

08
СЕНТЯБРЯ
2023

№ 36 (072)

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

Содержание

Раздел 1

Постановление администрации МОГО "Инта" от 05 сентября 2023 года № 9/1291 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 10.06.2014 года № 6/1570 «О принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования городского «Инта» в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Инта» и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования городского округа «Инта»" _____ 4

Постановление администрации МОГО "Инта" от 05 сентября 2023 года № 9/1304 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 16.02.2021 № 2/216 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»" _____ 5

Постановление администрации МОГО "Инта" от 05 сентября 2023 года № 9/1305 "О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 21 декабря 2021 года №12/2205 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Инта» «Развитие образования»" _____ 6

Постановление администрации МОГО "Инта" от 05 сентября 2023 года № 9/1306 "Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования городского округа «Инта»" _____ 8

Раздел 2

Протокол публичных слушаний муниципального образования городского округа «Инта» _____ 16

Раздел 3

Извещение о проведении на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в электронной форме _____ 20

Проект договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности _____ 22

Заявка физического лица. Данные заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя) _____ 27

Заявка физического лица. Данные заявителя (юридического лица) _____ 29

Распоряжение от 04.09.2023 № 412 О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	_____ 31
---	----------

Раздел 4

Информация о начале проведения открытого Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в сезонный период на территории МОГО «Инта»	_____ 32
--	----------



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2023 года

Республика Коми, г. Инта

№ 9/1291

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 10.06.2014 года № 6/1570 «О принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования городского «Инта» в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Инта» и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования городского округа «Инта»

Руководствуясь статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования городского округа «Инта» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 10.06.2014 года № 6/1570 «О принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования городского «Инта» в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Инта» и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования городского округа «Инта» следующего содержания:

1.1 в пункте 9 приложения 1 к постановлению слова «отдел градостроительства и земельных отношений» заменить на слова «отдел по управлению муниципальным имуществом».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта» О.В. Барабаш.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа «Инта»-
руководитель администрации

В.А. Киселёв



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2023 года

№ 9/1304

Республика Коми, г. Инта

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 16.02.2021 № 2/216 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»

Руководствуясь статьей 29 Федерального закон от 24.07.2023 № 338-ФЗ «О гаражных объединениях и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 16.02.2021 № 2/216 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» следующего содержания:

1.1. Подпункт 13 пункта 1.2.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«13) земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, этим землепользователям, за исключением юридических лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса РФ, или в постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении физических лиц в случае, если такой земельный участок был им предоставлен до дня введения в действие настоящего Кодекса и при этом такой земельный участок не может находиться в частной собственности;».

1.2. Пункт 1.2.1 приложения к постановлению дополнить подпунктом 44 следующего содержания:

«44) земельного участка, находящегося в федеральной собственности, расположенного в границах национального парка и необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением об осуществлении рекреационной деятельности в национальном парке, лицу, с которым заключено такое соглашение.».

2. Настоящее постановление вступает со дня официального опубликования, за исключением подпункта 1.1, который вступает в силу с 01 октября 2023 года.

Глава городского округа «Инта» –
руководитель администрации

В.А. Киселёв



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2023 года

№ 9/1305

Республика Коми, г. Инта

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 21 декабря 2021 года №12/2205 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Инта» «Развитие образования»

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения в соответствие программных мероприятий и уточнения сумм финансирования администрация муниципального образования городского округа «Инта» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации МОГО «Инта» от 21 декабря 2021 года №12/2205 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Инта» «Развитие образования» следующего содержания:

1.1. Строку 4 Паспорта подпрограммы 1 приложения 1 к муниципальной программе дополнить подпунктом 4.30. следующего содержания:

«4.30. В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (введен с 01.08.2023).»;

1.2. Строку 7 Паспорта подпрограммы 1 приложения 1 к муниципальной программе дополнить подпунктом 7.30. следующего содержания:

«7.30. В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – не менее 9 ед.»;

1.3. Задачу 1 Подпрограммы 1 приложения 4 к муниципальной программе дополнить строкой следующего содержания:

«

13.	В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Ед.	-	ИЦ, ИРП, ИМ	Введен с 01.08.2023	7	9	9	9	9
-----	---	-----	---	-------------------	------------------------	---	---	---	---	---

»;

1.4. Задачу 1 Подпрограммы 1 приложения 5 к муниципальной программе дополнить строкой следующего содержания:

«

1.6.	Основное мероприятие ЕВ (1.6) Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	Отдел образования администрации МОГО «Инта»	2023	2027	Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	ПП1: В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
------	--	---	------	------	--	---

»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта» Е.Е. Моторину.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2023 года

№9/1306

Республика Коми, г. Инта

**Об организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере по направлению деятельности «реализация
дополнительных образовательных программ (за исключением
дополнительных предпрофессиональных программ в области
искусств)» при формировании муниципального социального
заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере
на территории муниципального образования
городского округа «Инта»**

В целях реализации Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Федерального закона от 28.12.2022 № 568-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части 3 статьи 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Постановлением Правительства Республики Коми от 12.07.2023 № 321 «О некоторых вопросах организации оказания государственных услуг в социальной сфере в Республике Коми» администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории муниципального образования городского округа «Инта» (далее – МОГО «Инта») в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить:

2.1. уполномоченным органом, формирующим и утверждающим муниципальный социальный заказ, - администрацию МОГО «Инта» (далее – Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов);

2.2. уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа, осуществляющим отбор исполнителей услуг и заключающего соглашения, в целях исполнения муниципального социального заказа – Отдел образования администрации МОГО «Инта» (далее – Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа).

3. Уполномоченным органам обеспечить формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории МОГО «Инта» системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона, в соответствии с социальным сертификатом.

4. Утвердить:

4.1. Перечень муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4.2. План мероприятий («дорожная карта») по реализации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории МОГО «Инта» согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4.3. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории МОГО «Инта» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. В целях определения порядка информационного обеспечения оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ» (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» для детей на территории МОГО «Инта» определить:

5.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченным органом, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

5.1.1. заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату;

5.1.2. соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5.1.3. заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

5.1.4. социальный сертификат на получение муниципальной услуги;

5.1.5. договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

5.2. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

5.2.1. государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

5.2.2. федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);

5.2.3. автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Республики Коми» (<https://komi.pfdo.ru>).

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием (ЕАИС ДО);

5.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Республики Коми»:

5.3.1. документы, предусмотренные подпунктом 5.1. пункта 5 настоящего Постановления;

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта» Моторину Е.Е.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2023 года.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Перечень муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»

Наименование муниципальной услуги:

«Реализация дополнительных общеразвивающих программ» по следующим направлениям:

Реализация дополнительных образовательных программ:

- 1) 8042000.99.0.ББ52АЖ96000 (естественно-научной направленности, форма обучения: очная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 2) 8042000.99.0.ББ52А300000 (естественно-научной направленности, форма обучения: очно-заочная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 3) 8042000.99.0.ББ52А368000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 4) 8042000.99.0.ББ52А373000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 5) 8042000.99.0.ББ52АН72000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), адаптированная образовательная программа);
- 6) 8042000.99.0.ББ52АЖ72000 (технической направленности, форма обучения: очная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 7) 8042000.99.0.ББ52АМ76000 (технической направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), адаптированная образовательная программа);
- 8) 8042000.99.0.ББ52А392000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 9) 8042000.99.0.ББ52АП64000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ));
- 10) 8042000.99.0.ББ52АН96000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), адаптированная образовательная программа);
- 11) 8042000.99.0.ББ52А344000 (художественной направленности, форма обучения: очная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 12) 8042000.99.0.ББ52АП16000 (художественной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ));
- 13) 8042000.99.0.ББ52АН48000 (художественной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), адаптированная образовательная программа);
- 14) 8042000.99.0.ББ52АР84000 (художественной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), адаптированная образовательная программа);

программа);

15) 8042000.99.0.ББ52А320000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, дети, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

16) 8042000.99.0.ББ52АН24000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) адаптированная образовательная программа).

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
по реализации механизмов организации оказания государственных услуг в
социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных
образовательных программ (за исключением дополнительных
предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории МОГО «Инта»**

п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.	Разработка порядка формирования муниципального социального заказа	Отдел образования администрации МОГО «Инта»	август 2023 года	Проект постановления администрации МОГО «Инта» «Об утверждении Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям муниципального образования городского округа «Инта», и установления формы и сроков формирования отчета об их исполнении» разработан и утвержден
2.	Внесение изменений в Положение о персонифицированном дополнительном образовании на территории МОГО «Инта», утвержденное постановлением администрации МОГО «Инта» от 15.12.2022 № 12/1965	Отдел образования администрации МОГО «Инта»	август 2023 года	Изменения в постановление администрации МОГО «Инта» «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании на территории МОГО «Инта» внесены
3.	Утверждение муниципального социального заказа	Администрация МОГО «Инта»	август 2023 года	Муниципальный социальный заказ
4.	Определение максимальных нормативных затрат в расчете на один час реализации дополнительной общеразвивающей программы в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории МОГО «Инта»	Отдел образования администрации МОГО «Инта»	август 2023 года	Максимальные нормативные затраты в расчете на один час реализации дополнительной образовательной программы определены

5.	Реализация организационных и информационных мероприятий, направленных на подготовку общественности и образовательных организаций, расположенных на территории МОГО «Инта» к реализации положений Федерального закона с 1 сентября 2023 года, включая проведение информационной кампании	Отдел образования администрации МОГО «Инта»	август-сентябрь 2023 года	Организационные и информационные мероприятия подготовлены и проведены
6.	Проведение мониторинга по оценке результатов оказания муниципальной услуги в рамках использования социального сертификата	Отдел образования администрации МОГО «Инта»	декабрь 2023 года	Информация по результатам мониторинга подготовлена

СОСТАВ

рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории МОГО «Инта»

- | | |
|----------------|---|
| Моторина Е.Е. | - заместитель руководителя администрации МОГО «Инта» |
| Круглова Э.О. | - начальник Отдела образования администрации МОГО «Инта» |
| Березина О.Н. | - главный экономист МКУ «ГУНО» |
| Савельева Н.И. | - главный методист сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» |

ПРОТОКОЛ № 7
публичных слушаний муниципального образования городского округа «Инта»

от 04 сентября 2023 года

г. Инта, Республика Коми

Здание администрации, актовый зал
Начало публичных слушаний 15.00 часов
Окончание публичных слушаний 15.10 часов

Организатор публичных слушаний: глава городского округа «Инта» - руководитель администрации.

Инициатор проведения публичных слушаний: глава городского округа «Инта» - руководитель администрации (постановление главы городского округа «Инта» - руководителя администрации от 15.08.2023 № 8/52-П «О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения Схемы теплоснабжения муниципального образования городского округа «Инта» на период с 2021 года по 2035 год (актуализированной на 2023 год)», опубликовано в периодическом печатном издании «Информационный вестник» от 16.08.2023 № 33 (069)).

Общее количество участников публичных слушаний: 12 человек.

Повестка дня публичных слушаний:

Об утверждении Схемы теплоснабжения муниципального образования городского округа «Инта» на период с 2021 года по 2035 год (актуализированной на 2023 год).

Докладчик по теме проведения публичных слушаний: Суднищikov Д.Ю. – ведущий инженер отдела промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунальной сферы администрации МОГО «Инта».

Актуализация схемы теплоснабжения города Инта по состоянию на 2023 год выполнена на основании Муниципального контракта № 0107300017123000045 на выполнение работ по актуализации схемы теплоснабжения МОГО «Инта» в соответствии с ФЗ № 190 «О теплоснабжении» и ПП РФ № 154 от 22.02.2012 г. «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».

Основные данные для выполнения работы - отчетные данные теплоснабжающих и теплосетевых организаций по состоянию на 01.01.2023 года, а именно:

- информация от Филиал «Коми» ПАО «Т Плюс»;
- информация от ООО «ТеплоЭнергия».

В соответствии с положениями «Требований к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения» схема теплоснабжения состоит из:

- Схема теплоснабжения МОГО «Инта» (пояснительная записка);
- Схема теплоснабжения МОГО «Инта» (обосновывающие материалы);
- Электронная модель системы теплоснабжения МОГО «Инта».

Схемы теплоснабжения содержит информацию о площадях строительных фондов и приростах площади строительных фондов с разделением объектов строительства на многоквартирные дома, общественные здания и производственные здания промышленных предприятий и существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя с разделением по видам теплоснабжения.

В разделе 2. схемы теплоснабжения содержится описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения и источников тепловой энергии а также расчет существующих и перспективных балансов тепловой мощности и тепловой нагрузки потребителей в зонах действия источников тепловой энергии.

Выполненный баланс показал следующее. В целом по МОГО «Инта» имеется резерв тепловой мощности источников тепловой энергии, который составляет 58,813 Гкал/час.

Доля резерва источников с комбинированной выработкой тепловой и электрической

энергии в общем резерве тепловой мощности составляет 94,8 %, а доля котельных –5,2 %.

В разделе 3. схемы теплоснабжения выполнен расчет существующих и перспективных балансов производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплотребляющими установками потребителей, приведена величина нормативных потерь теплоносителя в тепловых сетях в зонах действия источников тепловой энергии.

Раздел 4 содержит описание сценария развития схемы теплоснабжения МОГО «Инта», был скорректирован прогноз перспективной застройки и прогноз прироста тепловой нагрузки.

Основной предпосылкой является недопущение дефицита тепловой и электрической мощности Интинской ТЭЦ и обеспечение качественного теплоснабжения потребителей г. Инта тепловой энергией, а также промышленных потребителей тепловой и электрической энергией.

В разделе 5 представлены предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии.

Схема теплоснабжения предусматривает:

- Строительство водогрейной котельной на площадке Интинской ТЭЦ, работающей на газу (2024 год)
- Вывод из эксплуатации Интинской ТЭЦ (2024 год)
- закрытие котельных №1 и №2 пгт. Верхняя Инта и строительство новой БМК (2027-2028 года)
- строительство новой БМК в пст. Абезь (2025-2029 года)

В шестом разделе схемы теплоснабжения содержатся:

- Предложения по реконструкции тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения

В разделе 8 схемы теплоснабжения рассчитаны Перспективные топливные балансы для каждого источника тепловой энергии по видам основного, резервного и аварийного топлива на каждом этапе.

В разделе 9 рассчитаны инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение.

Величина необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение источников тепловой энергии составляет более 2,309 млрд.руб.

Величина необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей – более 1,394 млрд. руб.

В разделе 10 схемы теплоснабжения определены 2 единые теплоснабжающие организации: ПАО «Т Плюс» и ООО «ТеплоЭнергия».

Анализ существующего состояния теплоснабжения МОГО Инта показывает следующие проблемы в системе теплоснабжения:

- -существующая система теплоснабжения жилищно-коммунального сектора имеет значительный процент износа установленного оборудования;
- -тепловые сети города Инты спроектированы с 1959 г по 1989 г, большая часть сетей превысила срок эксплуатации и нуждается в замене;
- -с наблюдающимся дефицитом тепловой мощности на котельной Котельная №1 пгт. Верхняя Инта будет недостаточно текущей тепловой мощности «нетто» для бездефицитного покрытия существующих и перспективных объектов городской застройки. Для котельной Котельная №1 пгт. Верхняя Инта необходимо реализовывать мероприятия по реконструкции или новому строительству теплоисточников с увеличением тепловой мощности.

Разработанная схема теплоснабжения на период 2021-2035 годы предусматривает мероприятия по реконструкции источников теплоснабжения и тепловых сетей, перевод потребителей на закрытую систему горячего водоснабжения.

Вопрос, вынесенный на голосование: Об одобрении вопроса по утверждению Схемы теплоснабжения муниципального образования городского округа «Инта» на период с 2021 года по 2035 год (актуализированной на 2023 год).

Результаты голосования: Всего участвовало в голосовании - 12 человек.

«За» - 12 человек.

«Против» - 0 человек.

«Воздержались» - 0 человек.

Решение: Одобрить вопрос по утверждению Схемы теплоснабжения муниципального образования городского округа «Инта» на период с 2021 года по 2035 год (актуализированной на 2023 год).

Председатель организационного комитета
по организации и проведению публичных слушаний

Е.Е. Моторина

Секретарь организационного комитета
по организации и проведению публичных слушаний

А.С. Бородина

Заключение
по проведению публичных слушаний по вопросу
утверждения Схемы теплоснабжения муниципального образования городского
округа «Инта» на период с 2021 года по 2035 год
(актуализированной на 2023 год)

от 04 сентября 2023 года

г. Инта, Республика Коми

На основании постановления главы городского округа «Инта» - руководителя администрации от 15.08.2023 № 8/52-П «О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения Схемы теплоснабжения муниципального образования городского округа «Инта» на период с 2021 года по 2035 год (актуализированной на 2023 год)», 04 сентября 2023 года состоялись публичные слушания.

На публичных слушаниях было принято **РЕШЕНИЕ:**

Одобрить вопрос по утверждению Схемы теплоснабжения муниципального образования городского округа «Инта» на период с 2021 года по 2035 год (актуализированной на 2023 год).

Председатель организационного комитета
по организации и проведению публичных слушаний

Е.Е. Моторина

Секретарь организационного комитета
по организации и проведению публичных слушаний

А.С. Бородина

Извещение

о проведении на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в электронной форме

Организатор аукциона (далее - Организатор аукциона): Администрация муниципального образования городского округа «Инта», адрес: 169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.16, адрес электронной почты inta-mo@yandex.ru, телефон 8 (82145) 6-70-88 (отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования городского округа «Инта»).

Извещение о проведении аукциона размещается: на сайте размещения информации о проведении торгов <http://new.torgi.gov.ru/> (ГИС Торги), АО «Российский аукционный дом» (<https://lot-online.ru/>), на официальном сайте администрации МОГО «Инта» (www.adminta.ru), в официальном источнике опубликования муниципальных нормативно – правовых актов МОГО «Инта».

Решение о проведении аукциона: распоряжение администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 04.09.2023 № 412 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды».

Порядок проведения аукциона: порядок проведения аукциона осуществляется в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Форма проведения торгов: аукцион с открытой формой подачи предложений о цене.

Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Российский аукционный дом», размещенная на сайте <https://lot-online.ru/> в сети Интернет.

Форма заявки на участие в аукционе размещена на сайте размещения информации о проведении торгов <http://new.torgi.gov.ru/> (ГИС Торги), АО «Российский аукционный дом» (<https://lot-online.ru/>), на официальном сайте администрации МОГО «Инта» (www.adminta.ru), в официальном источнике опубликования муниципальных нормативно – правовых актов МОГО «Инта».

Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе – «06» сентября 2023 в 8:00 по местному времени (8:00 МСК).

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – «05» октября 2023 в 17:00 по местному времени (17:00 МСК).

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе - «06» октября 2023 в 08:00 по местному времени (10:00 МСК).

Дата проведения аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – «10» октября 2023 в 10:00 по местному времени (10:00 МСК).

Порядок приема заявок:

К участию в аукционе допускаются граждане и юридические лица, представившие следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Лот 1

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 11:18:0701003:366 площадью 235973 кв.м., разрешенное использование: складские площадки, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Инта», пгт. Верхняя Инта, ул. Свободы, территориальная зона П-2 – зона

коммунально-складских объектов. Сведения об обременениях (ограничениях) земельного участка, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, отсутствуют.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне П-2:

1.	Минимальный отступ от границы земельного участка (красной линии)	м	3
2.	Минимальная ширина земельного участка	м	4
3.	Максимальная высота здания	м	<*>
4.	Максимальный процент застройки земельного участка	%	60
5.	Минимальная площадь земельного участка	кв.м	30

Начальная цена предмета аукциона: 52810,76 рублей (пятьдесят две тысячи восемьсот десять рублей 76 коп.).

Размер ежегодной арендной платы определен в размере полутора процентов кадастровой стоимости земельного участка.

«Шаг аукциона»: 1584,32 рублей (одна тысяча пятьсот восемьдесят четыре рубля 32 коп.).

Размер задатка: 10562,15 рублей (десять тысяч пятьсот шестьдесят два рубля 15 коп.).

Порядок внесения и возврата задатка: задаток вносится на расчетный счет по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Инта»

(ОУМИ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «ИНТА», л/с 05073J03341)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар, БИК 018702501

Единый казначейский счет: 40102810245370000074

Казначейский счет: 03232643877150000700.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 11:18:0701003:366.

Срок аренды Участка: 10 (десять) лет.

ПРОЕКТ
ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
ЗАКЛЮЧЕННОГО НА СРОК
БОЛЕЕ 1 ГОДА НА ТОРГАХ

ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

город Инта
Республика Коми

от «__» _____ года

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Инта», выступающий от имени муниципального образования городского округа «Инта» (далее – Отдел), в лице _____, действующего на основании Положения об Отделе, утвержденного Решением Совета МО городского округа «Инта» от 11.12.2020 № IV-3/5 «Об Отделе по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Инта» и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, на основании протокола № _____ о результатах аукциона по продаже земельного участка по Лоту № _____ (протокола рассмотрения заявок по Лоту № _____), руководствуясь статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок (далее Участок), местоположение: _____;
Разрешенное использование Участка: _____;
Кадастровый номер _____;
Площадь Участка: _____ кв.м.;
Категория земель: _____.
- 1.2. Срок аренды Участка устанавливается с «__» _____ года по «__» _____ года.
- 1.3. Стороны договорились, что настоящий договор аренды земельного участка (далее Договор), распространяется на правоотношения, возникшие с «__» _____ года.
- 1.4. На момент подписания Договора на Участке отсутствуют объекты недвижимости.
- 1.5. Предоставление земельного Участка оформляется актом приема – передачи земельного участка, подписываемым АРЕНДОДАТЕЛЕМ и АРЕНДАТОРОМ, форма которого изложена в приложении 1 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора.

2. Арендная плата

- 2.1. Размер арендной платы за Участок в годовом исчислении составляет _____ рублей (_____ рублей _____ коп.).
- 2.2. Расчет арендной платы определен в приложении 2 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.
- 2.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ в следующие сроки: до 01 марта, до 01 июня, до 01 сентября, до 01 ноября, путем перечисления на счет получателя платежа:
УФК по Республике Коми г. Сыктывкар (МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта» ИНН 1104010125, КПП 110401001
Единый казначейский счет 40102810245370000074 Отделение – НБ Республика Коми Банка России//
УФК по Республике Коми г. Сыктывкар,
Казначейский счет 03100643000000010700
БИК 018702501, ОКТМО 87715000, код доходов - 963 111 05 012 04 0000 120.
- 2.4. Пересмотр арендодателем в одностороннем порядке размера арендной платы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми.
- 2.5. Не использование Участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием не внесения арендной платы за землю.

3. Права и обязанности АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

3.1.1. вносить необходимые изменения и уточнения в Договор в случае внесения таковых в действующее законодательство и нормативные акты Российской Федерации и Республики Коми.

3.1.2. требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях:

- а) использования Участка не по целевому назначению;
- б) использования Участка способами, приводящими к его порче;
- в) не внесения АРЕНДАТОРОМ арендной платы по истечении двух сроков оплаты, установленных пунктом 2.3. настоящего Договора.

3.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

3.2.1. предоставить АРЕНДАТОРУ Участок для использования в целях, предусмотренных настоящим Договором с отсутствием прав третьих лиц на Участок.

4. Права и обязанности АРЕНДАТОРА

4.1. АРЕНДАТОР имеет право:

4.1.1. использовать Участок в соответствии с целями и условиями его предоставления;

4.1.2. сдать АРЕНДОДАТЕЛЮ Участок в установленном порядке до истечения срока действия настоящего договора в случае рекультивации Участка;

4.1.3. в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации передавать арендованный Участок в субаренду в пределах срока Договора.

Согласно пункту 7 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации АРЕНДАТОР не вправе уступать права по Договору. Обязательства по Договору должны быть исполнены АРЕНДАТОРОМ лично, если иное не установлено законом.

4.2. АРЕНДАТОР обязан:

4.2.1. своевременно и в полном объеме вносить арендную плату за земельный Участок в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Договора;

4.2.2. обеспечить контролирующим органам свободный доступ на Участок для контроля использования земель;

4.2.3. выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

4.2.4. в течение 10 (десяти) дней письменно уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ в случае изменения своего адреса или иных реквизитов;

4.2.5. не нарушать прав соседних землепользователей и арендаторов;

4.2.6. в случае заключения договора субаренды не позднее 10 дней с момента его заключения уведомить об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ и представить ему заверенную копию договора субаренды;

4.2.7. не препятствовать лицам, осуществляющим, на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти, геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ;

4.2.8. не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, а также к загрязнению арендуемого Участка;

4.2.9. принимать необходимые меры по благоустройству прилегающей территории к арендуемому Участку (санитарная очистка, благоустройство);

4.2.10. исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и вытекающие из арендных отношений;

4.2.11. После окончания срока действия настоящего Договора вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок в надлежащем состоянии по акту приема – передачи земельного участка при отсутствии на земельном участке зданий, сооружений.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора виновная сторона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим Договором;

5.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.3. Договора, АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 1/300 (одной трехсотой), действующей на момент оплаты пени, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Участка за каждый просроченный календарный день (пункт 4 статьи 75 НК РФ). Пени перечисляются на реквизиты, указанные в пункте 2.4. настоящего Договора;

5.3. При наличии у АРЕНДАТОРА задолженности по арендной плате и начисленной пени с просроченной суммы за каждый день просрочки платежей денежные средства, поступившие от

АРЕНДАТОРА, распределяются в следующем порядке: в первую очередь погашается основная сумма задолженности, во вторую очередь погашается сумма начисленной пени (после полного погашения основной суммы задолженности).

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, стороны будут пытаться решать по договоренности, в срок не более двух месяцев с момента возникновения обстоятельств, послуживших предметом спора. По истечении срока, установленного настоящим пунктом, стороны могут обращаться в суд.

7. Заключительные положения

7.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его государственной регистрации.

7.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится у АРЕНДОДАТЕЛЯ, у АРЕНДАТОРА и в Управлении Федеральной регистрационной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

Приложение к договору:

Акт приема-передачи земельных участков (Приложение 1).

Расчет арендной платы (Приложение 2).

Договор подписан:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Отдел по управлению муниципальным
имуществом администрации МОГО «Инта»
ИНН 1105025580, КПП 11050100
ОГРН 2211100005521
Место нахождения: 169840, Республика Коми,
г. Инта, ул. Горького, 16

АРЕНДАТОР:

м.п. _____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

« ____ » _____ года

« ____ » _____ года

Исполнитель _____ Ф.И.О.

Приложение 1
к Договору
аренды земельного участка
№ _____ от «___» _____ года

**Акт
приема – передачи земельного участка
по Договору № _____ от «___» _____ года аренды земельного участка,
государственная собственность на который не разграничена**

город Инта
Республика Коми

от «___» _____ года

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Инта», выступающий от имени муниципального образования городского округа «Инта» (далее – Отдел), в лице _____, действующего на основании Положения об Отделе, утвержденного Решением Совета МО городского округа «Инта» от 11.12.2020 № IV-3/5 «Об Отделе по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Инта» и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», на основании Договора аренды земельного участка № _____ от «___» _____ года составили и подписали настоящий Акт приема - передачи земельного участка.

На основании протокола № _____ о результатах аукциона по продаже земельного участка по Лоту № _____, (протокола рассмотрения заявок по Лоту № _____), руководствуясь статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», АРЕНДОДАТЕЛЬ передал, а АРЕНДАТОР принял от АРЕНДОДАТЕЛЯ земельный Участок:

- местоположение: _____;
- разрешенное использование Участка: _____;
- кадастровый номер _____;
- площадь Участка: _____ кв.м.;
- категория земель: _____, с «___» _____ года.

АРЕНДОДАТЕЛЬ передал АРЕНДАТОРУ земельный Участок в том виде, в котором он есть на день подписания настоящего Акта приема – передачи земельного участка.

Настоящим подтверждаем фактическое использование АРЕНДАТОРОМ земельного участка:

- местоположение: _____;
- разрешенное использование Участка: _____;
- кадастровый номер _____;
- площадь Участка: _____ кв.м.;
- категория земель: _____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:
Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Инта»
ИНН 1105025580, КПП 11050100
ОГРН 2211100005521
Место нахождения: 169840, Республика Коми,
г. Инта, ул. Горького, 16

АРЕНДАТОР:

м.п. _____ Ф.И.О. _____

_____ Ф.И.О. _____

«___» _____ года

«___» _____ года

Исполнитель _____ Ф.И.О.

Приложение 2
к Договору
аренды земельного участка
№ _____ от «___» _____ года

РАСЧЕТ

арендной платы за земельный Участок

Местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, _____.

Разрешенное использование: _____.

Наименование показателей	Единица измерения	Показатели
1. Площадь земельного участка Кадастровый номер _____	кв. м	
2. Категория земель: _____		
3. Кадастровая стоимость земельного участка:	руб.	

Годовой размер арендной платы за земельный участок по результатам аукциона составляет _____ руб.

Сумма начисленной арендной платы за период с «___» _____ года по «___» _____ года составляет:

_____ руб. * _____ д. : _____ д. = _____ руб.

Всего за период с «___» _____ года по «___» _____ года начислено арендной платы _____ руб.

Итого по сроку уплаты: _____ года – _____ руб.;

_____ года – _____ руб.;

_____ года – _____ руб.;

_____ года – _____ руб.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Инта»
ИНН 1105025580, КПП 11050100
ОГРН 2211100005521
Место нахождения: 169840, Республика Коми,
г. Инта, ул. Горького, 16

АРЕНДАТОР:

м.п. _____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

«___» _____ года

«___» _____ года

Исполнитель _____ Ф.И.О.

Главе городского округа «Инта» -
руководителю администрации МОГО «Инта»

(Ф.И.О.) _____

Данные заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Полное наименование индивидуального предпринимателя	
ОГРНИП	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес заявителя/ индивидуального предпринимателя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус		Квартира
Контактные данные				

ЗАЯВКА

(изложить по установленной в извещении о проведении аукциона форме)

банковские реквизиты счета для возврата задатка _____

Представлены следующие документы

1	
---	--

2	
3	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус		Квартира
Контактные данные				

 Дата

 Подпись/ФИО

Главе городского округа «Инта» -
руководителю администрации МОГО «Инта»

(Ф.И.О.) _____

Данные заявителя (юридического лица)

Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
ОГРН	

Юридический адрес

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Почтовый адрес

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира
Контактные данные			

ЗАЯВКА

(изложить по установленной в извещении о проведении аукциона форме)

банковские реквизиты счета для возврата задатка _____

Представлены следующие документы

1	
---	--

2	
3	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус		Квартира
Контактные данные				

 Дата

 Подпись/ФИО



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

ТШӦКТӦМ РАСПОРЯЖЕНИЕ

04 сентября 2023 года

№ 412

Республика Коми, г.Инта

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 11:18:0701003:366 площадью 235973 кв.м., разрешенное использование: складские площадки, категория земель: земли населенных пунктов, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Инта», пгт. Верхняя Инта, ул. Свободы, территориальная зона П-2 – зона коммунально-складских объектов (лот 1).

2. Утвердить документацию на проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Администрации муниципального образования городского округа «Инта»:

3.1. Разместить извещение о проведении аукциона и информацию о результатах аукциона в официальном источнике опубликования муниципальных нормативно – правовых актов МОГО «Инта», на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Инта» www.adminta.ru, и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru;

3.2. Обеспечить проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

3.3. Направить победителю аукциона или единственному его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа «Инта» –
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Вниманию заинтересованных лиц!	
Администрация МОГО «Инта» информирует о начале проведения открытого Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в сезонный период на территории МОГО «Инта»	
Организатор проведения Конкурса	Отдел изучения потребительского рынка, развития предпринимательства и сельского хозяйства Администрации МОГО «Инта»
Заявки принимаются по адресу	г. Инта, ул. Горького, д.16 Администрация МОГО «Инта», каб. 201
Место проведения Конкурса	г. Инта, ул. Горького, д.16 Администрация МОГО «Инта»
Дата и время проведения конкурса	22 сентября 2023 года в 10.00
Срок приема заявок	до 21 сентября 2023 года включительно
Предмет конкурса и лоты (по перечню объектов)	Право размещения нестационарных торговых объектов в сезонный период на территории МОГО «Инта»
Лот № 1	возле дома № 23 по ул. Дзержинского, рядом с лотком
Условия Конкурса	В соответствии с постановлением администрации МОГО «Инта» от 10.05.2016 №5/855 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в сезонный период на территории МОГО «Инта»
	1. В Конкурсе могут участвовать индивидуальные предприниматели, юридические лица, а также физические лиц, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые), подавшие заявку установленного образца с приложением полного пакета документов в установленный срок.
	2. В Конкурсе не могут принимать участие индивидуальные предприниматели, юридические лица, самозанятые, имеющие неисполненную обязанность (задолженность):
	2.1. По уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающих 1 000 (одну тысячу) рублей
	2.2. По договорам аренды земельных участков, заключенным с администрацией МОГО «Инта»
	3. Участник Конкурса не должен находиться в стадии ликвидации или признания несостоятельным (банкротом), его деятельность на момент участия в Конкурсе не должна быть приостановлена (в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях)
	4. Заявитель представляет копии документов и/или сведений, подтверждающие соответствие его заявки конкурсным условиям. Оценка копий документов и/или сведений, приложенных к заявке, осуществляется по следующим видам конкурсных условий:
	4.1. Уровень культуры и качества обслуживания населения: 4.1.1. дополнительные услуги по фасовке товара в упаковку с фирменным знаком; 4.1.2. наличие фирменной одежды у продавца с логотипом хозяйствующего субъекта; 4.1.3. наличие ассортиментного перечня по заявленной группе товаров; 4.1.4. наличие благодарностей, наград и т.д.
	4.2. Обеспеченность современным торгово-технологическим оборудованием (при обязательном требовании такого оборудования);
	4.3. Вид нестационарного торгового объекта: 4.3.1. внешний вид; 4.3.2. популяризация Республики Коми и/или г. Инты и т.п.
	4.4. Использование поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) (оценивается при осуществлении розничной торговли)
	4.5. Отсутствие нарушений, выявленных Комиссиями и рабочими группами администрации МОГО «Инта» за предшествующий год

Перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе	В соответствии с постановлением администрации МОГО «Инта» от 10.05.2016 №5/855 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов в сезонный период на территории МОГО «Инта»
	1. Заявка в установленной форме (приложение 1) с приложением полного пакета документов:
	1.1. копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия справки о постановке на учет самозанятого, сформированных не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;
	1.2. документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя; для самозанятых - копии документа, удостоверяющего личность самозанятого, или копии доверенности уполномоченного самозанятого представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя), с предоставлением согласия на обработку персональных данных;
	1.3. справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России, сформированной не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц). В случае наличия задолженности по исполнению налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов Заявитель дополнительно предоставляет справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по форме, утвержденной приказом ФНС России. Сумма задолженности не может превышать 1 000 (одну тысячу) рублей;
	1.4. справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (для самозанятых);
	1.5. Документы или сведения, подтверждающие соответствие Заявителя конкурсным условиям
	2. Заявка принимается и регистрируется только с приложением документов по описи (приложение 2).
Информацию об условиях Конкурса можно получить по телефонам 6-20-70,6-16-71, на сайте МОГО «Инта» в разделе «Потребительский рынок», в подразделе «Нестационарная торговля», во вкладке «Конкурсы»	

Администрация
муниципального образования
городского округа «Инта»

Заявка

на участие в Конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта
на территории МОГО «Инта» в сезонный период

г. Инта

_____ (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подающего заявку)

_____ (фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
именуемый далее Заявитель.

ИНН Заявителя _____.

1. Изучив информационное сообщение о предстоящем Конкурсе, я, нижеподписавшийся, даю согласие принять участие в Конкурсе в соответствии с установленной процедурой на условиях Конкурса по лоту № _____ на срок _____, с выделением площади места _____ кв.м., под реализацию _____.

_____ (ассортимент товаров, вид сезонного нестационарного торгового объекта)

2. В случае победы в Конкурсе принимаю на себя обязательства:

1) подписать со своей стороны в течение 10 рабочих дней от даты получения выписки из протокола о результатах Конкурса договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории МОГО «Инта» в сезонный период (далее - Договор);

2) перечислить на лицевой счет Администрации МОГО «Инта» единовременную плату за право размещения нестационарного торгового объекта в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора.

К заявке прилагаются документы по описи на ___ л.

Контактные данные:

телефон _____

факс _____

электронный адрес _____

почтовый адрес _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____/ФИО _____

м.п.

Дата «__» _____ 20__ г.

Заявка принята Организатором:

час. ____ мин. ____ «__» _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного лица Организатора: _____/ФИО _____

Заявка проверена на комплектность и оформление представленных документов

_____ Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного лица Организатора: _____/ФИО _____

Учредитель – администрация муниципального образования городского округа «Инта»

Главный редактор – Синакаева Т.В., г. Инта, ул. Горького, д.16, тел. 6-14-74

Тираж – 27 экз.