

**«Инта» кар кытшлӧн
муниципальной юкӧнса Совет**



**Совет муниципального
образования городского
округа «Инта»**

ПОМШУӦМ РЕШЕНИЕ

от 17 марта 2021 года

№ IV-5/8

Республика Коми, г. Инта

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Инта»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Инта», Совет муниципального образования городского округа «Инта»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Инта» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Председатель Совета
муниципального образования
городского округа «Инта»

И.В. Артеева

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора инициативных проектов в
муниципальном образовании городского округа «Инта»

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

2. Инициативный проект - проект, внесенный в администрацию муниципального образования городского округа «Инта» (далее - администрация), в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования городского округа «Инта» или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления (далее – инициативный проект).

3. Инициативный проект может реализовываться на всей территории муниципального образования городского округа «Инта». Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом администрации.

4. В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

5. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию. Состав комиссии утверждается постановлением администрации. При этом половина от общего числа членов комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета муниципального образования городского округа «Инта».

6. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, Уставом и иными нормативными правовыми актами муниципального образования городского округа «Инта», а также настоящим Порядком.

7. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению к настоящему Порядку;

б) формирует итоговую оценку инициативных проектов;

в) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор;

г) в случае необходимости приглашает представителей иных организаций для получения консультаций и необходимых разъяснений.

8. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

9. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, ведёт заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний.

10. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии формирует проект повестки очередного заседания Комиссии, обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии, оповещает членов Комиссии об очередных ее заседаниях, ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии.

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии может быть проведено заочно путем письменного опроса членов Комиссии.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии (в случае проведения заочного заседания - более половины голосов от общего числа членов Комиссии). При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

14. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании Комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

15. Комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

а) признать инициативный проект прошедшим конкурсный;

б) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

16. Решение Комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту и оформляется протоколом заседания Комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного отбора
инициативных проектов в муниципальном образовании
городского округа «Инта»

Критерии оценки инициативного проекта

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
1.	Актуальность (острота) проблемы:	
1.1.	очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения прямых благополучателей	5
1.2.	высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни прямых благополучателей	3
1.3.	средняя - проблема достаточно широко осознается прямыми благополучателями, ее решение может привести к улучшению качества жизни	1
Обоснование выставленного балла:		
2.	Реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен инициативный проект:	
2.1.	поставленные задачи выполнимы, конкретны, имеют элемент новизны	10
2.2.	поставленные задачи выполнимы, конкретны, являются традиционными нет	5
2.3.	поставленные задачи конкретны, но не реалистичны	0
Обоснование выставленного балла:		
3.	Соответствие мероприятий инициативного проекта целям и задачам, на решение которых направлен инициативный проект:	
3.1.	мероприятия проекта соответствуют целям и задачам	5
3.2.	мероприятия проекта соответствуют целям и задачам не в полной мере	1
3.3.	мероприятия проекта не соответствуют целям и задачам	0

Обоснование выставленного балла:		
4.	Устойчивость инициативного проекта (предполагаемый «срок жизни» результатов):	
4.1.	От 5 лет	10
4.2.	От 3 лет до 5 лет	5
4.3.	От 1 года до 3 лет	3
4.4.	Инициативный проект разовый	1
4.5.	информация по устойчивости инициативного проекта отсутствует	0
Обоснование выставленного балла:		
5.	Наличие мероприятий по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов:	
5.1.	инициативный проект включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов	5
5.2.	инициативный проект не включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов	0
Обоснование выставленного балла:		
6.	Охват благополучателей (прямых и косвенных), которые получают пользу от реализации народного проекта:	
6.1.	Более 500 человек	5
6.2.	От 300 до 500 человек	4
6.3.	От 100 до 200 человек	3
6.4.	От 50 до 100 человек	2
6.5.	До 50 человек	1
Обоснование выставленного балла:		
7.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации инициативного проекта:	
7.1.	Более 3 рабочих мест	5
7.2.	От 1 до 3 рабочих мест	3
8.	Степень положительного восприятия и поддержки гражданами социальной значимости инициативного проекта в решении проблемы (согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления и количеству подписей, подтверждающих общественную значимость инициативного проекта):	

8.1	более 90%	10
8.2.	от 50% до 89,9%	5
8.3.	от 20% до 49,9%	2
8.4.	до 19,9% от общего числа благополучателей (прямых и косвенных)	1
<p>Обоснование выставленного балла: Данный критерий определяется по формуле:</p> $N / N_{\text{ч}} \times 100\%$ <p>где: N - количество собранных подписей в поддержку проекта, N_ч - количество благополучателей (прямых и косвенных)</p>		
9.	Реалистичность и обоснованность расходов на реализацию инициативного проекта:	
9.1	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально, в разрезе направлений расходов; обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы реалистичны	10
9.2.	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально в разрезе направлений расходов, однако соответствующие расчеты по конкретным направлениям не обоснованы; запланированные расходы реалистичны	5
9.3.	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена не детально, и/или смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта не представлена, в разрезе направлений расходов; не обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы не реалистичны	0
Обоснование выставленного балла:		
10.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта (оценивается суммарно):	
10.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами:	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4

	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
10.2.	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
10.3.	Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
10.4.	Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
Всего:	сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев	
Оценка инициативного проекта	прошел конкурсный отбор/не прошел конкурсный отбор	

1. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

2. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 85 баллов, минимальная 0.

3. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета муниципального образования городского округа «Инта» возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования городского округа «Инта».