

УТВЕРЖДЕН
Приказом председателя
КСП МОГО «Инта»
от 27 декабря 2013г.№ 21
Приложение № 6

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЁТА ОБ
ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего финансового контроля «Проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования городского округа «Инта» (далее – Стандарт) разработан на основании статьи 11 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 10 Закона Республики Коми «О Контрольно-счётной палате Республики Коми», в соответствии с требованиями:

- статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- статьи 8 Положения «О Контрольно-счётной палате МОГО «Инта»;

с учетом положений Регламента Контрольно-счётной палаты МОГО «Инта».

1.2. Целью Стандарта является регламентация деятельности сотрудников Контрольно-счётной палаты МОГО «Инта» (далее – Контрольно-счетная палата) при организации и проведении внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования городского округа «Инта» (далее – местный бюджет), а также подготовки заключения на него.

1.3. В число задач, решаемых настоящим Стандартом, входит:

- определение принципов осуществления последующего контроля в целях проведения проверки годового отчёта об исполнении бюджета местного бюджета;
- установление основных этапов проведения проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета;
- установление требований к форме, структуре и содержанию заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета.

1.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется на основании решения Председателя Контрольно-счётной палаты.

2. Основные этапы проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета

2.1. Проверка исполнения местного бюджета осуществляется в три этапа:

первый этап – организационно-распорядительный (включает в себя подготовку проекта распоряжения Председателя Контрольно-счётной палаты о подготовке заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета, с указанием ответственного за подготовку заключения и календарных сроков его представления, направление запросов по вопросам, требующим контроля);

второй этап – непосредственное осуществление внешней проверки. На данном этапе в обязательном порядке проверяется исполнение текстовых статей решения о местном бюджете.

Кроме того, обязательному изучению подлежат вопросы:

- оценки согласованности данных, включенных в годовой отчёт об исполнении местного бюджета, с данными бюджетной отчётности;
- анализа исполнения решения о местном бюджете в разрезе кодов бюджетной классификации доходов, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджета;
- проверки обоснованности фактов отклонений от плановых значений по доходам и расходам местного бюджета;
- оценки исполнения расходов местного бюджета;
- анализа исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- обоснованности, необходимости и последствий внесения изменений в течение года в местный бюджет;
- анализа соответствия исполнения местного бюджета нормам и положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации, иным нормативным правовым актам.

третий этап – подготовка и оформление результатов внешней проверки в виде заключения, содержащего основные выводы по предмету контроля.

2.2. Методической основой внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета являются Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», методические рекомендации

Контрольно-счётной палаты по проведению внешней и подготовке заключения по исполнению местного бюджета.

2.3. Координацию работ по проведению внешней проверки и подготовке заключения осуществляет ответственное лицо, назначенное таковым на основании распоряжения Председателя Контрольно-счётной палаты.

3. Структура и основные положения заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год

3.1. Подготовка заключения Контрольно-счётной палаты на годовой отчёт об исполнении местного бюджета на очередной финансовый год (далее – Заключение) осуществляется на основе:

результатов проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета;
результатов оперативного контроля за исполнением местного бюджета, утвержденного решением о бюджете в отчетном финансовом году.

3.2. Заключение Контрольно-счётной палаты отражает оценку исполнения местного бюджета за отчетный финансовый год и формируется в соответствии со следующей структурой:

3.2.1. Общие положения.

3.2.2. Общая характеристика исполнения решения о бюджете за отчетный финансовый год.

3.2.3. Оценка исполнения решения о бюджете в разрезе статей доходов бюджета, установленного решением с учётом изменений и дополнений.

3.2.4. Оценка исполнения решения о бюджете в разрезе статей расходов местного бюджета, установленного решением с учётом изменений и дополнений.

3.2.5. Источники финансирования дефицита местного бюджета. Объём и структура остатков средств на счетах местного бюджета по состоянию на начало и конец финансового года.

3.2.6. Выводы и предложения, в том числе: о соответствии проекта решения об исполнении бюджета по доходам, а также разделам и подразделам расходов, целевым статьям расходов и видам расходов (кодам бюджетной классификации).

Структура Заключения может быть изменена с учетом его особенностей.

3.3. Заключение рассматривается в соответствии с Регламентом Контрольно-счётной палаты.

Заключение направляется в Совет муниципального образования городского округа «Инта» и Администрацию муниципального образования городского округа «Инта».

