

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования городского округа «Инта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования городского округа «Инта» (далее- Положение) регламентирует порядок создания и работы комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования городского округа «Инта» (далее- Комиссия), принятия ею решений, в том числе порядок оформления решений Комиссии.

1.2. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации муниципального образования городского округа «Инта» (далее- образовательная организация) осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

1.3. Комиссия проводит (осуществляет) оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в соответствии с критериями этой оценки, утвержденными Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 05.04.2017 № 310 «О проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося государственной собственностью Республики Коми или муниципальной собственностью в Республике Коми, а также реорганизации или ликвидации государственных организаций Республики Коми, муниципальных организаций в Республике Коми, образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования» (далее- Приказ МО РК от 05.04.2017 № 310).

2. Комиссия, ее состав и порядок работы

2.1. В состав Комиссии входят представители администрации муниципального образования городского округа «Инта» (далее - администрация МОГО «Инта»), отраслевого (функционального) органа администрации МОГО «Инта», осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, представители образовательной организации, профсоюзной организации (при наличии) и родительской общественности.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации МОГО «Инта».

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя (из числа членов Комиссии), секретаря и членов Комиссии.

2.4. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

2.5. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

2.6. Минимальное количество членов Комиссии составляет семь человек, включая ее председателя.

2.7. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности.

2.8. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

2.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.10. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который оставляет не менее двух третей членов Комиссии.

2.11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

2.12. На заседания Комиссии по решению председателя могут быть приглашены эксперты, другие должностные лица.

2.13. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации на основании документов, представленных отраслевым (функциональным) органом администрации МОГО «Инта», осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательной организации, а именно:

- письменного заявления о проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации;

- пояснительной записки, содержащей обоснование целесообразности реорганизации или ликвидации образовательной организации, подготовленной с учетом анализа демографической ситуации;

- финансово-экономического обоснования предлагаемых изменений и оценки социальных последствий реорганизации или ликвидации образовательной организации;

- рекомендаций по вопросу реорганизации или ликвидации образовательной организации наблюдательного совета образовательной организации (для автономных образовательных организаций), решения коллегиального органа управления образовательной организации (для бюджетных образовательных организаций).

2.14. По результатам рассмотрения представленных документов Комиссия готовит заключение о возможности или невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

2.15. Заключение о возможности реорганизации или ликвидации образовательной организации принимается Комиссией в случае положительной оценки финансово-экономических и социальных последствий, соответствия критериям, установленным Приказом МО РК от 05.04.2017 № 310 для соответствующего типа образовательной организации.

2.16. Заключение о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации принимается Комиссией в случае невыполнения одного из критериев, установленных Приказом МО РК от 05.04.2017 № 310 для соответствующего типа образовательной организации.

2.17. Заключение Комиссии о возможности или невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения итогового заседания Комиссии.

2.18. Заключение Комиссии:

- подписывается участвующими в заседании членами Комиссии;

- в течение трех рабочих дней после подписания направляется председателем Комиссии соответственно в адрес курирующего заместителя руководителя администрации МОГО «Инта»;

- размещается на официальном сайте МОГО «Инта» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня его поступления в соответствующий орган.

3. Права и обязанности

3.1. Для выполнения возложенных функций по вопросам, входящим в ее компетенцию, Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и

информации;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

3.2. Члены Комиссии имеют право:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации;

- получать необходимые для работы материалы и документы;

- принимать участие в обсуждении заключения Комиссии о возможности или невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, вносить в него свои предложения;

- излагать свое особое мнение в письменном виде, в случае несогласия с принятым решением, которое прилагается к заключению Комиссии.

3.3. Члены Комиссии обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства;

- добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические и моральные нормы;

- объективно и непредвзято оценивать последствия принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации в соответствии с критериями, установленными Приказом МО РК от 05.04.2017 № 310.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, не урегулированными настоящим Положением, регулируются действующим законодательством и Приказом МО РК от 05.04.2017 № 310.