

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОГО «ИНТА»  
«МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» НА 2019 ГОД**

№	Наименование основного мероприятия, контрольного события программы	Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ (Ф.И.О., должность)	Ответственное структурное подразделение ОМСУ	Ожидаемый результат реализации мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на текущий финансовый год, тыс. руб.				График реализации на текущий финансовый год, квартал			
							Всего:	в том числе за счет средств			1	2	3	4
								Федерального бюджета	Республиканского бюджета	Местного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Подпрограмма 1. «Управление муниципальным имуществом»</b>														
1.	<b>Основное мероприятие 1.1. Обновление объектов муниципальной собственности</b>	<b>Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)</b>	<b>Обеспечение муниципальных учреждений, предприятий современным оборудованием, техническими средствами, объектами недвижимости</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>31.12.2019</b>	-	-	-	-				
1.1.	Мероприятие 1.1.1. Утверждение перечня приобретаемого имущества	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		-	-	-	-	-	-				
1.2.	Мероприятие 1.1.2. Организация работ по приобретению имущества	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		-	-	-	-	-	-				
1.3.	Мероприятие 1.1.3. Обновление объектов муниципальной собственности	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		<b>01.01.2019</b>	<b>31.12.2019</b>	-	-	-	-				
	<i>Контрольное событие 1. График размещения заказов на приобретение имущества в муниципальную собственность МОГО «Инта» сформирован</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	<b>31.12.2019</b>	X	X	X	X				
	<i>Контрольное событие 2. Муниципальные договора (контракты) на приобретение имущества в муниципальную собственность заключены</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	<b>31.12.2019</b>	X	X	X	X				
	<i>Контрольное событие 3. Данные в реестре муниципального имущества МОГО «Инта» актуализированы</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	<b>31.12.2019</b>	X	X	X	X				
2.	<b>Основное мероприятие 1.2. Исполнение обязательств, предусмотренных разделом IX Жилищного Кодекса РФ, в части имущества, находящегося в собственности МОГО «Инта»</b>	<b>Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)</b>	<b>Оплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, направленные на обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>4 500,0</b>	-	-	<b>4 500,0</b>	v	v	v	v

2.1	Мероприятие 1.2.1. Исполнение обязательств, предусмотренных разделом IX Жилищного Кодекса РФ, в части имущества, находящегося в собственности МОГО «Инта»	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		01.01.2019	31.12.2019	4 500,0	-	-	4 500,0					
	<b>Контрольное событие 4. Подтверждение денежных выплат в системе «АЦК-Финансы»</b>	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
2.2	Мероприятие 1.2.2. Осуществление проверки документов, предоставленных к оплате	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-					
	<b>Контрольное событие 5. Данные в договоре на оплату взносов на капитальный ремонт актуализированы</b>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
3.	<b>Основное мероприятие 1.3 Поддержание работоспособности инфраструктуры связи</b>	<b>Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)</b>	<b>Поддержание работоспособности инфраструктуры связи, созданной в рамках реализации инвестиционных проектов, связанных с развитием инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов</b>		01.01.2019	31.12.2019	652,1	-	597,9	54,2	v	v	v	v
3.1	<b>Контрольное событие 6. Осуществление проверки документов, подтверждающих расходы на реализацию основного мероприятия</b>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
4.	<b>Основное мероприятие 2.1 Строительство и реконструкция объектов недвижимого имущества муниципальной собственности</b>	<b>Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)</b>	<b>Улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности МОГО «Инта»</b>		-	-	-	-	-	-				
4.1	Мероприятие 2.1.1 Утверждение перечня объектов муниципальной собственности подлежащие строительству и реконструкции	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		-	-	-	-	-	-					
4.2	Мероприятие 2.1.2 Организация работ по приобретению дополнительного имущества для целей связанных со строительством и реконструкцией объектов муниципальной собственности	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		-	-	-	-	-	-					
4.3	Мероприятие 2.1.3 Строительство и реконструкция объектов муниципальной собственности	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		-	-	-	-	-	-					
	<b>Контрольное событие 7. Определение приоритетных направлений и утверждение перечня необходимых работ.</b>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
	<b>Контрольное событие 8. Муниципальные договора (контракты) на приобретение имущества в муниципальную собственность заключены</b>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
	<b>Контрольное событие 9. Данные в реестре муниципального имущества МОГО «Инта» актуализированы</b>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					

5.	Основное мероприятие 2.3 Содержание, ремонт и управление муниципального имущества	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Директор МКУ «УЖКХ»; - Руководитель МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта»	Администрация МОГО «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом; МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта»; МКУ «УЖКХ»)	Оптимизация структуры муниципальной собственности, сокращение затрат на содержание объектов муниципального имущества, сохранность и содержание объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности МОГО «Инта»	01.01.2019	31.12.2019	20 735,3	-	-	20 735,3	v	v	v	v
5.1	Мероприятие 2.3.1. Ведение учета муниципального имущества в реестре муниципальной собственности МОГО «Инта»	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом, Отдела градостроительства и земельных отношений)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
	<i>Контрольное событие 10. Данные в реестре муниципального имущества МОГО «Инта» актуализированы</i>	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом, Отдела градостроительства и земельных отношений)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
5.2	Мероприятие 2.3.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом, Отдела градостроительства и земельных отношений)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
	<i>Контрольное событие 11. Данные в реестре муниципального имущества МОГО «Инта» актуализированы</i>	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом, Отдела градостроительства и земельных отношений)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
5.3	Мероприятие 2.3.3. Организация работ по проведению экспертизы и оценке рыночной стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Инта» Организация работ по изготовлению технической документации (кадастровые и технические паспорта, технические планы, справки, акты обследования и т.д.) на имущество, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Инта»	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	01.01.2019	31.12.2019	700,0	-	-	700,0				
	<i>Контрольное событие 12. Муниципальные договора (контракты) на выполнение услуг по оценке рыночной стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности заключены; Муниципальные договора (контракты) на выполнение работ по изготовлению технической документации на имущество, находящееся в муниципальной собственности заключены</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				

5.4	Мероприятие 2.3.4. Приватизация муниципального имущества	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-						
	<i>Контрольное событие 13. Данные в реестре муниципального имущества МОГО «Инта» актуализированы</i>	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом, Отдела градостроительства и земельных отношений)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X						
5.5	Мероприятие 2.3.5. Регистрация прав муниципальной собственности на объекты недвижимости	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом, Отдела градостроительства и земельных отношений)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-						
	<i>Контрольное событие 14. Данные в реестре муниципального имущества МОГО «Инта» актуализированы</i>	- Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом; - Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом, Отдела градостроительства и земельных отношений)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X						
5.6	Мероприятие 2.3.6. Организация и производство работ по определению местоположения и рекогносцировке земельных участков, межеванию, постановке земельных участков на кадастровый учет; по определению и постановке на кадастровый учет границ населенных пунктов, санитарно-защитных, охранных, территориальных и функциональных зон; по внесению изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки; по разработке проектов планировки и межевания территории; Снос бесхозных объектов, в том числе объектов незавершенного строительства и (или) их ограждение.	Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела градостроительства и земельных отношений)		01.01.2019	31.12.2019	1 271,0	-	-	1 271,0						
	<i>Контрольное событие 15. Муниципальные договора (контракты) на организацию и производство работ по определению местоположения и рекогносцировке земельных участков, межеванию, постановке земельных участков на кадастровый учет; по определению и постановке на кадастровый учет границ населенных пунктов, санитарно-защитных, охранных, территориальных и функциональных зон; по внесению изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки; по разработке проектов планировки и межевания территории, по сносу бесхозных объектов, в том числе объектов незавершенного строительства и (или) их ограждение, заключены.</i>	Заведующий отделом градостроительства и земельных отношений  Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела градостроительства и земельных отношений)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X						

5.7	Мероприятие 2.3.7. Снос ветхого и аварийного жилого и нежилого фонда	Директор МКУ «УЖКХ»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-							
	<b>Контрольное событие 16.</b> <i>Муниципальные договора (контракты) на снос ветхого, аварийного жилого и нежилого фонда, являющегося собственностью МОГО «Инта» заключены</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X							
5.8	Мероприятие 2.3.8. Содержание и ремонт муниципальных зданий, квартир, приобретение и установка счетчиков	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		01.01.2019	31.12.2019	5 820,9	-	-	5 820,9							
	<b>Контрольное событие 17.</b> <i>Оплата по муниципальным договорам (контрактам) на содержание имущества, являющегося собственностью МОГО «Инта» произведена в полном объеме</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X							
5.9	Мероприятие 2.3.9. Содержание, ремонт и управление имуществом ресурсоснабжающих организаций	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		01.01.2019	31.12.2019	7 857,9	-	-	7 857,9							
	<b>Контрольное событие 18.</b> <i>Оплата по муниципальным договорам (контрактам) на содержание имущества, являющегося собственностью МОГО «Инта» произведена в полном объеме</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X							
5.10	Мероприятие 2.3.10. Содержание, текущий ремонт и оплата тепловой энергии пустующего жилого фонда	Директор МКУ «УЖКХ»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»)		01.01.2019	31.12.2019	2 400,0	-	-	2 400,0							
	<b>Контрольное событие 19.</b> <i>Муниципальные договора (контракты) на содержание, текущий ремонт и оплату тепловой энергии пустующего жилого фонда заключены</i>	Директор МКУ «УЖКХ»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X							
5.11	Мероприятие 2.3.11. Ремонт пустующего жилого фонда	Директор МКУ «УЖКХ»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»)		01.01.2019	31.12.2019	337,1	-	-	337,1							
	<b>Контрольное событие 20.</b> <i>Муниципальные договора (контракты) на ремонт пустующего жилого фонда заключены</i>	Директор МКУ «УЖКХ»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X							
5.12	Мероприятие 2.3.13. Замена общедомовых приборов учета по пустующему жилому фонду	Директор МКУ «УЖКХ»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»)		-	-	-	-	-	-							

	<b>Контрольное событие 21.</b> <i>Муниципальные договора (контракты) на замену общедомовых приборов учета заключены</i>	Директор МКУ «УЖКХ»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунальным хозяйством»)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
5.13.	Мероприятие 2.3.14. Содержание и текущий ремонт нежилого фонда, находящегося во временном пользовании	- Руководитель МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта» - Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта», Отдела финансов и бухгалтерского учета)		01.01.2019	31.12.2019	2 108,8	-	-	2 108,8					
	<b>Контрольное событие 22.</b> <i>Муниципальные договора (контракты) на содержание и текущий ремонт нежилого фонда, находящегося во временном пользовании заключены</i>	- Руководитель МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта» - Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Муниципального казенного учреждения «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта», Отдела финансов и бухгалтерского учета)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
5.14.	Мероприятие 2.3.14. Техническая инвентаризация автомобильных дорог местного значения	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)		01.01.2019	31.12.2019	239,6	-	-	239,6					
	<b>Контрольное событие 23.</b> <i>Муниципальные договора (контракты) на техническую инвентаризацию автомобильных дорог местного значения заключены</i>	Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X					
	<b>Итого</b>						25 887,4	-	-	25 887,4					
<b>Подпрограмма 2. «Управление муниципальными финансами»</b>															
1.	<b>Основное мероприятие 1. 1. Обслуживание муниципального долга</b>	Курзина С.Л. заместитель начальника управления, начальник бюджетного отдела финансового управления администрации МОГО «Инта» Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)	Своевременное и полное погашение кредитных обязательств, отсутствие просрочек при погашении муниципального долга, соблюдение бюджетного законодательства		01.01.2019	31.12.2019	495,0	-	-	495,0	v	v	v	v
1.1.	Мероприятие: 1.1.1. Соблюдение графика погашения задолженности и уплаты процентов	Курзина С.Л. заместитель начальника управления, начальник бюджетного отдела финансового управления администрации МОГО «Инта» Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)	Отсутствие нарушений по соблюдению графика		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
1.2.	Мероприятие: 1.1.2. Осуществление платежей по уплате процентов за пользование кредитными ресурсами в установленные соглашениями, договорами, муниципальными контрактами сроки	Курзина С.Л. заместитель начальника управления, начальник бюджетного отдела финансового управления администрации МОГО «Инта» Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)	Отсутствие просроченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга		01.01.2019	31.12.2019	495,0	-	-	495,0				

		отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»																	
	<i>Контрольное событие 1. Формирование платежных поручений по уплате процентов за использование кредитными ресурсами в установленные соглашениями, договорами, муниципальными контрактами сроки</i>	Курзина С.Л. заместитель начальника управления, начальник бюджетного отдела финансового управления администрации МОГО «Инта» Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)																
				X	X	31.12.2019	X	X	X	X									
2.	<b>Основное мероприятие 1.2. Расходы на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта»</b>	<b>Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и бюджета Финансового управления администрации МОГО «Инта»</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)</b>	<b>Отсутствие просроченной кредиторской задолженности</b>															
						01.01.2019	31.12.2019	24 296,0	-	-	24 296,0	v	v	v	v				
2.1	Мероприятие 1.2.1. Осуществление приема и проверки документов представленных взыскателем	Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)	Документы представлены в полном объеме, в соответствии с порядком прохождения судебных актов, по искам к муниципальному образованию городского округа «Инта»															
						01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-								
2.2	Мероприятие 1.2.2. Направление исполнительных документов на проверку в Правовое управление администрации МОГО «Инта»	Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)	Заключение полученное от Правового управления администрации МОГО «Инта», на возможность исполнения судебных актов															
						01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-								
2.3	Мероприятие 1.2.3. Направление исполнительных документов на проверку в Правовое управление администрации МОГО «Инта»	Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)	Отсутствие просроченной задолженности по расходам на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта»															
						01.01.2019	31.12.2019	24 296,0	-	-	24 296,0								
	<i>Контрольное событие 2. Формирование платежных поручений по уплате судебных актов в установленные законодательством сроки</i>	Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности Финансового управления администрации МОГО «Инта»	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)																
				X	X	31.12.2019	X	X	X	X									
3.	<b>Основное мероприятие 2.1. Субсидия по результатам годового мониторинга качества финансового менеджмента</b>	<b>Курзина С.Л. заместитель начальника управления, начальник бюджетного отдела финансового управления администрации МОГО «Инта» Цыбаева С.И. заместитель начальника управления, начальник</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Финансового управления администрации МОГО «Инта»)</b>	<b>Повышение качества финансового менеджмента, главных распорядителей бюджетных средств, в отношении подведомственных учреждений. Повышение эффективности использования финансовых ресурсов и увеличение доходной базы муниципальных бюджетных</b>															
						01.01.2019	31.12.2019	300,0	-	-	300,0	v	v	v	v				





	<b>Итого</b>						37 239,6			37 239,6	X	X	X	X
<b>Подпрограмма 3. «Электронный муниципалитет»</b>														
1.	<b>Основное мероприятие 1.1. Модернизация официального сайта муниципального образования городского округа «Инта»</b>	<b>Заведующий отделом информатизации и защиты информации</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела информатизации и защиты информации)</b>	<b>Применение регионального конструктора порталных решений при модернизации официального сайта МОГО «Инта» позволит применять современные технологии доступа к открытой информации и, как следствие, увеличить количество посетителей на сайте</b>	01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-	v	v	v	v
	<i>Контрольные события 1: Количество граждан посетивших официальный сайт, количество электронных обращений населения в органы местного самоуправления</i>	Заведующий отделом информатизации и защиты информации	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела информатизации и защиты информации)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
2.	<b>Основное мероприятие 3.1. Внедрение и развитие информационно-телекоммуникационных технологий</b>	<b>Заведующий отделом информатизации и защиты информации</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела информатизации и защиты информации)</b>	<b>Обеспечение технической возможности эксплуатации программного и аппаратного обеспечения информационных систем</b>	01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-	v	v	v	v
	<i>Контрольные события 2: Доля рабочих мест сотрудников, оснащенных современными компьютерами, а также подключенных к КСПД от общего количества рабочих мест</i>	Заведующий отделом информатизации и защиты информации	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела информатизации и защиты информации)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
3.	<b>Основное мероприятие 4.1. Внедрение на модернизированной версии официального сайта муниципального образования городского округа «Инта» механизма контроля обработки поступивших обращений граждан через «Виртуальную приемную»</b>	<b>Заведующий отделом информатизации и защиты информации</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела информатизации и защиты информации)</b>	<b>Внедрение механизма контроля обработки поступивших обращений через «Виртуальную приемную» позволит заявителям контролировать процесс исполнения обращения</b>	01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-	v	v	v	v
	<i>Контрольные события 3: Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников. Обеспеченных лицензионным программным обеспечением к общему количеству рабочих мест.</i>	Заведующий отделом информатизации и защиты информации	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела информатизации и защиты информации)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
	<b>Итого</b>						0,0			0,0				
<b>Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы»</b>														
1.	<b>Основное мероприятие 1.1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)</b>	<b>Обеспечение достижения результатов, определенных подпрограммой</b>	01.01.2019	31.12.2019	95 753,7	-	-	95 753,7	v	v	v	v
1.1	Мероприятие 1.1.1.Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)		01.01.2019	31.12.2019	95 708,7	-	-	95 708,7				
	<i>Контрольное событие 1. Обеспечение устойчивости бюджета муниципального образования городского округа «Инта» за счет соблюдения бюджетного законодательства</i>	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
2.	<b>Основное мероприятие 1.2. Реализация иных функций связанных с муниципальным управлением</b>	<b>Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета)</b>	<b>Осуществление расходов по оплате в установленных законодательством случаях</b>	01.01.2019	31.12.2019	2 240,0	-	-	2 240,0	v	v	v	v

2.1.	Мероприятие 1.2.1. Реализация иных функций связанных с муниципальным управлением	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)		01.01.2019	31.12.2019	2 285,0	-	-	2 285,0				
	<i>Контрольное событие 2. Отражение подтвержденных прочих расходов в системе «АЦК-Финансы»</i>	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
3.	<b>Основное мероприятие 1.3. Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальных служащих</b>	<b>Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)</b>	<b>Ежемесячная выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальных служащих</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>5 459,2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5 459,2</b>	<b>v</b>	<b>v</b>	<b>v</b>	<b>v</b>
3.1.	Мероприятие 1.3.1. Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальных служащих	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета)		01.01.2019	31.12.2019	5 459,2	-	-	5 459,2				
	<i>Контрольное событие 3. Отражение подтвержденных денежных выплат в системе «АЦК-Финансы»</i>	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
4.	<b>Основное мероприятие 1.4. Решение Совета МОГО «Инта» от 15.12.2010 №1-29/4 «Об утверждении положения о почетном гражданине г. Инта»</b>	<b>Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)</b>	<b>Денежная выплата почетным гражданам ко Дню города</b>	<b>01.01.2019</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>161,0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>161,0</b>	<b>v</b>	<b>v</b>	<b>v</b>	<b>v</b>
4.1.	Мероприятие 4.1.4.1. Решение Совета МОГО «Инта» от 15.12.2010 №1-29/4 «Об утверждении положения о почетном гражданине г. Инта»	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)		01.01.2019	31.12.2019	161,0	-	-	161,0				
	<i>Контрольное событие 4. Отражение подтвержденных денежных выплат в системе «АЦК-Финансы»</i>	Заведующий отделом финансов и бухгалтерского учета	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				
	<b>Итого</b>						<b>103 613,9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>103 613,9</b>				
<b>Подпрограмма 6 «Формирование и развитие кадрового состава органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта»</b>														
1.	<b>Основное мероприятие 1.1. Организация обучения специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта» по программам дополнительного профессионального образования</b>	<b>Заведующий отделом по кадровой работе</b>	<b>Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)</b>	<b>Увеличение доли специалистов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; увеличение доли, прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				
1.1	Мероприятие 1.1.1. Организация обучения специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта» по программам дополнительного профессионального образования	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)	Увеличение доли специалистов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; увеличение доли, прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий	-	-	-	-	-	-				
1.2	Мероприятие 1.1.2. Определение приоритетных направлений дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, исходя из основных целей и задач администрации муниципального образования городского округа «Инта»	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				

1.3	Мероприятие 1.1.3. Применение современных технологий обучения	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-						
	<b>Контрольное событие 1. Отчет организации обучения специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта» по программам дополнительного профессионального образования</b>	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X						v
2.	<b>Основное мероприятие 2.1. Повышение эффективности оценки профессиональной служебной деятельности специалистов муниципального образования городского округа «Инта»</b>	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации; количество утвержденных должностных регламентов муниципальных служащих с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-					
2.1.	Мероприятие 2.1.1 Организация аттестации муниципальных служащих	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)			01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-					
2.2	Мероприятие 2.1.2. Утверждение должностных регламентов муниципальных служащих с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)			01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-					
	<b>Контрольное событие 2. Сведения по итогам года о муниципальных служащих, прошедших аттестацию в текущем году; об утвержденных должностных регламентах муниципальных служащих с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности</b>	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X						v
3.	<b>Основное мероприятие 3.1. Организация работы с резервом управленческих кадров</b>	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)	Доля лиц, состоящих в резерве управленческих кадров администрации муниципального образования городского округа «Инта», прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-					
3.1	Мероприятие 3.1.1. Участие в формировании и актуализации «Единой формы учёта управленческих кадров муниципального образования городского округа «Инта»	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)			01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-					

3.2	Мероприятие 3.1.2. Организация и проведение встреч с руководителем администрации муниципального образования городского округа «Инта» и с лицами, замещающими должности, на которые формируется резерв управленческих кадров	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
3.3.	Мероприятие 3.1.3. Обеспечение прохождения производственной практики студентов высших учебных заведений, расположенных на территории Республики Коми	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
3.4.	Мероприятие 3.1.4 Внедрение в практику работы с резервом управленческих кадров: заслушивание отчетов о их профессиональных достижениях	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
	<b>Контрольное событие 3.</b> <i>Отчёт об организации работы с резервом управленческих кадров администрации муниципального образования городского округа «Инта», прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий</i>	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)	X	X	31.12.2019	X	X	X	X				v
4.	<b>Основное мероприятие 3.2. Обучение лиц, состоящих в резерве управленческих кадров администрации муниципального образования городского округа «Инта» по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий</b>	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
4.1	Мероприятие 3.2.1. Разработка индивидуальных планов подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования городского округа «Инта»	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
4.2.	Мероприятие 3.2.2. Внедрение системы самостоятельной подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования городского округа «Инта»	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
4.3.	Мероприятие 3.2.3. Создание управленческих команд по разработке и реализации социально-значимых проектов и программ из состава резерва управленческих кадров	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		01.01.2019	31.12.2019	-	-	-	-				
	<b>Контрольное событие 4.</b> <i>Отчёт об организации работы с резервом управленческих кадров администрации муниципального образования городского округа «Инта», прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий</i>	Заведующий отделом по кадровой работе	Администрация муниципального образования городского округа «Инта» (в лице Отдела по кадровой работе)		-	-	-	-	-	-				
	<b>Итого</b>						0,0			0,0				