорией образовано единое муниципальное образование, имеющее статус муниципального округа, в состав которого входят город республиканского значения Инта, поселки городского типа Верхняя Инта и Кожым; поселки сельского типа Юсьтыдор, Кочмес, Комаю, Лазурный, Абезь, Уса, Фион, Кочмес и Костюк; села Косьювом, Адзьвавом и Петрунь; деревни Кожымвом, Абезь, Епа, Тошпи, Ярпияг, Адзьва, Ягъель и Роговая; прилегающие к ним земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

4. Административным центром муниципального образования муниципального округа на территории города Инты с подчиненной ему территорией является город республиканского значения Инта.

Статья 4. Официальные символы муниципального округа и порядок их использования

1. Муниципальный округ в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливается нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

Статья 5. Территория осуществления местного самоуправления

Местное самоуправление осуществляется органами местного самоуправления на всей территории муниципального образования в пределах его границы в соответствии с полномочиями, определенными законодательством Российской Федерации и законами Республики Коми.

Статья 6. Употребление языков при осуществлении местного самоуправления в муниципальном округе

При осуществлении местного самоуправления в муниципальном округе употребляются государственные языки Республики Коми - коми и русский в соответствии с законами Республики Коми.

Глава II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Статья 7. Вопросы местного значения муниципального округа

К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального

общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Коми), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

27) формирование и содержание муниципального архива;

28) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

29) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

30) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо

охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) утверждение генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

33) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

34) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

35) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных

дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

36) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

37) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа

38) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

39) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

40) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

41) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

42) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

43) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа.

Статья 8. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа, имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;
- 6) создание муниципальной пожарной охраны;
- 7) создание условий для развития туризма;
- 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
- 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа;
- 14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
- 18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Закона о местном самоуправлении), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Коми, за счет доходов бюджета муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа, организация и проведение иных

мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Законом о местном самоуправлении, Уставом муниципального округа.

2. Отдельные полномочия по решению вопросов в сфере рекламы осуществляются соответствующими органами государственной власти Республики Коми в соответствии с Законом Республики Коми от 05.12.2016 № 123-РЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Коми и органами государственной власти Республики Коми».

Отдельные полномочия по решению вопросов в области осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения осуществляются соответствующими органами государственной власти Республики Коми в соответствии с Законом Республики Коми от 21.12.2021 № 146-РЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения между органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Коми и органами государственной власти Республики Коми».

3. По решению Совета муниципального округа, постановлению главы муниципального округа или постановлению администрации муниципального округа население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 7.1 - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Закона о местном самоуправлении.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией муниципального округа в соответствии с порядком, установленным Советом муниципального округа.

Статья 10. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Республики Коми, отдельными государственными полномочиями Республики Коми - законами Республики Коми. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, при отсутствии ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. При недостаточности переданных из соответствующих бюджетов субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в целях защиты интересов населения муниципального округа администрация муниципального округа вправе направить в Совет муниципального округа запрос о разрешении дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий.

5. Совет муниципального округа может принять решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий в случае, если это решение не повлечет за собой неисполнение органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

6. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями статьи 19 Закона о местном самоуправлении предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

8. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

9. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Закона о местном самоуправлении, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

10. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Закона о местном самоуправлении, в случае принятия Советом муниципального округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Глава III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Местный референдум

1. На территории муниципального округа в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета муниципального округа и главы муниципального округа «Инта» - руководителя администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Коми.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом муниципального округа и главой муниципального округа «Инта» - руководителем администрации, оформляется правовыми актами Совета муниципального округа и главы муниципального округа «Инта» - руководителя администрации.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных

объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории проведения местного референдума, но не менее 25 подписей.

Для выдвижения инициативы проведения местного референдума граждан Российской Федерации или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 30 человек, имеющих право на участие в местном референдуме, в соответствии с частью 1-1 статьи 39 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми».

Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на территории муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

6. Проверка соответствия вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми» осуществляется Советом муниципального округа в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов из комиссии референдума.

По результатам проверки принимается решение о признании соответствия либо о признании несоответствия выносимого на референдум вопроса требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми» в порядке, установленном в муниципальном правовом акте Совета муниципального округа.

7. Совет муниципального округа, признавший, что вопрос, выносимый на референдум, соответствует требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», не позднее чем через 3 дня со дня принятия соответствующего решения направляет его в комиссию референдума.

Комиссия референдума в 15-дневный срок со дня признания соответствия вопроса, выносимого на референдум, установленным требованиям осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Регистрационное свидетельство инициативной группы по проведению референдума действительно до окончания кампании местного референдума.

8. Совет муниципального округа, признавший выносимый на референдум вопрос не отвечающим требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», не позднее чем через 3 дня со дня принятия соответствующего решения направляет его в комиссию референдума.

Комиссия референдума, получившая решение о признании выносимого на референдум вопроса не отвечающим требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 8 и 9 Закона Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», в 15-дневный срок со дня его получения принимает решение об отказе в регистрации инициативной группы по проведению референдума, в котором в обязательном порядке указываются основания отказа.

Основанием отказа инициативной группе по проведению референдума в регистрации

может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми, законов Республики Коми, настоящего Устава.

9. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению референдума должна собрать и представить в комиссию референдума подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения. Сбор подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума проводится в течение 30 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

10. Местный референдум назначается Советом муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом о местном самоуправлении, Конституцией Республики Коми, Законом Республики Коми от 27.09.2010 № 88-РЗ «О выборах и референдумах в Республике Коми», Уставом муниципального округа в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум, и не позднее чем за 55 дней до дня голосования на местном референдуме.

В случае если местный референдум не назначен Советом муниципального округа в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального округа, органов государственной власти Республики Коми, избирательной комиссии Республики Коми или прокурора.

11. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального округа.

13. Органы местного самоуправления муниципального округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

14. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления муниципального округа, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

15. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Коми.

16. В течение 2 лет со дня официального опубликования результатов местного референдума, местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса (вопросов) не проводится.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по смешанной избирательной системе: десять депутатов Совета муниципального округа избираются по единому избирательному округу, включающему всю территорию муниципального образования, по пропорциональной избирательной системе с закрытыми списками кандидатов, десять депутатов Совета муниципального округа избираются по одномандатным избирательным округам по мажоритарной избирательной системе относительного большинства, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом муниципального округа.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на территории муниципального округа, или судом.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета муниципального округа или депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета муниципального округа, досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Коми.

Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа или преобразования муниципального округа

1. В случаях, предусмотренных Законом о местном самоуправлении, в целях получения согласия населения муниципального округа проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории в соответствии с Законом о местном самоуправлении.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа назначается Советом муниципального округа и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Республики Коми для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Законом о местном самоуправлении.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального округа или части муниципального округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального округа, преобразование муниципального округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается правовым актом Совета муниципального округа и не может превышать три процента от числа жителей муниципального округа, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации

правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета муниципального округа, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета муниципального округа.

5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Законом о местном самоуправлении, сход граждан проводится:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Республики Коми на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 2 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом муниципального округа по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Республики Коми.

Статья 16. Инициативные проекты

1. В соответствии со статьей 26.1 Закона о местном самоуправлении в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа, в администрацию округа может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального

общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета муниципального округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета муниципального округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом муниципального округа с учетом положений, предусмотренных Законом о местном самоуправлении.

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом муниципального округа.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального округа. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета муниципального округа.

Статья 18. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом муниципального округа, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 4 года.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета муниципального округа, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального округа в пределах их полномочий по вопросам:

а) благоустройства территории муниципального образования;

б) предоставления населению услуг в сферах электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, услуг связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, транспортных услуг, а также снабжения населения топливом;

в) деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

г) охраны общественного порядка;

д) обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

е) проведения праздничных мероприятий;

ж) доведения до жителей сельского населенного пункта информации об участниках государственной системы бесплатной юридической помощи в Республике Коми;

7) информирует органы местного самоуправления муниципального округа:

а) о состоянии автомобильных дорог местного значения, искусственных дорожных сооружений, элементов обустройства автомобильных дорог;

б) о жителях сельского населенного пункта, нуждающихся в оказании помощи социальных работников;

8) может присутствовать на заседаниях Совета муниципального округа в порядке, установленном регламентом Совета муниципального округа;

9) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с Законом Республики Коми от 02.11.2018 № 88-РЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старост сельских населенных пунктов в Республике Коми».

8. Староста сельского населенного пункта осуществляет свою деятельность на общественных началах.

9. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Совета муниципального округа в соответствии с Законом Республики Коми от 02.11.2018 № 88-РЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных с деятельностью старост сельских населенных пунктов в Республике Коми».

Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального округа Советом муниципального округа, главой муниципального округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета муниципального округа, главы муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета муниципального округа, назначаются Советом муниципального округа, а по инициативе главы муниципального округа - главой муниципального округа.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции или законов Республики Коми в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Закона о местном самоуправлении для преобразования муниципального округа требуется получение согласия населения муниципального округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета муниципального округа в соответствии с требованиями, установленными частью 4 статьи 28 Закона о местном самоуправлении.

Статья 20. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета муниципального округа, главы округа, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета муниципального округа или главы округа, назначается соответственно Советом муниципального округа или главой округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом муниципального округа в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Инициатором проведения собрания граждан, за исключением собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, может выступать инициативная группа граждан в количестве не менее 10 человек, проживающих на территории муниципального округа, достигших возраста 16 лет.

Численность инициативной группы граждан по вопросу внесения инициативных проектов определяется в соответствии с частью 2 статьи 17 настоящего Устава.

Инициатива проведения собрания граждан, исходящая от населения, выражается в направлении инициативной группой граждан в Совет муниципального округа ходатайства о проведении собрания граждан в порядке, установленном решением Совета муниципального округа.

Требования к форме и содержанию ходатайства о проведении собрания граждан устанавливаются решением Совета муниципального округа.

4. Совет муниципального округа должен на ближайшем заседании рассмотреть ходатайство инициативной группы о проведении собрания граждан и принять одно из следующих решений:

- 1) о назначении собрания граждан;
- 2) об отклонении инициативы проведения собрания граждан.

5. Совет муниципального округа принимает мотивированное решение об отклонении инициативы проведения собрания граждан в случае, если:

1) вопросы, вносимые на собрание граждан, не соответствуют требованиям части 1 статьи 29 Закона о местном самоуправлении;

2) форма и содержание ходатайства о проведении собрания граждан не соответствуют требованиям, установленным решением Совета муниципального округа;

3) нарушен установленный настоящим Уставом порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан;

4) вопросы, выносимые на собрание граждан, направлены на пропаганду или агитацию, возбуждающую социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, а также на пропаганду социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

Решение Совета муниципального округа об отклонении инициативы проведения собрания граждан может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

6. В случае отсутствия оснований для отклонения инициативы проведения собрания граждан Совет муниципального округа принимает решение о назначении собрания граждан.

Копия решения Совета муниципального округа о назначении собрания граждан (или об отклонении инициативы проведения собрания граждан) в течение 10 дней со дня его принятия направляется представителям инициативной группы.

7. Решение Совета муниципального округа о назначении собрания граждан по инициативе населения муниципального округа, Совета муниципального округа, главы округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

9. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления

и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

11. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Законом о местном самоуправлении, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

14. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей муниципального округа, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Избрание делегатов – участников конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется собраниями граждан, проводимыми в соответствии с Уставом муниципального округа.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), а также избрание делегатов определяются решением Совета муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального округа для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета муниципального округа или главы муниципального округа - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Коми - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным

правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с Законом Республики Коми от 03.03.2017 № 15-РЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территориях муниципальных образований в Республике Коми».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального округа. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Жители муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления муниципального округа или жителей муниципального округа;

2) за счет средств бюджета Республики Коми - при проведении его по инициативе органов государственной власти Республики Коми.

Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального округа

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и срока рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 24. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации и Конституции Республики Коми, законодательству Российской Федерации и Республики Коми.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основывается на принципах законности, добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 25. Органы местного самоуправления муниципального округа

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального округа составляют:

1) Совет муниципального округа «Инта» Республики Коми - представительный орган муниципального округа;

2) Глава муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководитель администрации;

3) администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми - исполнительно-

распорядительный орган;

4) Контрольно-счетная палата муниципального округа «Инта» Республики Коми.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации органы местного самоуправления муниципального округа входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета муниципального округа, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального округа.

Норма муниципального правового акта, предусматривающая увеличение (уменьшение) численности депутатов Совета муниципального округа, не применяется по отношению к Совету муниципального округа, принявшему данный муниципальный правовой акт.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.

Статья 26. Совет муниципального округа

1. Совет муниципального округа состоит из 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, сроком на пять лет.

2. Схема одномандатных избирательных округов утверждается Советом муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством, законами Республики Коми.

3. Депутатом Совета муниципального округа может быть избран гражданин, обладающий в соответствии с федеральным законодательством избирательным правом.

4. Совет муниципального округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 1 настоящей статьи численности депутатов.

5. Заседания Совета муниципального округа проводятся в соответствии с Регламентом Совета муниципального округа. Внеочередные и чрезвычайные заседания созываются по инициативе председателя Совета округа, либо по требованию не менее одной трети от числа избранных депутатов, либо по требованию главы муниципального округа.

Вновь избранный Совет муниципального округа собирается на первое заседание не позднее пятнадцатого дня со дня избрания Совета муниципального округа в правомочном составе.

6. Заседание Совета муниципального округа правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета муниципального округа.

Заседания Совета муниципального округа проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. Заседания Совета муниципального округа являются открытыми. По решению Совета муниципального округа может быть проведено закрытое заседание в порядке, установленном Регламентом Совета муниципального округа и действующим законодательством.

8. Осуществление деятельности Совета муниципального округа определяется Регламентом Совета муниципального округа и настоящим Уставом.

9. Совет муниципального округа обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать с полным наименованием, печать для документов, штампы, бланки.

10. Организационное, информационное, документационное, материально-техническое обеспечение деятельности Совета округа осуществляет администрация муниципального округа.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа отдельной строкой в соответствии с

классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 27. Структура и организация деятельности Совета муниципального округа

1. Совет муниципального округа возглавляет председатель Совета округа.

В структуру Совета муниципального округа входят: председатель Совета округа, заместитель (заместители) председателя Совета округа, Президиум Совета округа, постоянные и временные комиссии Совета округа, депутатские фракции.

Президиум Совета округа, постоянные комиссии Совета округа осуществляют свою деятельность в соответствии с Регламентом Совета муниципального округа и Положением о постоянных комиссиях Совета муниципального округа.

Совет муниципального округа может создавать временные совместные комиссии из числа депутатов и должностных лиц администрации муниципального округа. Указанные комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с решениями Совета муниципального округа.

2. Из числа депутатов Совета муниципального округа в порядке, установленном Регламентом Совета муниципального округа, избирается заместитель (заместители) председателя Совета муниципального округа.

3. Заместитель (заместители) председателя Совета муниципального округа исполняет свои обязанности на непостоянной основе.

4. Заместитель (заместители) председателя Совета муниципального округа обладает полномочиями, определенными Регламентом Совета муниципального округа.

Статья 28. Компетенция Совета муниципального округа

1. В исключительной компетенции Совета муниципального округа находятся:

- 1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа.

2. К полномочиям Совета муниципального округа относится:

- 1) установление официальных символов муниципального округа и порядка их использования;
- 2) внесение в органы государственной власти Республики Коми законодательных инициатив, оформленных в виде решений Совета муниципального округа, в том числе внесение инициатив об установлении и изменении границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;
- 3) принятие решения о назначении местного референдума, муниципальных выборов;
- 4) инициирование проведения местного референдума совместно с главой муниципального округа;

5) назначение голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа, голосования по отзыву депутата Совета муниципального округа;

6) инициирование и назначение проведения публичных слушаний, опросов, собраний граждан, конференций граждан в случаях, установленных действующим законодательством;

7) утверждение порядка организации и проведения публичных слушаний;

8) определение порядка назначения, проведения собрания граждан и конференций граждан(собрания делегатов), избрания делегатов; полномочий собрания граждан;

9) определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

10) определение порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, установление условий и порядка выделения необходимых средств из местного бюджета; установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, по предложению населения, проживающего на данной территории;

11) принятие решения о самороспуске;

12) избрание из своего состава председателя Совета округа, заместителя (заместителей) председателя Совета округа, председателей постоянных комиссий Совета округа;

13) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы округа, общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы округа;

14) утверждение структуры администрации муниципального округа; утверждение структуры контрольно-счетной палаты муниципального округа;

15) принятие решения о досрочном прекращении полномочий депутатов Совета муниципального округа, председателя Совета округа, заместителя (заместителей) председателя Совета округа, председателей постоянных комиссий Совета округа, председателя контрольно-счетной палаты муниципального округа;

16) определение порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимодействия с другими видами пожарной охраны на территории муниципального округа;

17) определение порядка создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

18) утверждение генерального плана муниципального округа;

19) установление порядка определения размеров арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, в соответствии с федеральным законодательством, предоставление льгот по арендной плате за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности в пределах й компетенции;

20) утверждение положения о виде муниципального контроля;

21) принятие прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, решений об отчуждении объектов муниципальной собственности;

22) учреждение муниципального печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов муниципального округа, иной официальной информации;

23) установление порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа;

24) разработка и утверждение Регламента Совета муниципального округа и Положения о постоянных комиссиях Совета муниципального округа;

25) образование постоянных и временных комиссий Совета муниципального округа, формирование и изменение состава постоянных и временных комиссий Совета муниципального округа;

3. Совет муниципального округа обладает иными полномочиями, отнесенными к ведению представительного органа муниципального образования федеральным законодательством, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, настоящим Уставом.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального округа

1. Полномочия Совета муниципального округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Закона о местном самоуправлении.

Полномочия Совета муниципального округа также могут быть прекращены:

- 1) в случае принятия решения о самороспуске, при этом решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов от установленного числа депутатов;
- 2) в случае вступления в силу решения Верховного Суда Республики Коми о неправомерности данного состава депутатов Совета муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Закона о местном самоуправлении, а также в случае упразднения муниципального округа;
- 4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета муниципального округа досрочные выборы в Совет муниципального округа проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 30. Статус депутата Совета муниципального округа

1. Срок полномочий депутата Совета муниципального округа начинается со дня избрания его депутатом Совета муниципального округа и прекращается со дня начала работы Совета муниципального округа нового созыва. Срок полномочий депутата Совета муниципального округа составляет пять лет.

2. Условия и гарантии депутатской деятельности устанавливаются федеральным законодательством, законами Республики Коми и настоящим Уставом.

3. Депутаты Совета муниципального округа осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

4. Гарантии прав депутата Совета муниципального округа при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральным законодательством.

5. В соответствии с федеральным законом депутат Совета муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законодательством.

6. Депутат Совета муниципального округа не реже одного раза в год информирует о своей деятельности избирателей в средствах массовой информации.

Депутат Совета муниципального округа подотчетен своим избирателям. В пределах депутатских полномочий депутат рассматривает поступившие в его адрес заявления, жалобы и предложения избирателей, способствует их своевременному разрешению в соответствии с действующим законодательством, ведет прием граждан и отчитывается перед своими избирателями в порядке, определенном Регламентом Совета муниципального округа.

7. Депутат Совета муниципального округа имеет право:

- 1) избирать и быть избранным в органы Совета муниципального округа;
- 2) вносить вопросы на рассмотрение Совета муниципального округа и высказывать мнение по любым вопросам, в том числе по персональному составу создаваемых Советом муниципального округа органов и по кандидатурам их должностных лиц;
- 3) ставить в соответствии с компетенцией Совета муниципального округа вопрос о доверии составу избранных или образованных Советом муниципального округа органов, а также избранным или назначенным Советом муниципального округа лицам;
- 4) вносить поправки к проектам принимаемых Советом муниципального округа муниципальных правовых актов;
- 5) выступать по вопросам депутатской деятельности в средствах массовой информации;
- 6) участвовать в заседаниях органов территориального общественного самоуправления муниципального округа, в собраниях трудовых коллективов, граждан по месту жительства;
- 7) вносить предложения в Совет муниципального округа по реализации права законодательной инициативы;
- 8) обладать иными правами, установленными федеральным законодательством, законодательством Республики Коми и настоящим Уставом.

8. Депутат Совета муниципального округа обязан:

- 1) участвовать в работе Совета муниципального округа и его органов, в состав которых он избран;
- 2) принимать участие в заседаниях Совета муниципального округа, в проводимых в период между ними заседаниях комиссий Совета муниципального округа;
- 3) соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, Регламент Совета муниципального округа и Положение о постоянных комиссиях Совета муниципального округа;
- 4) присутствовать на заседаниях Совета муниципального округа;
- 5) голосовать лично;
- 6) выполнять поручения Совета муниципального округа и его органов, информировать их о результатах выполнения поручений Совета муниципального округа;
- 7) регулярно, не реже одного раза в год, информировать население своего избирательного округа о работе Совета муниципального округа и своей лично, о выполнении решений Совета муниципального округа и его органов, а также о выполнении своих предвыборных программ;
- 8) действовать при исполнении депутатских полномочий в интересах муниципального округа и населения муниципального округа;
- 9) участвовать в организации и контроле за исполнением решений Совета муниципального округа и его органов, затрагивающих интересы избирателей;
- 10) вести прием граждан в избирательном округе;
- 11) выполнять обязанности в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Коми, настоящим Уставом и регламентом Совета муниципального округа.

9. Депутаты Совета муниципального округа, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 статьи 35.1 Закона о местном самоуправлении.

Порядок деятельности фракций устанавливается Регламентом Совета муниципального округа либо иным актом Совета муниципального округа.

Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 35.1 Закона о местном самоуправлении, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

10. Полномочия депутата Совета муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета муниципального округа;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Законом о местном самоуправлении и иными федеральными законами.

11. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

12. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Законом о местном самоуправлении.

13. Полномочия депутата Совета муниципального округа прекращаются досрочно решением Совета муниципального округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета муниципального округа в течение шести месяцев подряд.

14. Решение Совета муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Главы Республики Коми с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет муниципального округа данного заявления.

Статья 31. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета муниципального округа, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Гарантии осуществления полномочий лицам, замещающим муниципальные должности на непостоянной основе:

- 1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;
- 2) предоставление необходимой оргтехники для осуществления полномочий;
- 3) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с осуществлением полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- 4) распространение информации в муниципальных средствах массовой информации об осуществлении своих полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством.

2. Депутату Совета муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в целях обеспечения его участия в заседании Совета муниципального округа, заседании комиссий Совета муниципального округа, членом которой он является, иных официальных мероприятиях Совета муниципального округа, встречи депутата с избирателями гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого в совокупности составляет 6 рабочих дней в месяц.

Основанием для освобождения депутата от основной работы или службы на время осуществления им депутатской деятельности в Совете муниципального округа, является официальное уведомление за подписью председателя Совета округа, его заместителя либо председателя соответствующей комиссии Совета муниципального округа с указанием даты, времени и места проведения заседания или иного мероприятия, указанных в абзаце первом настоящей части.

3. Гарантии осуществления полномочий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе:

- 1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;
- 2) предоставление служебного помещения, средств связи и необходимой оргтехники для осуществления полномочий;
- 3) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с осуществлением полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- 4) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством;
- 5) возмещение расходов, связанных с использованием личного транспорта для осуществления своих полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами;
- 6) распространение информации в муниципальных средствах массовой информации об осуществлении своих полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;

7) оплату один раз в год стоимости проезда в пределах Российской Федерации к месту отдыха и обратно;

8) подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

4. Финансовое обеспечение гарантий, закрепленных в настоящей статье, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

5. Порядок предоставления гарантий, закрепленных в настоящей статье, устанавливается решением Совета муниципального округа.

Статья 32. Председатель Совета округа

1. Совет муниципального округа возглавляется председателем Совета округа, избираемым Советом муниципального округа из своего состава открытым голосованием на срок полномочий Совета муниципального округа.

Полномочия председателя Совета округа начинаются со дня его избрания и прекращаются одновременно с окончанием срока полномочий Совета муниципального округа.

2. Председатель Совета округа осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

3. На председателя Совета округа распространяются гарантии и ограничения,

установленные настоящим Уставом в отношении депутатов Совета муниципального округа.

4. Председатель Совета муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа, подписывает решения Совета муниципального округа.

5. Порядок избрания председателя Совета муниципального округа, освобождения его от должности определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета муниципального округа.

Из числа депутатов Совета муниципального округа избираются заместители председателя Совета муниципального округа.

Порядок избрания заместителей председателя Совета муниципального округа, освобождения их от должности определяется Регламентом Совета муниципального округа.

Заместители председателя Совета муниципального округа обладают полномочиями, определенными Регламентом Совета муниципального округа.

6. В случае отсутствия председателя Совета округа или невозможности исполнения председателем Совета муниципального округа своих обязанностей его полномочия временно исполняет один из заместителей председателя Совета муниципального округа на основании распоряжения Председателя Совета муниципального округа.

Статья 33. Полномочия председателя Совета муниципального округа

1. Председатель Совета муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Совет муниципального округа в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, с территориальным общественным самоуправлением, жителями муниципального округа, без доверенности действует от имени Совета муниципального округа;

2) подписывает решения Совета муниципального округа;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа;

4) вносит предложения о созыве внеочередного заседания Совета муниципального округа;

5) организует и осуществляет прием граждан, рассмотрение их обращений, предложений, заявлений и жалоб;

6) принимает меры по обеспечению и защите интересов Совета муниципального округа в судебных органах, от имени Совета муниципального округа подписывает заявления, жалобы и обращения;

7) организует деятельность Совета муниципального округа в соответствии с Регламентом Совета муниципального округа и другими решениями Совета муниципального округа;

8) председательствует на заседаниях Совета муниципального округа;

9) подписывает протокол заседания Совета муниципального округа;

10) оказывает содействие депутатам Совета муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий;

11) координирует деятельность комиссий Совета муниципального округа;

12) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при утверждении и исполнении местного бюджета в соответствии с федеральным бюджетным законодательством по расходам, связанным с деятельностью Совета муниципального округа; открывает и закрывает расчетные счета Совета муниципального округа в банках, распоряжается финансовыми средствами Совета муниципального округа в пределах своей компетенции.

2. Председатель Совета муниципального округа обладает иными полномочиями, отнесенными к его компетенции федеральным законодательством, законами Республики Коми, настоящим Уставом, решениями Совета муниципального округа.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий председателя Совета муниципального округа

1. Полномочия председателя Совета муниципального округа прекращаются досрочно в

случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) досрочного прекращения полномочий Совета муниципального округа;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ;
- 12) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. Прекращение председателем Совета муниципального округа своих депутатских полномочий влечет прекращение его полномочий как председателя Совета муниципального округа с момента прекращения полномочий депутата.

3. Полномочия председателя Совета муниципального округа могут быть прекращены досрочно в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения им обязанностей при условии, что за такое решение проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

4. Решение Совета муниципального округа о досрочном прекращении полномочий председателя Совета муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета муниципального округа до избрания нового председателя Совета муниципального округа его полномочия временно осуществляет первый заместитель или заместитель председателя Совета муниципального округа по решению Совета муниципального округа.

Статья 35. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального округа избирается сроком на 5 лет Советом муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа, и одновременно возглавляет местную администрацию.

Решение о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы округа принимает Совет муниципального округа.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа устанавливается Советом муниципального округа. Порядок проведения

конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом муниципального округа. Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом муниципального округа, а другая половина - Главой Республики Коми.

Совету муниципального округа для проведения голосования по кандидатурам на должность главы округа представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Кандидатом на должность главы округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4. Решение Совета муниципального округа об избрании главы муниципального округа подлежит официальному опубликованию, а также размещению на сайте муниципального округа.

5. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Глава муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Глава муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава муниципального округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Законом о местном самоуправлении, иными федеральными законами.

8. Глава округа не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе

выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Главой Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Республики Коми, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Совету муниципального округа.

10. Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

11. Глава муниципального округа вступает в должность в день публичного принятия им присяги не позднее, чем на четырнадцатый день со дня официального опубликования решения Совета муниципального округа об избрании главы муниципального округа.

12. При вступлении в должность глава муниципального округа приносит присягу: «Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы муниципального округа «Инта», торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности на благо жителей муниципального округа».

Статья 36. Полномочия Главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального

округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Республики Коми;

6) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан, принятие по ним решений;

7) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ в целях решения вопросов местного значения.

2. Глава муниципального округа в сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности администрации муниципального округа:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации муниципального округа, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа;

2) заключает от имени администрации муниципального округа договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штат администрации муниципального округа в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования на содержание администрации муниципального округа;

4) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета муниципального округа и депутатов Совета муниципального округа, контрольно-счетной палаты муниципального округа, а также избирательной комиссии муниципального образования);

5) организует разработку проекта бюджета муниципального образования, вносит его в Совет муниципального округа на утверждение, представляет информацию о его ежеквартальном исполнении и отчет за год;

6) принимает решение о подготовке генерального плана муниципального округа, решение о подготовке предложений о внесении изменений и дополнений в генеральный план муниципального округа;

7) назначает на должность и освобождает от должности в порядке, установленном законодательством, заместителей руководителя администрации муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных), территориальных и иных органов администрации муниципального округа, муниципальных служащих администрации муниципального округа, сотрудников, не отнесенных к должностям муниципальной службы, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

8) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, опроса, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) обеспечивает в пределах своей компетенции исполнение принятого на местном референдуме решения;

10) оказывает содействие и поддержку развитию промышленности муниципального округа, среднего и малого бизнеса.

3. Глава муниципального округа представляет Совету муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального округа и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального округа.

4. Глава муниципального округа издает постановления администрации муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения администрации муниципального округа по вопросам организации работы администрации муниципального округа.

5. Полномочия главы муниципального округа в случае его отсутствия (болезнь, отпуск и другое), осуществляет первый заместитель (заместитель) руководителя администрации муниципального округа на основании распоряжения главы муниципального округа.

При отсутствии правового акта главы муниципального округа его полномочия осуществляет первый заместитель (заместитель) руководителя администрации муниципального округа в соответствии с решением Совета муниципального округа.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей руководителя администрации по решению Совета муниципального округа.

7. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Закона о местном самоуправлении;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Закона о местном самоуправлении;

- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального округа;

- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Закона о местном самоуправлении, а также в случае упразднения муниципального образования;

- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

8. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального округа, его супругой(гом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 37. Администрация муниципального округа

1. Администрация муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом муниципального округа, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Республики Коми.

2. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица.

Основанием для государственной регистрации администрации муниципального округа в качестве юридического лица являются Устав муниципального округа и решение Совета

муниципального округа об учреждении администрации округа.

Статья 38. Структура администрации муниципального округа

1. Структура администрации утверждается Советом муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

2. Администрация муниципального округа формируется главой муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством, законами Республики Коми, настоящим Уставом и утвержденной структурой администрации муниципального округа.

3. В структуру администрации входят: первый заместитель, заместители руководителя администрации, а также отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа - комитеты, департаменты, управления, отделы, службы, секторы и иные структурные подразделения.

Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального округа могут быть наделены правами юридических лиц.

4. Финансирование администрации муниципального округа, ее отраслевых (функциональных) органов осуществляется в соответствии с утвержденным бюджетом муниципального округа.

5. В качестве совещательных органов при администрации (и ее подразделениях) могут создаваться коллегии, постоянные и временные комиссии, консультативные общественные советы (в том числе общественные палаты), рабочие группы.

Статья 39. Полномочия администрации муниципального округа

1. Полномочия администрации муниципального округа по решению вопросов местного значения:

1) исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального округа, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета муниципального округа и контрольно-счетной палаты муниципального округа;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных администрации муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

3) в сфере обеспечения правопорядка, охраны жизни, здоровья, прав и свобод граждан:

а) разработка проектов нормативных правовых актов, принимаемых Советом муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

б) организация опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа через печатные издания, телевизионные, радиовещательные программы и иные средства массовой информации официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

в) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

г) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

д) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

е) организация предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

ж) организация реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Республике Коми и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

4) в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, мобилизационной подготовке:

а) организация обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

б) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

в) организация мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

г) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

д) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

5) в сфере бюджетных, экономических и финансовых отношений:

а) составление проекта бюджета муниципального округа, обеспечение исполнения бюджета муниципального округа, подготовка отчета о его исполнении;

б) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

в) разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

б) в сфере управления муниципальной собственностью:

а) управление муниципальной собственностью муниципального округа в соответствии с порядком, установленным Советом муниципального округа;

б) разработка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

в) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

г) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных предприятий и учреждений, муниципальных автономных некоммерческих организаций;

д) учет муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального округа;

7) в сфере использования земли и иных природных ресурсов:

а) осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа;

б) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;

в) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

8) в сфере охраны окружающей среды:

а) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

б) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

в) осуществление муниципального лесного контроля;

г) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

д) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на

землях населенных пунктов муниципального округа;

9) в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

а) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

б) организация ритуальных услуг и организация содержания мест захоронения;

в) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных расходов;

г) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

д) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с правилами благоустройства территории муниципального округа;

10) в сфере транспортного обслуживания:

а) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

11) в сфере жилищных отношений:

а) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

б) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

в) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

г) учет муниципального жилищного фонда;

д) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

12) в сфере здравоохранения, образования, молодежной политики и спорта:

а) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

б) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление

муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

в) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Коми), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

г) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

д) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

13) в сфере культуры и организации досуга:

а) организация проведения общегородских мероприятий в области культуры, образования, здравоохранения, спорта, молодежной политики; организация мероприятий, связанных с проведением ежегодного Дня города, и иных общегородских мероприятий;

б) организация библиотечного обслуживания населения, организация комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

в) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

г) организация сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

д) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, организация участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

е) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

14) в сфере социальной политики:

а) организация формирования и содержания муниципального архива;

б) организация приема населения, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принятие по ним необходимых мер в пределах своей компетенции;

в) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

15) в сфере градостроительной деятельности:

а) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа;

б) утверждение правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными

законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

в) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

г) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

16) в сфере водного законодательства:

а) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

б) разработка проекта правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального округа, для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, и информирование населения об ограничениях водопользования на таких водных объектах;

17) в сфере развития муниципальной инфраструктуры и предоставления услуг населению:

а) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

б) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству

(волонтерству);

в) разработка и утверждение Схемы размещения нестационарных торговых объектов;

18) иные полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренные действующим федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

2. Полномочия администрации муниципального округа по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения:

1) организация создания музеев муниципального округа;

2) участие в организации и проведении на территории муниципального округа общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) организация создания муниципальных образовательных учреждений высшего образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

7) создание условий для развития туризма;

8) организация создания службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории муниципального округа первичной медико-санитарной помощи;

9) организация осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

10) иные полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, предусмотренные действующим федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

Статья 40. Контрольно-счетная палата муниципального округа

1. Контрольно-счетная палата муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом муниципального округа и подотчетна ему.

2. Контрольно-счетная палата муниципального округа является юридическим лицом и действует на основании Положения о контрольно-счетной палате муниципального округа, утвержденного Советом муниципального округа. В пределах своей компетенции контрольно-счетная палата муниципального округа обладает организационной и функциональной независимостью.

3. В своей деятельности контрольно-счетная палата муниципального округа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом, правовыми актами Совета муниципального округа и Положением о контрольно-счетной палате муниципального округа.

4. Контрольно-счетная палата муниципального округа состоит из председателя, аудиторов и аппарата контрольно-счетной палаты. Штатная численность Контрольно-счетной палаты муниципального округа определяется правовым актом Совета муниципального округа по представлению председателя Контрольно-счетной палаты муниципального округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа

5. Председатель и аудиторы контрольно-счетной палаты муниципального округа назначаются на должность решением Совета муниципального округа в порядке, определенном Положением о контрольно-счетной палате муниципального округа.

6. Контрольно-счетная палата муниципального округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью

использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет муниципального округа и главе муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Коми, уставом и нормативными правовыми актами Совета муниципального округа.

7. Контрольно-счетная палата муниципального округа ежегодно представляет Совету муниципального округа отчет о своей деятельности.

8. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата муниципального округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные законами Республики Коми сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату муниципального округа по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в абзаце первом настоящей части, в Контрольно-счетную палату муниципального округа по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации,

документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Коми.

9. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального округа осуществляется за счет средств местного бюджета и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой муниципального округа бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета муниципального округа.

Статья 41. Муниципальный контроль

1. Администрация округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Коми.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. К полномочиям администрации округа в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается для вида муниципального контроля положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом муниципального округа.

5. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

Статья 42. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Коми, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальным служащим предоставляются гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

3. Муниципальным служащим предоставляются дополнительные гарантии на:

1) профессиональную переподготовку с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания;

2) оплату проезда к месту отдыха и обратно один раз в год в пределах Российской Федерации.

4. Порядок предоставления дополнительных гарантий муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального округа устанавливается решением Совета муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

Статья 43. Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности, и муниципальных служащих

1. Депутаты, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления в Республике Коми, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, председатель, заместитель председателя, аудитор контрольно-счетного органа муниципального образования (далее - лица, замещающие муниципальные должности), и лица, замещавшие должности муниципальной службы, имеют право на пенсию за выслугу лет в соответствии с законодательством.

2. Решение о назначении пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, лицу, замещавшему должность муниципальной службы, принимается администрацией муниципального округа.

3. Порядок исчисления периода замещения муниципальной должности в органе местного самоуправления муниципального округа и стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность, перечень документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, правила ее назначения, перерасчета, выплаты, приостановления и возобновления, прекращения и восстановления устанавливаются решением Совета муниципального округа с учетом норм, установленных законодательством Республики Коми для лиц, замещающих отдельные государственные должности Республики Коми.

Перечень документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, правила ее назначения, перерасчета, выплаты, приостановления и возобновления, прекращения и восстановления устанавливаются решением Совета муниципального округа с учетом норм, установленных законодательством Республики Коми для государственных гражданских служащих Республики Коми.

Назначение пенсии за выслугу лет для лиц, замещавших муниципальные должности, и лиц, замещавших должности муниципальной службы, производится администрацией округа.

Глава V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 44. Муниципальные правовые акты муниципального округа

1. По вопросам местного значения населением муниципального округа непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Республики Коми, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Республики Коми.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) настоящий Устав;
2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
3) нормативные и иные правовые акты Совета муниципального округа;
4) правовые акты (постановления и распоряжения) главы муниципального округа в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета муниципального округа;

5) правовые акты (постановления и распоряжения) администрации муниципального округа в пределах полномочий, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета муниципального округа;

6) правовые акты (приказы, распоряжения) иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

4. Устав муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения,

принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты муниципального округа не должны противоречить Уставу муниципального округа и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Муниципальные правовые акты муниципального округа не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Закону о местном самоуправлении, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Коми, законам, иным нормативным правовым актам Республики Коми.

6. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Коми.

7. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Коми, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Коми).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация округа или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет муниципального округа - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

8. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

9. Муниципальные правовые акты муниципального округа вступают в силу с момента их подписания, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа, самим муниципальным правовым актом.

Муниципальные нормативные правовые акты муниципального округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Совета муниципального округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Информационный вестник», распространяемом на территории муниципального округа.

Муниципальные правовые акты муниципального округа, соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 10 рабочих дней, за исключением Устава муниципального округа и муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, которые опубликуются в сроки, установленные частью 8 статьи 44 Федерального закона № 131-ФЗ.

Устав муниципального округа и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений дополнительно размещаются на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo.minjust.ru>, эл. № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Организация опубликования муниципальных нормативных правовых актов осуществляется администрацией муниципального округа.

Статья 45. Порядок принятия и вступления в силу решений Совета муниципального округа

1. Совет муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении главы округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом муниципального округа.

Решения Совета муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа, если иное не установлено Законом о местном самоуправлении.

2. Порядок принятия решений Совета муниципального округа устанавливается Регламентом Совета муниципального округа.

3. Нормативный правовой акт, принятый Советом муниципального округа, направляется главе округа для подписания и обнародования в течение 10 дней со дня принятия нормативного правового акта Советом муниципального округа.

4. Решения Совета муниципального округа подписываются главой муниципального округа в течение 10 дней.

Статья 46. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов главы муниципального округа, администрации округа

Глава округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Коми, настоящим Уставом и решениями Совета муниципального округа, издает постановления администрации округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, а также распоряжения администрации округа по вопросам организации работы администрации округа.

Глава округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального округа в соответствии с Законом о местном самоуправлении, другими федеральными законами.

Статья 47. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета муниципального округа, главой муниципального округа, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором города Инты в порядке правотворческой инициативы.

Нормативные правовые акты Совета муниципального округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть вынесены на рассмотрение Совета муниципального округа только по инициативе главы муниципального округа или при наличии заключения главы муниципального округа.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 48. Порядок осуществления Советом муниципального округа права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Коми

1. Правом разработки и внесения проектов законов Республики Коми на рассмотрение Совета муниципального округа обладают глава муниципального округа, депутаты Совета округа и их группы, группы граждан, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления.

2. Порядок внесения и рассмотрения законопроектов определяется Регламентом Совета муниципального округа.

3. По результатам рассмотрения представленного законопроекта Совет муниципального округа принимает одно из следующих решений:

- 1) о внесении законопроекта в Государственный Совет Республики Коми;
- 2) о доработке законопроекта и внесении его на повторное рассмотрение;
- 3) об отказе внести законопроект в Государственный Совет Республики Коми.

4. Законопроект и сопроводительные документы к нему направляются в Государственный Совет Республики Коми.

Направляемый законопроект и сопроводительные документы к нему должны быть оформлены в соответствии с Регламентом Государственного Совета Республики Коми.

Глава VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 50. Муниципальное имущество

В собственности муниципального округа может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального округа, установленных Законом о местном самоуправлении;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Коми;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий муниципального округа и муниципальных учреждений муниципального округа в соответствии с решениями Совета

муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Закона о местном самоуправлении.

Статья 51. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Республики Коми) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляет администрация муниципального округа.

Администрация муниципального округа определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

5. Решение о создании (учреждении) муниципальных предприятий и учреждений должно определять цели и предмет деятельности соответствующих предприятий и учреждений.

Условия и порядок формирования муниципального задания в отношении автономных и бюджетных учреждений и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией муниципального округа.

Цели и условия, порядок и виды деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляются в их уставах.

Руководитель муниципального унитарного предприятия, учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации округа, порядок и условия выполнения его функциональных обязанностей регулируются трудовым договором.

Руководители муниципальных предприятий, учреждений ежегодно представляют в уполномоченные органы местного самоуправления письменные отчеты о деятельности руководимых ими организаций, в том числе о выполнении установленных муниципальных заданий, об использовании переданных им объектов муниципальной собственности, а также представляют отчеты об исполнении сметы бюджетных учреждений, об использовании выделенных организации средств местного бюджета. Руководители указанных организаций ежегодно лично отчитываются перед учредителем о своей деятельности и деятельности, руководимых ими организаций в порядке и по графику, утвержденным учредителем.

Администрацией муниципального округа разрабатывается процедура и форма отчета руководителей муниципальных предприятий и учреждений, которые утверждаются соответствующим муниципальным правовым актом. Заслушивание отчетов проходит не реже одного раза в год.

По результатам заслушивания отчета администрация муниципального округа принимает решение об утверждении отчета о деятельности муниципального предприятия или учреждения, дает оценку работе руководителя и направляет принятое решение непосредственно руководителю муниципального предприятия или учреждения.

Помимо годового отчета по запросу администрации муниципального округа руководитель муниципального предприятия либо учреждения обязан представлять письменный отчет о своей деятельности.

6. Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Администрация муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 52. Бюджет муниципального округа (местный бюджет)

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляется с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Руководитель финансового органа муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 53. Доходы бюджета муниципального округа

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 54. Расходы бюджета муниципального округа

1. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 55. Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального округа

Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект бюджета муниципального округа составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета муниципального округа.

Составление проекта местного бюджета - исключительная прерогатива администрации муниципального округа. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган муниципального образования.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией муниципального округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета муниципального округа.

Администрация муниципального округа вносит на рассмотрение Совета муниципального округа проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета муниципального округа, но не позднее 15 ноября текущего года.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Совета муниципального округа, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на соответствующий финансовый орган. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 56. Составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета

1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в финансовый орган муниципального образования в установленный им срок.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовым органом муниципального образования на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность муниципального образования представляется финансовым органом муниципального образования в администрацию округа.

5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального округа и направляется в Совет муниципального округа и контрольно-счетную палату муниципального округа.

6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению муниципальным правовым актом Совета муниципального округа.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Советом муниципального округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет муниципального округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

7. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетной палатой муниципального округа в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета муниципального округа, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Статья 57. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Закона о местном самоуправлении, - на сходе граждан.

Статья 58. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 17 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета муниципального округа.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 59. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 60. Муниципальные заимствования

1. Муниципальный округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит администрации округа.

Статья 61. Муниципальные гарантии

От имени муниципального образования муниципальные гарантии предоставляются администрацией муниципального округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном решением Советом муниципального округа.

Статья 62. Муниципальные долговые обязательства

1. Учет и регистрация долговых обязательств муниципального образования осуществляется в муниципальной долговой книге муниципального округа.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального округа в соответствии с порядком, утвержденным администрацией муниципального округа.

Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период общий объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

Статья 63. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального округа и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления муниципального округа участвуют в создании работе Совета муниципальных образований Республики Коми в соответствии со статьями 8 и 66 Закона о местном самоуправлении.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Совет муниципального округа для совместного решения с представительными органами других муниципальных образований вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

5. Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 64. Некоммерческие организации муниципального округа

1. Совет муниципального округа может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Некоммерческие организации муниципального округа осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

Глава VII. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СВЯЗИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 65. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Республики Коми в порядке, установленном законом Республики Коми.

2. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Республики Коми.

Статья 66. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с высшим исполнительным органом Республики Коми, на территории которого расположено соответствующее муниципальное образование, в порядке, определяемом Республикой Коми.

2. Регистрация органами государственной власти Республики Коми соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Республики Коми осуществляется в порядке, определяемом законом Республики Коми, и является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Статья 67. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Глава муниципального округа ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Республики Коми в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

Статья 68. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления

1. Муниципальное образование формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального образования в порядке, определенном высшим исполнительным органом Республики Коми. В такой перечень включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Глава муниципального округа ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Республики Коми перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа, в том числе соглашения, утратившие силу.

Глава VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 69. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основаниями наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы округа и должностных лиц местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие), в случае подтверждения их в судебном порядке.

3. Население муниципального округа вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральным законодательством.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Коми, законов Республики Коми, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 70. Ответственность Совета муниципального округа перед государством

1. Совет муниципального округа может быть распущен в соответствии с законом Республики Коми, если соответствующим судом установлено, что Советом муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской

Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Коми, законам Республики Коми, Уставу муниципального округа, а Совет муниципального округа в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт.

2. Полномочия Совета муниципального округа также прекращаются со дня вступления в силу Закона Республики Коми о его роспуске:

1) в случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания;

2) в случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

Статья 71. Ответственность главы округа перед государством

1. В соответствии со статьей 74 Закона о местном самоуправлении глава округа может быть отрешен от должности Главой Республики Коми в случае:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Коми, законам Республики Коми, Уставу муниципального округа, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного, предусмотренного решением срока, не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава округа, в отношении которого Главой Республики Коми был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом.

Статья 72. Удаление главы округа в отставку

1. Совет муниципального округа в соответствии со статьей 74.1 Закона о местном самоуправлении вправе удалить главу округа в отставку по инициативе депутатов Совета муниципального округа или по инициативе Главы Республики Коми.

2. Основаниями для удаления главы округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Закона о местном самоуправлении;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Законом о местном самоуправлении, иными федеральными законами, Уставом муниципального округа, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными

законами и законами Республики Коми;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы округа Советом муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Советом муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой округа, администрацией округа, иными органами и должностными лицами муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета муниципального округа об удалении главы округа в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета муниципального округа об удалении главы округа в отставку. О выдвижении данной инициативы глава округа и Глава Республики Коми уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального округа об удалении главы округа в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Коми.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета муниципального округа об удалении главы округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Закона о местном самоуправлении, решение об удалении главы округа в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Коми.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального округа или Главы Республики Коми об удалении главы округа в отставку осуществляется Советом муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Совета муниципального округа об удалении главы округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

8. Решение об удалении главы округа в отставку подписывается председателем Совета муниципального округа.

9. При рассмотрении и принятии Советом муниципального округа решения об удалении главы округа в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета муниципального округа или Главы Республики Коми и с проектом решения Совета муниципального округа об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в

отставку.

10. В случае если глава округа не согласен с решением Совета муниципального округа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

11. Решение Совета муниципального округа об удалении главы округа в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава округа в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением Совета муниципального округа.

12. В случае если инициатива депутатов Совета муниципального округа или Главы Республики Коми об удалении главы округа в отставку отклонена Советом муниципального округа, вопрос об удалении главы округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета муниципального округа не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

Глава округа, в отношении которого Советом муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в судебном порядке в соответствии с федеральным законом.

Статья 73. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Коми, законов Республики Коми, Устава, муниципальных правовых актов осуществляется в соответствии с Законом о местном самоуправлении.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Совета муниципального округа.

Статья 74. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Глава IX. ВСТУПЛЕНИЕ УСТАВА В СИЛУ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Статья 75. Порядок принятия Устава округа, внесения изменений и дополнений в Устав округа

1. Проект Устава округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава округа, внесении изменений и дополнений в настоящий Устав округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Одновременно с опубликованием (обнародованием) проекта Устава округа, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав округа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) установленный Советом муниципального округа порядок учета предложений по проекту указанного Устава округа, проекту указанного муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав округа, а также

порядок участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми, законов Республики Коми в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального округа.

3. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Коми.

5. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета муниципального округа, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

6. Приведение Устава муниципального округа в соответствие с федеральным законом, законом Республики Коми осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Республики Коми указанный срок не установлен, срок приведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральным законом, законом Республики Коми определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Республики Коми, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета муниципального округа, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

Статья 76. Оформление инициативы по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального округа

Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа могут вноситься главой муниципального округа, депутатами Совета муниципального округа, прокурором города Инты, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями, гражданами.

Статья 77. Признание утратившими силу отдельных муниципальных правовых

актов муниципального образования городского округа «Инта»

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) Устав муниципального образования городского округа «Инта», принятый решением Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 12.05.2007 № I-3/6 «Об утверждении Устава муниципального образования городского округа «Инта»;

2) решения Совета муниципального образования городского округа «Инта»:

- от 12.05.2007 № I-3/6 «Об утверждении Устава муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 29.05.2008 № I-14/1 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 15.04.2009 № I-21/2 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 02.09.2009 № I-22/1 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 01.02.2010 № I-25/2 «Об утверждении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 28.05.2010 № I-27/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 15.12.2010 № I-29/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 30.05.2011 № II-5/3 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 08.09.2011 № II-7/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 25.09.2012 № II-17/2 «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 08.04.2013 № II-21/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 10.02.2014 № II-27/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 10.06.2014 № II-31/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 10.07.2014 № II-32/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 28.10.2014 № II-34/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 23.06.2015 № II-38/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 25.04.2016 № III-5/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 15.06.2016 № III-6/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 12.09.2017 № III-14/2 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 09.11.2017 № III-16/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 09.11.2017 № III-16/2 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 06.02.2018 № III-18/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 17.04.2018 № III-19/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 29.10.2018 № III-22/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

образования городского округа «Инта»;

- от 26.02.2019 № III-24/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 18.09.2019 № III-29/1 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 28.10.2019 № III-30/1 «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 07.05.2020 № III-33/1 «О внесении изменений в Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 17.06.2021 № IV-7/1 «О внесении изменений и дополнений Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 26.08.2021 № IV-8/6 «О внесении изменений и дополнений Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 21.12.2021 № IV-12/1 «О внесении изменений и дополнений Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 25.02.2022 № IV-13/1 «О внесении изменений и дополнений Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 26.04.2022 № IV-14/1 «О внесении изменений и дополнений Устав муниципального образования городского округа «Инта»;

- от 20.06.2022 № IV-16/1 «О внесении изменений и дополнений Устав муниципального образования городского округа «Инта».

Глава _____ округа «_____» _____ /ФИО/
(подпись)

Председатель Совета _____ округа «_____» _____ /ФИО
(подпись)

(печать Совета округа)



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 сентября 2023 года

№ 9/1394

Республика Коми, г. Инта

О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (в новой редакции)

Руководствуясь статьями Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Исполняющему обязанности директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» Шишкиной Е.М. осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией изменений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (в новой редакции).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
городского округа «Инта»
от «20» сентября 2023 года № 9/1394

ИЗМЕНЕНИЯ
В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
(в новой редакции)

Инта, Республика Коми

2023 год

ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5» (в новой редакции)

1. Пункт 1.3. Устава изложить в следующей редакции:

«1.3. Местонахождения Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Мира, д. 2, строение 1.

Фактический адрес Учреждения: 169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Мира, д. 2, строение 1.



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 сентября 2023 года

№ 9/1395

Республика Коми, г.Инта

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 10 июля 2019 года № 7/912 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан Российской Федерации в администрации муниципального образования городского округа «Инта»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» администрация муниципального образования городского округа «Инта»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 10 июля 2019 года № 7/912 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан Российской Федерации в администрации муниципального образования городского округа «Инта»» следующего содержания:

1.1. В пункте 4.2. раздела 4 слова «адрес электронной почты» заменить словами «а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале», слово «которому» заменить словом «которыми».

1.2. В пункт 5.2.12 раздела 5 после слов «в обращении, поступившем в администрацию в форме электронного документа», дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава городского округа «Инта»
- руководителя администрации

В. А. Киселёв

Учредитель – администрация муниципального образования городского округа «Инта»

Главный редактор – Синакаева Т.В., г. Инта, ул. Горького, д.16, тел. 6-14-74

Тираж – 27 экз.