



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2020 года

12/1925

Республика Коми, г. Инта

### **О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 26.12.2013 № 12/4235 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Инта» «Развитие экономики»**

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Республики Коми от 31.10.2019 № 521 «О государственной программе Республики Коми «Развитие экономики», в целях приведения в соответствие постановления администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 26.12.2013 № 12/4235 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Инта» «Развитие экономики», администрация муниципального образования городского округа «Инта» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 26.12.2013 № 12/4235 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Инта» «Развитие экономики» следующего содержания:

1.1. Подпункт 3) пункта 2.6. раздела 2 Приложения 14 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«3) справка по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированная на первое число месяца, в котором лизингополучатель подает заявку, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;»;

1.2. пункт 2.6. раздела 2 Приложения 14 к муниципальной программе дополнить подпунктом 2.6.4. следующего содержания:

«2.6.4. Сведения, указанные в подпункте 3) пункта 2.6. настоящего Порядка запрашиваются Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой для проведения проверки документов, полученных от заявителя.

Все дополнительно запрошенные документы в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе ответы на запросы, поступившие в рамках межведомственного взаимодействия, направляются для рассмотрения в «Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление муниципальной поддержки», не позднее 15 дней с даты окончания приема документов.»;

1.3. подпункт 7) пункта 10 раздела 2 Приложения 21 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«7) справка по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированная на первое число месяца, в котором заявитель подает заявку, в случае если заявитель представляет ее самостоятельно;»;

1.4. пункт 13 раздела 2 Приложения 21 к муниципальной программе дополнить подпунктом 13.1. следующего содержания:

«13.1.Сведения, указанные в подпункте 7) пункта 10 настоящего Порядка запрашиваются Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой для проведения проверки документов, полученных от заявителя.

Все дополнительно запрошенные документы в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе ответы на запросы, поступившие в рамках межведомственного взаимодействия, направляются для рассмотрения в «Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление муниципальной поддержки», не позднее 15 дней с даты окончания приема документов.»;

1.5. подпункт 6) пункта 10 раздела 2 Приложения 22 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«6) справка по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированная на первое число месяца, в котором заявитель подает заявку, в случае если заявитель представляет ее самостоятельно;»;

1.6. пункт 13 раздела 2 Приложения 22 к муниципальной программе дополнить подпунктом 13.1. следующего содержания:

«13.1.Сведения, указанные в подпункте 6) пункта 10 настоящего Порядка запрашиваются Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой для проведения проверки документов, полученных от заявителя.

Все дополнительно запрошенные документы в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе ответы на запросы, поступившие в рамках межведомственного взаимодействия, направляются для рассмотрения в «Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление муниципальной поддержки», не позднее 15 дней с даты окончания приема документов.»;

1.7. подпункт 9) пункта 12 раздела 2 Приложения 23 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«9) справка по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированная на первое число месяца, в котором заявитель подает заявку, в случае если заявитель представляет ее самостоятельно;»;

1.8. подпункт 10) пункта 12 раздела 2 Приложения 23 к муниципальной программе исключить.

1.9. В пункте 15 раздела 2 Приложения 23 к муниципальной программе словосочетание «указанных в подпунктах 7), 8), 9), 10) пункта 12 настоящего Порядка,» заменить словосочетанием «указанных в подпунктах 8), 9), пункта 12 настоящего Порядка,».

1.10. Пункт 15 раздела 2 Приложения 23 к муниципальной программе дополнить подпунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Сведения, указанные в подпункте 9) пункта 12 настоящего Порядка запрашиваются Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой для проведения проверки документов, полученных от заявителя.

Все дополнительно запрошенные документы в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе ответы на запросы, поступившие в рамках межведомственного взаимодействия, направляются для рассмотрения в «Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление муниципальной поддержки», не позднее 15 дней с даты окончания приема документов.»;

1.11. подпункт 7) пункта 12 раздела 2 Приложения 24 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«7) справка по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированная на первое число месяца, в котором заявитель подает заявку, в случае если заявитель представляет ее самостоятельно;»;

1.12. пункт 15 раздела 2 Приложения 24 к муниципальной программе дополнить подпунктом 15.1. следующего содержания:

«15.1. Сведения, указанные в подпункте 7) пункта 12 настоящего Порядка запрашиваются Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой для проведения проверки документов, полученных от заявителя.

Все дополнительно запрошенные документы в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе ответы на запросы, поступившие в рамках межведомственного взаимодействия, направляются для рассмотрения в «Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление муниципальной поддержки», не позднее 15 дней с даты окончания приема документов.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта» М.Н. Балина.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио Главы городского округа «Инта» -  
руководителя администрации

В.А. Киселёв