



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 октября 2018 года

№ 10/1658

Республика Коми, г. Инта

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городского округа «Инта»

Руководствуясь пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 8 пункта 3 статьи 6 «Положения о бюджетном процессе муниципального образования городского округа «Инта», администрация муниципального образования городского округа «Инта», **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городского округа «Инта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Возложить на Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа «Инта» формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования городского округа «Инта».

3. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 31.01.2010 № 8/2560 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городского округа «Инта»;

4. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 21.08.2012 № 8/2503 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 31.08.2010 № 8/2560 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городского округа «Инта»;

5. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 19.08.2014 № 8/2115 «О внесении изменений в

постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 31.08.2010 № 8/2560 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования городского округа «Инта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации муниципального образования городского округа «Инта» О.В. Барабаш

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2018 года при представлении реестра расходных обязательств МОГО «Инта» за 2017 - 2021 годы в Министерство финансов Республики Коми.

Руководитель администрации

Л.В.Титовец

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования городского округа «Инта» (далее - МОГО «Инта») формируется и ведется с целью учета расходных обязательств МОГО «Инта» и определения объема средств бюджета МОГО «Инта», необходимого для их исполнения в плановом периоде.

2. Данные реестра расходных обязательств МОГО «Инта» используются при составлении проекта бюджета МОГО «Инта» на очередной финансовый год и плановый период.

3. Формирование и ведение реестра расходных обязательств МОГО «Инта» осуществляется Финансовым управлением администрации МОГО «Инта» (далее – Финансовое управление) на основе информации, представляемой в Финансовое управление главными распорядителями средств бюджета МОГО «Инта» (далее - ГРБС) в виде свода (перечня) федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Республики Коми, иных нормативных правовых актов Республики Коми, муниципальных правовых актов МОГО «Инта» (далее - законы и иные нормативные правовые акты), обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета МОГО «Инта», необходимых для исполнения расходных обязательств МОГО «Инта», подлежащих в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета МОГО «Инта».

4. Формирование и ведение реестра расходных обязательств МОГО «Инта», взаимодействие Финансового управления и ГРБС в процессе формирования и ведения реестра расходных обязательств МОГО «Инта» осуществляется в системе АЦК – Планирование.

5. Ведение реестра расходных обязательств МОГО «Инта» осуществляется путем внесения в систему АЦК-Планирование информации о расходных обязательствах МОГО «Инта», обновления и (или) исключения данной информации.

6. С целью реализации полномочий по формированию и ведению реестра расходных обязательств МОГО «Инта» ГРБС:

а) вносят в систему АЦК - Планирование информацию о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований (далее – расходные обязательства ГРБС) в соответствии с требованиями настоящего Порядка и приказом Министерства финансов Республики Коми от 17.04.2018 № 87 «Об утверждении рекомендаций по заполнению

реестров расходных обязательств муниципальных образований Республики Коми», в сроки, устанавливаемые Финансовым управлением;

б) представляют в Финансовое управление информацию о расходных обязательствах ГРБС по форме согласно приложению к настоящему порядку;

в) несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

7. С целью реализации полномочий по формированию и ведению реестра расходных обязательств Финансовое управление:

а) осуществляет проверку правильности и полноты информации о расходных обязательствах ГРБС, внесенных в систему АЦК - Планирование;

б) осуществляет формирование и ведение реестра расходных обязательств МОГО «Инта»;

в) представляет в Министерство финансов Республики Коми реестр расходных обязательств МОГО «Инта» в порядке, установленном Министерством финансов Республики Коми.

г) размещает реестр расходных обязательств МОГО «Инта» на официальном сайте Финансового управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме согласно приложению к настоящему порядку.