



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 марта 2022 года

№ 3/349

Республика Коми, г. Инта

Об утверждении Комплексного плана мероприятий по организации в администрации муниципального образования городского округа «Инта» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) на 2022 год

Руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических **рекомендаций** по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Комплексный план мероприятий по организации в администрации муниципального образования городского округа «Инта» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации**

В.А. Киселёв

**План мероприятий по организации в администрации муниципального образования городского округа «Инта»
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса) на 2022 год**

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства				
1.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства				
1.1.1	Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	1. Сбор сведений, в том числе в подведомственных учреждениях, о наличии нарушений антимонопольного законодательства; 2. Формирование Перечня нарушений антимонопольного законодательства в МОГО «Инта», подведомственных учреждениях (при наличии).	4 квартал	Правовое управление
1.1.2	Проведение анализа действующих нормативных правовых актов МОГО «Инта»	1. Формирование с учетом предложений отраслевых (функциональных) органов Администрации МОГО «Инта» перечня нормативных правовых актов МОГО «Инта» затрагивающих вопросы антимонопольного законодательства (далее – Перечень актов, нормативные правовые акты)	3 квартал	Правовое управление
		2. Размещение на официальном сайте МОГО «Инта» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов	3 квартал	

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
		3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов	3 квартал	
		4. Направление (при необходимости) в отраслевые (функциональные) органы Администрации МОГО «Инта» рекомендаций по внесению изменений по актам Перечня	4 квартал	
1.1.3	Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Администрацией МОГО «Инта»	1. Направление в Правовое управление Администрации МОГО «Инта» проектов нормативных правовых актов, в целях проведения экспертизы на предмет их соответствия антимонопольному законодательству	по мере разработки проектов нормативных правовых актов	Отраслевой (функциональный) орган Администрации МОГО «Инта», разрабатывающий проект нормативного правового акта
		2. Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов на предмет их соответствия антимонопольному законодательству (согласование/отказ в согласовании)	в течение 5 дней с даты поступления проекта нормативного правового акта в Правовое управление	Правовое управление
		3. Размещение на едином региональном интернет-портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения (http://pravo.rkomi.ru/) проектов нормативных правовых актов с включением в обосновывающие материалы информации, содержащей	По мере разработке проектов нормативных правовых актов	Отраслевой (функциональный) орган Администрации МОГО «Инта», разрабатывающий проект нормативного правового акта

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
		<p>сведения о реализации предполагаемых решений, в том числе их влияние на конкуренцию, в целях обеспечения возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан</p>		
		<p>4. Организация сбора и оценки поступивших предложений и замечаний</p>	<p>В сроки, установленные для общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов</p>	
		<p>5. Формирование сводного перечня выявленных в проектах нормативных правовых актов противоречий антимонопольному законодательству и информации об их устранении в рамках доработки проектов. Направляется сводной информацией в Правовое управление Администрации МОГО «Инта»</p>	<p>4 квартал</p>	
<p>1.1.4</p>	<p>Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации МОГО «Инта»</p>	<p>1. Сбор сведений о правоприменительной практике по направлениям работы Администрации МОГО «Инта»</p>	<p>постоянно</p>	<p>Правовое управление</p>
		<p>2. Ознакомление сотрудников Администрации МОГО «Инта», подведомственных учреждений с правоприменительной практикой</p>	<p>по мере необходимости</p>	
<p>1.1.5</p>	<p>Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p>	<p>1. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>	<p>постоянно</p>	<p>Правовое управление</p>

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
		2. Составление описания (карты) рисков, а также на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства, с учетом результатов мероприятий, предусмотренных п. 1.1.1-1.1.4	декабрь	Правовое управление
1.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 1.1.)				
1.2.1	Консультирование сотрудников Администрации МОГО «Инта» по вопросам антимонопольного комплаенса и соблюдения антимонопольного законодательства	1. Ознакомление сотрудников Администрации МОГО «Инта» с информацией ФАС России и его территориального органа по вопросам антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса 2. Оказание устных консультаций	по мере необходимости	Правовое управление
1.2.2	Организация обучения сотрудников Администрации МОГО «Инта», направленного на повышение уровня осведомленности о требованиях и ограничениях антимонопольного законодательства Российской Федерации	Организация участия сотрудников Администрации МОГО «Инта» в курсах повышения квалификации, переподготовке, семинарах и проч.	по мере необходимости (при наличии финансирования)	Отдел по кадровой работе
1.2.3	Ознакомление сотрудников Администрации МОГО «Инта» с актами, регулирующими вопросы организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Администрации МОГО «Инта» требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Рассылка принятых актов Администрации МОГО «Инта» в отделы в целях обеспечения ознакомления сотрудников	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта Администрации МОГО «Инта»	Общий отдел

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса				
1.3.1	Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	Оценка достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса, установленных постановлением Администрации МОГО «Инта»	декабрь	Правовое управление
1.3.2	Подготовка информации по исполнению плана мероприятий	Формирование информации об исполнении мероприятий настоящего плана и размещение его на официальном сайте МОГО «Инта»	декабрь-январь	Правовое управление
2. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе				
2.1	Утверждение Комиссией по оценке эффективности организации и функционирования в администрации МОГО «Инта» антимонопольного комплаенса доклада об антимонопольном комплаенсе	1. Формирование доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации МОГО «Инта» и представление его главе городского округа «Инта» - руководителю администрации	1 квартал 2023 года	Правовое управление
		2. Организация заседания Комиссии по оценке эффективности организации и функционирования в администрации МОГО «Инта», для рассмотрения и утверждения доклада об антимонопольном комплаенсе	1 квартал 2023 года	Правовое управление
		3. Размещение доклада об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте МОГО «Инта»	1 квартал 2023 года	Правовое управление

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
		4. Направление утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе в уполномоченный орган (Министерство экономики Республики Коми)	1 квартал 2023 года	Правовое управление