

09  
АВГУСТА  
2023

**№ 32 (068)**

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  
БЕСПЛАТНО



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

## Содержание

**Раздел 1**

Постановление Совета МОГО "Инта" от 08 августа 2023 года № 4 " О созыве очередного заседания Совета муниципального образования городского округа «Инта»"	3
--	---

**Раздел 2**

Постановление администрации МОГО "Инта" от 30 июня 2023 года № 6/1020 "О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта»"	5
--	---

Постановление администрации МОГО "Инта" от 31 июля 2023 года № 7/1133 "О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 19.10.2012 № 10/3202 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального образования городского округа «Инта»"	23
--	----

Постановление администрации МОГО "Инта" от 07 августа 2023 года № 8/1167 "О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 28.07.2023 № 7/1127 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 28.06.2021 № 6/1098 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта»"	25
--	----

**Раздел 3**

Протокол № 6 публичных слушаний муниципального образования городского округа «Инта»	26
---	----

**Раздел 4**

Извещение о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка по ул. Песчаная	29
---	----

Извещение о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка по ул. Сорвачева	30
--	----



**«ИНТА» КАР КЫТШЫН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНЛӦН  
СӖВЕТСА ВЕСЬКӖДЛЫСЬ**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

## **ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 8 августа 2023 года  
169840, Республика Коми, г. Инта

№ 4

### **О созыве очередного заседания Совета муниципального образования городского округа «Инта»**

В соответствии со статьей 26 Регламента Совета муниципального образования городского округа «Инта»:

1. Созвать двадцать третье заседание Совета муниципального образования городского округа «Инта» 21 августа 2023 года в 10.00 часов в актовом зале администрации муниципального образования городского округа «Инта».
2. Утвердить повестку дня согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета муниципального  
образования городского округа «Инта»

И.В. Артеева

Приложение к постановлению  
председателя Совета МОГО «Инта»  
от 08 августа 2023 года № 4

**ПОВЕСТКА ДНЯ**  
**двадцать третьего заседания**  
**Совета муниципального образования городского округа «Инта»**

1. О внесении изменений в ранее принятые решения Совета муниципального образования городского округа «Инта»
2. Вопросы имущественного характера
3. Вопрос деятельности органов местного самоуправления
4. О присвоении звания «Почетный гражданин города Инты» Алешиной Галине Михайловне (посмертно)



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

## **ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 июня 2022 года

№ 6/1020

Республика Коми, г. Инта

### **О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта»**

Во исполнение Федеральных законов от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», в целях обеспечения эффективности работы, направленной на повышение устойчивости функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях мирного времени и в особый период, администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций и в особый период.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного времени и в особый период согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Функциональные обязанности председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, руководителей рабочих групп комиссии, секретаря комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных

ситуаций мирного времени и в особый период согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного времени и в особый период согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2.4. Состав рабочих групп комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного времени и в особый период согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2.5. Перечень объектов экономики, необходимых для устойчивого функционирования экономики и обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования городского округа «Инта» в особый период согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта» Г.И. Николаева.

4. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования городского округа «Инта»:

4.1. от 15 марта 2021 года № 3/381 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта»;

4.2. от 25 ноября 2021 года № 11/1934 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 15 марта 2021 года № 3/381 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта».

Глава городского округа «Инта» –  
руководитель администрации

В.А. Киселёв

**Положение**  
**о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов**  
**экономики, расположенных на территории муниципального образования**  
**городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного**  
**времени и в особый период**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, в особый период и в чрезвычайных ситуациях (далее – Положение) определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта» (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования объектов экономики расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта» (далее – организаций), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом на территории муниципального образования городского округа «Инта», обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Коми, постановлениями Правительства Республики Коми, Уставом муниципального образования городского округа «Инта», постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования городского округа «Инта», а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления и организаций.

1.6. В составе комиссии действуют следующие рабочие группы по повышению устойчивости функционирования:

- а) рабочая группа по устойчивости управления;
- б) рабочая группа по устойчивости энергетического комплекса, транспортной системы, жизнеобеспечения населения;
- в) рабочая группа по устойчивости функционирования объектов социальной сферы и услуг населению.

## 2. Задачи комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время, направленных на:

2.1.1. рациональное размещение производственных мощностей на территории муниципального образования городского округа «Инта»;

2.1.2. предотвращение и минимизацию рисков возникновения производственных аварий и катастроф на территории муниципального образования городского округа «Инта»;

2.1.3. снижение возможных потерь и разрушений в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также в результате воздействия современных средств поражения и вторичных поражающих факторов;

2.1.4. создание условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования городского округа «Инта», нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

## 3. Функции комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:

3.1.1. планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях;

3.1.2. рассмотрение разработанных исполнительными органами государственной власти Республики Коми и органами местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта» мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций;

3.1.3. рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;



3.1.4. оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время и чрезвычайных ситуациях;

3.1.5. разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуаций, и представление их в Правительство Республики Коми;

3.16. взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования муниципальных образований Республики Коми и организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Республики Коми;

3.17. анализ выполнения в исполнительных органах Республики Коми и органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Коми мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивости функционирования;

3.18. участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях.

3.2. В области повышения устойчивости функционирования энергетического комплекса, промышленного производства:

3.2.1. определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

3.2.2. анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения на территории муниципального образования городского округа «Инта»;

3.2.3. оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

3.2.4. оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей предприятий;

3.2.5. подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования энергетического комплекса, промышленного производства на территории муниципального образования городского округа «Инта».

3.3. В области повышения устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства:

3.3.1. анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

3.3.2. подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования городского округа «Инта».

3.4. В области повышения устойчивости функционирования транспортной системы:

3.4.1. анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

3.4.2. определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

3.4.3. подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования транспортной системы на территории муниципального образования городского округа «Инта».

3.5. В области повышения устойчивости функционирования агропромышленного комплекса:

3.5.1. анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

3.5.2. определение степени потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению;

3.5.3. подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса на территории муниципального образования городского округа «Инта».

3.6. В области повышения устойчивости функционирования социальной сферы:

3.6.1. анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования социальной сферы;

3.6.2. подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования социальной сферы на территории муниципального образования городского округа «Инта».

3.7. В области повышения устойчивости систем управления, связи и оповещения:

3.7.1. анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

3.7.2. анализ готовности системы оповещения руководящего состава органов управления всех уровней и населения субъекта РФ;

3.7.3. подготовка предложений по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения муниципального образования городского округа «Инта».

#### 4. Задачи рабочих групп комиссии

4.1. В соответствии с общими задачами, выполняемыми комиссией в чрезвычайных ситуациях, на ее рабочие группы возлагается:

4.1.1. На рабочую группу по устойчивости управления:

4.1.1.1. анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности обеспечить управление муниципальным образованием, объектами экономики муниципального образования при нарушениях связи с основными органами управления;

4.1.1.2. подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи муниципального образования и предприятий, учреждений и организаций.

4.1.2. На рабочую группу по устойчивости энергетического комплекса, транспортной системы, жизнеобеспечения населения:

4.1.2.1. определение степени устойчивости элементов и систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, топливоснабжения, транспортного снабжения в чрезвычайных ситуациях;

4.1.2.2. анализ возможности работы предприятий, учреждений, организаций муниципального образования от автономных источников энергоснабжения и использования для этих целей других источников;

4.1.2.3. оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций муниципального образования, анализ возможных потерь основных производственных фондов и мощностей в чрезвычайных ситуациях.

4.1.3. На рабочую группу по устойчивости функционирования объектов социальной сферы и услуг населению:

4.1.3.1. анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба от чрезвычайных ситуаций в сфере представления услуг населению;

4.1.3.2. анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы (медицины, социальной защиты, образования, культуры, спорта);

4.1.3.3. подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы на территории муниципального образования.

## 5. Организация работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся не менее двух раз в год. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

5.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов комиссии.

5.3. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на администрацию муниципального образования городского округа «Инта».

**Функциональные обязанности  
председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, руководителей  
рабочих групп комиссии, секретаря комиссии по повышению устойчивости  
функционирования объектов экономики, расположенных на территории  
муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении  
чрезвычайных ситуаций мирного времени и в особый период**

Основной задачей комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного времени и в особый период (далее – комиссия) является организация работы по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, расположенных и осуществляющих хозяйственную деятельность на территории муниципального образования городского округа «Инта» (далее – муниципальное образование) в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения в особый период, обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

Комиссия имеет право:

- а) запрашивать от исполнительных органов государственной власти Республики Коми, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Коми и организаций необходимые данные для реализации возложенных на комиссию задач и функций;
- б) привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования организаций представителей исполнительных органов государственной власти Республики Коми, специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных учреждений, организаций и общественных объединений;
- в) инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;
- г) принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций;

д) заслушивать руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Коми, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Коми и организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций, проводить заседания комиссии с приглашением председателей комиссий по повышению устойчивости функционирования муниципальных образований Республики Коми и организаций.

1. Функциональные обязанности председателя комиссии:

1.1. При повседневной деятельности:

1.1.1. координировать работу предприятий, учреждений, организаций, муниципального образования в чрезвычайных ситуациях;

1.1.2. организовывать контроль подготовки предприятий, учреждений, организаций, расположенных и осуществляющих хозяйственную деятельность на территории муниципального образования, к работе в чрезвычайных ситуациях, а также разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, в экстремальных условиях независимо от их форм собственности с увязкой этих мероприятий со схемами муниципальной планировки, застройки населенных пунктов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

1.1.3. организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех предприятий, учреждений, организаций, муниципального образования для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

1.1.4. участвовать в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, в чрезвычайных ситуациях (далее – по вопросам устойчивости), командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости);

1.1.5. организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций в чрезвычайных ситуациях для включения установленным порядком в проекты планов экономического развития, в планирующие документы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне и защите населения муниципального образования (по вопросам устойчивости).

1.2. В режиме повышенной готовности:

1.2.1. принимать меры по обеспечению устойчивого функционирования предприятий, учреждений, организаций, муниципального образования в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. При переводе предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования на работу в особый период:

1.3.1. осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления предприятиями, учреждениями, организациями, мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в особый период;

1.3.2. организовывать проверки качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, при выполнении мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;

1.3.3. организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимых для принятия решения по переводу предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования на работу в особый период.

1.4. В режиме чрезвычайной ситуации:

1.4.1. организовывать проведение анализа состояния и возможностей предприятий, учреждений, организаций, и отраслей экономики муниципального образования в целом.

2. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии:

2.1. При повседневной деятельности:

2.1.1. осуществлять контроль подготовки предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования, к работе в чрезвычайных ситуациях, участвовать в разработке, планировании и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, в экстремальных условиях независимо от их форм собственности с увязкой этих мероприятий со схемами муниципальной планировки, застройки населенных пунктов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

2.1.2. организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей предприятий, учреждений, организаций, муниципального образования для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

2.1.3. участвовать в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, в чрезвычайных ситуациях (далее – по вопросам

устойчивости), командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

2.1.4. организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, в чрезвычайных ситуациях для включения установленным порядком в проекты планов экономического развития, в планирующие документы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне и защите населения муниципального образования (по вопросам устойчивости).

2.2. В режиме повышенной готовности:

2.2.1. принимать меры по обеспечению устойчивого функционирования предприятий, учреждений, организаций, в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.3. При переводе предприятий, учреждений, организаций, муниципального образования на работу в особый период:

2.3.1. осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления предприятиями, учреждениями, организациями, мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в особый период;

2.3.2. организовывать проверки качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений, организаций, с выполнением мероприятий гражданской обороны;

2.3.3. организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимых для принятия решения по переводу предприятий, учреждений, организаций, муниципального образования на работу в особый период.

2.4. В режиме чрезвычайной ситуации:

2.4.1. организовывать проведение анализа состояния и возможностей предприятий, учреждений, организаций, и отраслей экономики муниципального образования в целом.

3. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости управления:

3.1. организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление предприятиями, учреждениями, организациями, муниципального образования при нарушении связи с основными органами управления;

3.2. организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.



4. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости энергетического комплекса, транспортной системы, жизнеобеспечения населения:

4.1. организовывать работу по определению степени устойчивости элементов и систем тепло-, электро-, водоснабжения и водоотведения в чрезвычайных ситуациях;

4.2. организовывать проведение оценки эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

4.3. организовывать проведение анализа возможных разрушений основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих предприятий;

4.4. иметь сведения о возможных разрушениях транспортных коммуникаций и сооружений на них;

4.5. организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования энергетического комплекса на территории муниципального образования;

4.6. организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспорта;

4.7. иметь сведения о возможных потерях транспортных средств;

4.8. организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования транспортной системы.

5. Функциональные обязанности руководителя рабочей группы по устойчивости социальной сферы:

5.1. организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, социальной защиты, образования, культуры, спорта);

5.2. организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы на территории муниципального образования.

6. Функциональные обязанности секретаря комиссии:

6.1. подготовка плана работы комиссии и представление его на утверждение;

6.2. осуществление сбора членов комиссии на заседания;

6.3. ведение протоколов заседаний комиссии;

6.4. доведение до исполнителей принятых на заседаниях комиссии решений и контроль их исполнения;

6.5. сбор и обобщение мероприятий по повышению устойчивости предприятий, учреждений, организаций расположенных и осуществляющих хозяйственную деятельность на территории муниципального образования.

### Состав комиссии

по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного времени и в особый период

Председатель комиссии:

Николаев Г.И. – первый заместитель руководителя администрации МОГО «Инта»;

Заместитель председателя комиссии:

Машинкина С.Н. – заведующий отделом промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунальной сферы администрации МОГО «Инта»;

Члены комиссии:

Моторина Е.Е. – заместитель руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта»;

Синакаева Т.В. – начальник Правового управления администрации МОГО «Инта»;

Торлопова В.А. – заведующий отделом бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации МОГО «Инта»;

Маликова Е.М. – начальник Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности администрации МОГО «Инта»;

Моторкин А.Ю. – старший инспектор Управления по делам гражданской обороны, антитеррористической и пожарной безопасности администрации МОГО «Инта» (секретарь комиссии);

Гудимова Н.Н. – начальник Финансового управления администрации МОГО «Инта»;

Гутовская Е.В. – директор МКУ «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»;

Агонин В.Н. – директор ООО «Акваград» (по согласованию);

Жвакин А.Г. – начальник Интинского района электрических сетей Производственного отделения Воркутинские электрические сети Филиала ПАО «Россети Северо-запад» в Республике Коми (по согласованию);

- Пиотрович А.С. – и.о. технического директора – главного инженера Интинская ТЭЦ филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию);
- Лущик В.В. – директор ООО «ТеплоЭнергия» (по согласованию);
- Николаев И.Ю. – начальник Сервисного участка г. Инта Коми филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию);
- Копченкова В.В. – главный врач ГБУЗ РК «Интинская ЦГБ» (по согласованию);
- Волкова А.Б. – директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Инты» (по согласованию).

Состав рабочих групп  
комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики,  
расположенных на территории муниципального образования городского округа  
«Инта», при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного времени и в особый  
период

Группа по устойчивости управления:

Руководитель группы:

Николаев Г.И. – первый заместитель руководителя администрации МОГО «Инта»;

Члены группы:

Гутовская Е.В. – директор МКУ «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»;

Николаев И.Ю. – начальник Сервисного участка г. Инта Коми филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию).

Группа по устойчивости энергетического комплекса, транспортной системы, жизнеобеспечения населения:

Руководитель группы:

Машинкина С.Н. – заведующий отделом промышленности, транспорта, связи и жилищно-коммунальной сферы администрации МОГО «Инта»;

Члены группы:

Торлопова В.А. – заведующий отделом бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации МОГО «Инта»;

Агонин В.Н. – директор ООО «Акваград» (по согласованию);

Жвакин А.Г. – начальник Интинского района электрических сетей Производственного отделения Воркутинские электрические сети Филиала ПАО «Россети Северо-запад» в Республике Коми (по согласованию);

Пиотрович А.С. – и.о. технического директора – главного инженера Интинская ТЭЦ филиала «Коми» ПАО «Т Плюс» (по согласованию);

Лущик В.В. – директор ООО «ТеплоЭнергия» (по согласованию).

Группа по устойчивости функционирования объектов социальной сферы и услуг

населению:

Руководитель группы:

Моторина Е.Е. – заместитель руководителя администрации МОГО «Инта»;

Члены группы:

Копченкова В.В. – главный врач ГБУЗ РК «Интинская ЦГБ» (по согласованию);

Волкова А.Б. – директор ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Инты» (по согласованию).

Приложение 5  
к постановлению  
администрации МОГО «Инта»  
от «30» июня 2022 г. № 6/1020

Перечень объектов экономики,  
необходимых для устойчивого функционирования экономики и обеспечения  
жизнедеятельности населения муниципального образования городского округа  
«Инта»

1. ООО «Акваград».
2. Интинская ТЭЦ Филиала «Коми» ПАО «Т Плюс».
3. ООО «ТеплоЭнергия».
4. Интинский район электрических сетей Производственного отделения Воркутинские электрические сети Филиала ПАО «МРСК Северо-запада» «Комиэнерго».
5. Сервисный участок г. Инта Коми филиала ПАО «Ростелеком».
6. Интинский регион Северного регионального управления ООО «ЛУКОЙЛ-Северо-Западнефтепродукт».
7. ГБУЗ РК «Интинская ЦГБ».
8. ООО «Интинский хлебозавод».



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2023 года\_

№ 7/1133

Республика Коми, г. Инта

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 19.10.2012 № 10/3202 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального образования городского округа «Инта»**

В соответствии со статьей 57 Устава муниципального образования городского округа «Инта» администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 19.10.2012 № 10/3202 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального образования городского округа «Инта» следующего содержания:

1.1. Приложение к Положению об оплате труда и материальном стимулировании рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального образования городского округа «Инта», изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Заведующему отделом бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации муниципального образования городского округа «Инта» В.А. Торлоповой ознакомить рабочих, осуществляющих обслуживание администрации муниципального образования городского округа «Инта», в части их касающейся, с настоящим постановлением под роспись.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Глава городского округа «Инта» -  
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования городского округа «Инта»  
от «31» июля 2023 г. № 7/1133

«Приложение  
к Положению об оплате труда и материальном стимулировании  
рабочих, осуществляющих обслуживание администрации  
муниципального образования городского округа «Инта»

РАЗМЕРЫ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
рабочих, осуществляющих обслуживание администрации  
муниципального образования городского округа «Инта»

Наименование должностей (профессий)	Должностной оклад (в рублях)
1	2
Заведующий хозяйством	5 151
Заведующий складом	4 668
Водитель автомобиля	4 520
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4 427
Электромеханик по ремонту и обслуживанию счетно-вычислительных машин	4 427
Уборщик служебных помещений	4 343
Вахтер	4 343
Гардеробщик	4 301

»





**«ИНТА» КАР КЫТШЛОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

## **ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 августа 2023 года

№ 8/1167

Республика Коми, г. Инта

**О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 28.07.2023 № 7/1127 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 28.06.2021 № 6/1098 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта»**

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 11(1) Закона Республики Коми от 08.05.2007 № 43-РЗ «О некоторых вопросах в области градостроительной деятельности в Республике Коми», на основании постановления администрации МОГО «Инта» от 20.06.2023 № 6/924 «О подготовке проекта «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 28.06.2021 № 6/1098 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта», администрация муниципального образования городского округа «Инта» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 28.07.2023 № 7/1127 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 28.06.2021 № 6/1098 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава городского округа «Инта» -  
руководитель администрации

В.А. Киселёв

**ПРОТОКОЛ № 6**  
**публичных слушаний муниципального образования городского округа «Инта»**

от 07 августа 2023 года

г. Инта, Республика Коми

Здание администрации, актовый зал  
Начало публичных слушаний 14.00 часов  
Окончание публичных слушаний 14.10 часов

**Организатор публичных слушаний:** глава городского округа «Инта» - руководитель администрации.

**Инициатор проведения публичных слушаний:** глава городского округа «Инта» - руководитель администрации (постановление главы городского округа «Инта» - руководителя администрации от 20.07.2023 № 7/43-П «О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта», опубликовано в периодическом печатном издании «Информационный вестник» от 26.07.2023 № 30(066)).

**Общее количество участников публичных слушаний:** 10 человек.

**Повестка дня публичных слушаний:**

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта».

**Докладчик по теме проведения публичных слушаний:** Пархачева Татьяна Николаевна – ведущий экономист отдела земельных отношений и градостроительства МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального образования городского округа «Инта».

Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта» (далее – Правила) предусматривается по следующим вопросам:

1) изменение части территориальной зоны СХ-1 (зона сельскохозяйственных угодий) на территориальную зону П-2 (зона коммунально-складских объектов), в которой возможно размещение земельных участков с видом разрешенного использования «Служебные гаражи», для последующего образования земельного участка площадью 0,55 га под строительство объекта: «Строительство здания пожарного депо на 2 машиновыезда в с. Петрунь МОГО «Инта».

Внесение представленных изменений в Правила потребует выделение дополнительных средств из бюджета МОГО «Инта» в размере 25 000 р. на проведение кадастровых работ по внесению изменений в сведения о границе территориальной зоны сельскохозяйственных угодий (СХ-1) с реестровым номером 11:18-7.56 и зоны коммунально-складских объектов (П-2) с реестровым номером 11:18-7.14 в Единый государственный реестр недвижимости.

Прошу поддержать предлагаемые изменения в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта».

**Вопрос, вынесенный на голосование:** Об одобрении вопроса внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта».

**Результаты голосования:** Всего участвовало в голосовании - 10 человек.

«За» - 10 человек.

«Против» - 0 человек.

«Воздержались» - 0 человек.

**Решение:** Одобрить вопрос внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта».

Заместитель председателя организационного комитета  
по организации и проведению публичных слушаний

М.Н. Березина

Секретарь организационного комитета  
по организации и проведению публичных слушаний

А.С. Бородина

**Заключение**  
**по проведению публичных слушаний по вопросу внесения изменений**  
**в Правила землепользования и застройки муниципального образования**  
**городского округа «Инта»**

от 07 августа 2023 года

г. Инта, Республика Коми

На основании постановления главы городского округа «Инта» - руководителя администрации от 20.07.2023 № 7/43-П «О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта», 07 августа 2023 года состоялись публичные слушания.

На публичных слушаниях было принято **РЕШЕНИЕ:**

Одобрить вопрос внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Инта».

Заместитель председателя организационного комитета  
по организации и проведению публичных слушаний

М.Н. Березина

Секретарь организационного комитета  
по организации и проведению публичных слушаний

А.С. Бородина

Администрация муниципального образования городского округа «Инта», руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 11:18:0602008:1004 площадью 400 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: ведение садоводства, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Инта», г. Инта, ул. Песчаная.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются по адресу: г. Инта, ул. Горького, 16, Администрация МОГО «Инта», каб. 105. Окончание приема заявок – 25 августа 2023 года. Ознакомиться с информацией можно в отделе земельных отношений и градостроительства МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта» по адресу: г. Инта, ул. Горького, д. 16, кабинет № 308, контактный телефон 6-28-81.

Администрация муниципального образования городского округа «Инта», руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка площадью 693 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: ведение садоводства, местоположение: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Инта», с. Петрунь, ул. Сорвачева, кадастровый квартал 11:18:2301001.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются по адресу: г. Инта, ул. Горького, 16, Администрация МОГО «Инта», каб. 105. Окончание приема заявок – 25 августа 2023 года. Ознакомиться с информацией можно в отделе земельных отношений и градостроительства МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта» по адресу: г. Инта, ул. Горького, д. 16, кабинет № 308, контактный телефон 6-28-81.



Учредитель – администрация муниципального образования городского округа «Инта»

Главный редактор – Синакаева Т.В., г. Инта, ул. Горького, д.16, тел. 6-14-74

Тираж – 28 экз.