

Утверждаю:
Руководитель администрации
МОГО «Инта»

_____ Л.В. Титовец

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № 1П/2019
о проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения

1. Организатор аукциона							
Наименование: Администрация муниципального образования городского округа «Инта» Место нахождения: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.16, тел. 6-19-75 Почтовый адрес: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.16 Адрес электронной почты: inta-mo@yandex.ru Контактное лицо: Бегунов Николай Николаевич – тел.6-70-88; Ершова Людмила Владимировна - тел. 6-20-85							
2. Место, дата и время проведения аукциона.							
Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.16, каб. № 104, 22 января 2019 года в 10-00 часов (местного времени). Регистрация участников аукциона (их представителей) производится перед началом каждого лота.							
3. Наименование и характеристики муниципального имущества, начальная цена продажи, величина повышения начальной цены продажи, размер задатка.							
ЛО Т №	Наименование муниципального имущества, адрес места нахождения	Характеристики муниципального имущества	Начальная цена первоначального предложения, в т.ч. НДС (руб.)	Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения), руб.	Величина повышения цены первоначального предложения (шаг аукциона), руб.	Минимальная цена предложения, по которой может быть продано имущество (цена отсечения), руб.	Размер задатка, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Здание ветстанции, расположенное по адресу: Республика Коми, город Инта, ул. Индустриальная,	технические характеристики имущества указаны в Приложении №1 к настоящей	500 000,00	50 000,00	25 000,00	250 000,00	100 000,00

д. 11 (с земельным участком)	документации					
------------------------------	--------------	--	--	--	--	--

4. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества.

Претендент имеет право на ознакомление с технической документацией подлежащего приватизации имущества со дня приема заявок. С техническим состоянием, характеристиками объекта и условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно ознакомиться в администрации муниципального образования городского округа «Инта» по адресу: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.16, кабинет № 313 (08.00 до 12.00 час. и с 13.00 до 17.00 час.).

5. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения и определения победителей.

Продажа проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены, утвержденным постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 №549.

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения":

- право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи имущества после троекратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества.

- в случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном "шаге понижения". В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.

6. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в продаже посредством публичного предложения.

Заявки на участие в продаже посредством публичного предложения подаются в администрацию муниципального образования городского округа «Инта» по адресу: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.16, кабинет № 313 (с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 час.) со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. Последний день принятия заявок **18.01.2019г.** (до 17:00 час.)

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета продажи (лота).

5. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в продаже посредством публичного предложения.

Заявки на участие в продаже посредством публичного предложения рассматриваются комиссией по приватизации муниципальной собственности по адресу: Республика Коми, г. Инта, ул. Горького, д.16, кабинет № 104.

Дата начала рассмотрения заявок – **21.01.2019** года с 09-00 час.

Дата окончания рассмотрения заявок – **21.01.2019** года до 16-00 час.

7. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты.

Победитель перечисляет сумму, за вычетом задатка, одновременно в течение 10 календарных дней со дня заключения договора купли-

продажи по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (Администрация МОГО "Инта") ИНН 1104008366 / КПП 110401001

Банк получателя: Отделение – НБ Республика Коми БИК 048702001

Счет № 40101810000000010004 ОКТМО 87715000 Код бюджетной классификации 923 1 14 02043 04 0000 410.

8. Размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка.

Для участия в продаже посредством публичного предложения заявитель вносит задаток в размере, указанном в разделе 1 настоящего извещения, в срок до **18.01.2019г.**, единым платежом по каждому из заявленных лотов отдельно по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Республике Коми (Администрация МОГО "Инта", 05073001161) ИНН 1104008366 / КПП 110401001

Банк получателя: Отделение – НБ Республика Коми БИК 048702001

р/счет № 40302810940303087033 ОКТМО 87715000

В назначении платежа: «Задаток для участия в аукционе № ____ по лоту № ____».

Извещение о проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

9. Перечень представляемых покупателем документов, требования к их оформлению.

1. Одновременно с заявкой установленной формы (Приложение № 2) претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

10. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

По результатам продажи посредством публичного предложения продавец и победитель (покупатель) не позднее чем через 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты цены продажи имущества.

11. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

12. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества.

Подведение итогов проведения по продаже муниципального имущества производится в день проведения аукциона в месте проведения аукциона.

№ п/п	Наименование имущества	Адрес (местонахождение) имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1	Здание ветстанции	Республика Коми, г.Инта, ул. Индустриальная, д. 11	нежилое, 1 – этажный, общая площадь 186,6 кв.м., инв.№ 00.05.00043, лит. А
2	Земельный участок	Республика Коми, г.Инта, ул. Индустриальная, д. 11	категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание Интинской станции по борьбе с болезнями животных, общая площадь 2065 кв.м.

ЗАЯВКА

на участие в продаже муниципального имущества
посредством публичного предложения

Заявитель:

Фирменное наименование _____
(для юридических лиц)

ФИО _____
(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

ИНН _____ КПП _____
(ИНН для физических лиц, ИНН и КПП для юридических лиц)

Организационно-правовая форма _____

Документ удостоверяющий личность _____

Место нахождения _____
(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Почтовый адрес _____

Номер контактного телефона _____

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего (щей) на основании _____,
(решения, приказа, доверенности и т.д.)

1. Изучив извещение о проведении продажи муниципального имущества № _____, согласен приобрести муниципальное имущество по лоту № _____.

2. **Обязуюсь**, в случае признания меня победителем, заключить договор купли-продажи соответствующего имущества не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения и принять данное имущество по акту приема-передачи.

3. **Согласен** с тем, что в случае признания меня победителем продажи муниципального имущества и моем уклонении (отказе) от подписания протокола по подведению итогов продажи и (или) отказа от заключения в установленный срок договора купли-продажи соответствующего имущества, сумма внесенного мною задатка не возвращается (остается в распоряжении продавца) и право на заключение данного договора купли-продажи будет утрачено.

4. Подтверждаю, что извещен о порядке проведения продажи, которая проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549.

Банковские реквизиты (для возврата задатка):

Получатель:

р/с: _____

к/с: _____

Наименование банка: _____

БИК: _____ ИНН/КПП банка: _____

М.П. (подпись участника)

Заявка принята: « ____ » _____ за № _____

Представитель администрации МОГО «Инта» _____
(подпись, расшифровка)

