



ПОМШУӦМ РЕШЕНИЕ

от 28 сентября 2020 года

№ IV-1/20

Республика Коми, г. Инта

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 18.06.2007 № I-5/27 «Об утверждении Регламента работы постоянно действующей комиссии по приватизации муниципальной собственности»

В целях приведения в соответствие с действующими нормативными правовыми актами и уточнения состава постоянно действующей комиссии по приватизации муниципальной собственности, Совет муниципального образования городского округа «Инта»
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 18.06.2007 № I-5/27 «Об утверждении Регламента работы постоянно действующей комиссии по приватизации муниципальной собственности» следующего содержания:

1.1. пункт 2 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Регламент работы разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке передачи в аренду недвижимого имущества, являющегося собственностью муниципального образования городского округа «Инта», утвержденным решением Совета муниципального образования городского округа «Инта» от 30.09.2013 № II-24/5 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Инта».»;

1.2. пункт 4 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«4. Состав комиссии по приватизации формируется и утверждается постановлением администрации муниципального образования городского округа «Инта» (далее - Администрация городского округа).»;

1.3. пункт 5 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«5. Комиссия по приватизации состоит из 8 представителей с правом решающего голоса в составе:

1) заместитель руководителя Администрации городского округа (или лицо, исполняющее обязанности), курирующий вопросы управления муниципальным имуществом;

2) заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа (или лицо, исполняющее обязанности);

3) специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа;

4) утвержденный решением Совета муниципального образования городского округа «Инта» персонифицированный список из 5 депутатов Совета муниципального образования городского округа «Инта».»;

1.4. пункт 6 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«6. Председатель Комиссии по приватизации и его заместитель назначаются из состава указанной комиссии и утверждаются постановлением Администрации городского округа.»;

1.5. пункт 7. приложения к решению изложить в следующей редакции:

«7. С правом совещательного голоса на заседании Комиссии по приватизации могут присутствовать специалисты соответствующих отраслевых (функциональных) органов городского округа «Инта».»;

1.6. пункт 10 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«10. Заседания Комиссии по приватизации проводятся по мере поступления документов в Администрацию городского округа.»;

1.7. пункт 16 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«16. По окончании заседания решения Комиссии по приватизации оформляются протоколами и подписываются всеми членами Комиссии, принимавшими участие в работе указанного заседания Комиссии.

16.1. Выписки из данного протокола оформляются отделом по управлению муниципальным имуществом Администрации городского

округа и направляются всем заявителям в течение семи дней со дня подписания протокола членами Комиссии.»;

1.8. пункт 17 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«17. Итоговый протокол Комиссии по приватизации, определяющий победителя по результатам проведенных торгов, подлежит утверждению Главой городского округа «Инта» - руководителем администрации (или лицом, исполняющим его обязанности) в течение трех дней с даты проведения торгов.

17.1. Протокол составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр выдается победителю торгов под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты проведения торгов, второй - хранится в отделе по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа.

Иные участники торгов вправе в заявительном порядке потребовать предоставления копии итогового протокола.»;

1.9. пункт 19 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«19. Организационное и документационное обеспечение работы Комиссии по приватизации осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в средствах массовой информации.

Врио главы городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Председатель Совета
муниципального образования
городского округа «Инта»

И.В. Артеева