

УТВЕРЖДЕН

Приказом председателя

КСП МОГО «Инта»

от 27 декабря 2013г.№ 21

Приложение №7

СТАНДАР

ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

1.Общее положение

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ»(далее-Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утверждёнными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012№21К(854)). Основанием для разработки стандарта является статья 10 «Положения о Контрольно-счётной палате муниципального образования городского округа «Инта»», утвержденного решением Совета МОГО «Инта» от 08.08.2012 №II-16/16.

1.3. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счётным органам(далее-Палата, КСП)финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений действующих муниципальных программ(далее-муниципальных програм0 в пределах полномочий КСП.

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСП и привлечёнными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ.

1.5. Финансово-экономическая экспертиза (далее-экспертиза) проектов муниципальных программ осуществляется КСП на основании абзаца 4

пункта 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 №6 -ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.6. Экспертизы проектов муниципальных программ являются экспертно-аналитическими мероприятиями, проводимыми в рамках предварительного контроля правовых актов.

1.7. Целью финансово-экономической экспертизы является подтверждение полномочий по установлению/изменению расходного обязательства, подтверждение обоснованности размера расходного обязательства, установление экономических последствий принятия нового/изменения действующего расходного обязательства для бюджета муниципального образования.

1.8. Экспертиза проекта муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КСП вправе выразить свое мнение по указанным аспектам.

1.9. Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия Программе комплексного социально-экономического развития муниципального образования, нормам, установленными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования в соответствующей сфере.

1.10. Заключение Палаты по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

1.11. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы является оценка:

- соответствия положений проекта муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- полноты анализа предметной ситуации и её факторов;
- корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей(индикаторов) муниципальной программы;
- целостности и связанности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;

- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.12. Финансово-экономической экспертизе подлежат проекты муниципальных программ или проекты внесения изменений в программы. Повторная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае направления в КСП проекта муниципальной программы(проекта изменений в муниципальную программу) повторно после устранения замечаний и рассмотрения предложений КСП.

1.13. Дополнительная финансово-экономическая экспертиза проводится в случае недостаточности информации и документов для подготовки положительного заключения при условии направления в КСП дополнительной информации и документов вместе с проектом муниципальной программы(проектом изменений в муниципальную программу).

Положительным заключением в целях настоящей статьи считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы замечания и предложения отсутствуют.

Также дополнительная финансово-экономическая экспертиза может проводиться при единичных изменения параметров программы, не связанных с целями, задачами, сводными мероприятиями(например, корректировка объёма финансирования отдельных мероприятий) при наличии положительного заключения по итогам финансово-экономической экспертизы ранее рассмотренного варианта проекта.

1.14. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальных программ – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативно правового акта с точки зрения обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учётом ожидаемых результатов;

целевые(индикативные) показатели, индикаторы- показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы

2.1. Объём экспертизы проекта муниципальной программы определяется должностным лицам КСП, ответственными за её проведение, исходя из целей

и задач экспертизы и условий её проведения(срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При необходимости должностным лицом КСП при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующих сфере формирования и использования средств муниципального образования.

2.4. В ходе проведения экспертизы проектов муниципальных программ подлежат рассмотрению следующих вопросы:

- соответствие целей программы постановленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;
- соответствие целей, задач программы Программе комплексного социально-экономического развития муниципального образования;
- чёткость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;
- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
- взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;
- соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;
- наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;
- обоснованность объёмов финансирования программных мероприятий;
- обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования- в резерве целевых статей и направлений расходования;
- обоснованность объёмов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств и иных источников для реализации муниципальной программы;
- чёткая формулировка, простота понимания индикаторов(целевых, индикативных показателей);

- наличие достоверного источника информации или методики расчёта индикаторов(целевых, индикативных показателей);
- наличие взаимосвязи между индикаторами(целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;
- наличие ответственных лиц(подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
- механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

2.5.Экспертиза проектов об изменении муниципальных программ осуществляется в порядке, определённом для экспертизе проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета муниципального образования, а также:

- корректировка предлагаемых изменений (отсутствие изменений программы «задним числом»);
- логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов;
- целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);
- устранения или сохранения нарушений и недостатков программы, отмеченных КСП ранее по результатам экспертизы проекта программы.

3.Требования к оформлению результатов экспертизы

3.1.По результатам проведения экспертизы составляются заключения КСП по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы(далее-заключение).

3.2.Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.3.Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учётом которых проведена экспертиза. Перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах(если таковы привлекались), описываются исследуемые расходные обязательства.

3.4.В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе общее изменение объёма финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объёмов финансирования паспорту программы, изменение целевых показателей в связи с изменением объёмов финансирования с оценкой их обоснованности, даётся оценка финансовых последствий принимаемых изменений, делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;
- определения целей, выбора ожидаемых результатов;
- поставки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
- определение целевых, индикативных показателей(индикаторов);
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг(выполнение работ);
- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учётом выпадающих доходов муниципального образования при возникновении таковых в связи с принятием/изменением программы.

Обязательно в содержательной части приводятся данные об общем объёме финансирования, в том числе по годам, при рассмотрении проекта вновь принимаемой программы, о сумме изменения объёмов финансирования при рассмотрении проекта корректировки программы.

3.5.При проведении повторной финансово-экономической экспертизы, дополнительной финансово-экономической экспертизы во вводной части указывается причина их проведения (устранение замечаний. Предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объёмов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы необходимо описать устранённые по рекомендации КСП нарушения и недостатки.

3.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении Палаты по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 №96.

3.7. Все суждения и оценки, отражённые в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов муниципального образования.

3.8. В заключении КСП по итогам финансово-экономической экспертизы не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект программы, либо информация об отсутствии замечаний по итогам экспертизы.

3.9. Заключение Палаты по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подписывается председателем КСП или лицом, его замещающим, а также другими участниками экспертизы в порядке, установленном в КСП. Заключение направляется с сопроводительным письмом субъекту правотворческой инициативы, от которого проект был получен для проведения финансово-экономической экспертизы.

3.10. Информационное письмо со сведениями о результатах проведенной финансово-экономической экспертизы может быть направлено главе муниципального образования, председателю представительного органа муниципального образования по инициативе Председателя КСП или по запросу указанных лиц.