



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 марта 2021 года

№ 3/404

Республика Коми, г. Инта

Об утверждении Положения о функциональных обязанностях внештатного советника по делам инвалидов при Главе городского округа «Инта» - руководителе администрации

В целях оказания поддержки общественным объединениям инвалидов в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», подпунктом 9 пункта 1 статьи 11 Устава муниципального образования городского округа «Инта» администрация муниципального образования городского округа «Инта»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о функциональных обязанностях внештатного советника по делам инвалидов при Главе городского округа «Инта» - руководителе администрации согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта» Е.Д. Груздеву.

**Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации**

В.А.Киселёв

ПОЛОЖЕНИЕ
о функциональных обязанностях внештатного советника
по делам инвалидов при Главе городского округа «Инта» - руководителе администрации

1. Внештатный советник по делам инвалидов при Главе городского округа «Инта» - руководителе администрации (далее - внештатный советник) - лицо, оказывающее содействие Главе городского округа «Инта» - руководителю администрации (далее – Глава городского округа) во взаимодействии с общественными объединениями и иными организациями, действующими в интересах инвалидов, в разработке и реализации социально значимых программ развития администрации муниципального образования городского округа «Инта» по улучшению качества жизни людей с инвалидностью, проживающих на территории муниципального образования, разработке предложений и рекомендаций по улучшению организации работ по формированию доступной, комфортной, городской и социальной среды для населения, с учетом особых потребностей инвалидов.

2. Внештатный советник назначается распоряжением администрации муниципального образования городского округа «Инта» по согласованию с Председателем местного отделения ВОИ на срок до трех лет.

3. Для подготовки распоряжения о назначении внештатным советником кандидат представляет в администрацию муниципального образования городского округа «Инта» следующие документы:

- а) согласие о назначении внештатным советником;
- б) согласие на обработку персональных данных.

4. В своей деятельности внештатный советник руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципального образования городского округа «Инта».

5. Внештатный советник осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Внештатным советником может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет, проживающий на территории муниципального образования городского округа «Инта».

7. Полномочия внештатного советника подтверждаются распоряжением администрации муниципального образования городского округа «Инта» о назначении внештатного советника по делам инвалидов.

8. Внештатный советник взаимодействует с администрацией муниципального образования городского округа «Инта», общественными организациями, предприятиями и учреждениями, расположенными на территории муниципального образования городского округа «Инта».

9. Внештатный советник освобождается от своих функций распоряжением администрации муниципального образования городского округа «Инта».

9.1. Внештатный советник может быть освобожден от полномочий:

- а) по инициативе Главы городского округа;
- б) по инициативе внештатного советника.

10. Внештатный советник вносит предложения по вопросам:

- а) разработки муниципальных программ, принимаемых в отношении инвалидов;

б) образования, профессиональной подготовки, переподготовки, трудоустройства, профессиональной и социальной реабилитации и абилитации лиц с инвалидностью;

в) содействия инвалидам в развитии творческих способностей, занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

г) разрабатывает предложения и рекомендации по созданию условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры;

д) участвует в заседаниях, совещаниях, комиссиях и рабочих группах по созданию доступной среды для инвалидов и маломобильной группы населения;

е) подготавливает аналитические, информационные, справочные и иные материалы;

ж) принимает участие в проведении мониторинга по доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг для маломобильных групп населения.

11. Внештатный советник информирует Главу городского округа:

а) об актуальных вопросах соответствующей сферы деятельности;

б) о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых решений.

12. Предложения, рекомендации внештатного советника оформляются в виде справок, информационных записок.

13. В целях реализации своих функций внештатный советник имеет право:

а) вносить свои предложения, давать рекомендации и консультировать Главу городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

б) получать у сотрудников администрации муниципального образования городского округа «Инта» необходимую информацию для выполнения своих задач.