



«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА  
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»

## ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 февраля 2022 года

№ 2/291

Республика Коми, г.Инта

**О внесении изменений в постановление  
администрации МОГО «Инта» от 21.12.2021 г.  
№ 12/2209 «Об утверждении муниципальной программы  
муниципального образования городского округа «Инта»  
«Муниципальное управление»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с уточнением программных мероприятий, администрация муниципального образования городского округа «Инта» постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 21 декабря 2021 г. № 12/2209 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Инта» «Муниципальное управление» следующего содержания:

1.1. Пункт 8 паспорта к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

8.	Объемы финансирования муниципальной программы	Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
		2022	-	51 474,6	207 327,0	258 801,6
		2023	-	51 474,6	109 211,4	160 686,0
		2024	-	51 474,6	110 563,9	162 038,5

1.2. Приложение 3 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 4 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 5 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу городского округа «Инта» - руководителя администрации В.А. Киселёва.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава городского округа «Инта»-  
руководитель администрации

В.А. Киселёв

«Приложение 3  
к муниципальной программе  
«Муниципальное управление» МОГО «Инта»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			Всего	2022	2023	2024
				год	год	год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа	Муниципальное управление	всего из них за счет средств:	581 526,1	258 801,6	160 686,0	162 038,5
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	154 330,4	51 474,6	51 427,9	51 427,9
		- местного бюджета	427 195,7	207 327,0	109 258,1	110 610,6
Задача 1 Повышение эффективности управления структурой и составом муниципального имущества муниципального образования городского округа «Инта»						
Основное мероприятие 1.1	Содержание, ремонт и управление муниципального имущества	всего из них за счет средств:	165 414,5	65 858,7	49 777,9	49 777,9
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	147 730,4	49 274,6	49 227,9	49 227,9
		- местного бюджета	17 684,1	16 584,1	550,0	550,0
Задача 2 Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами муниципального образования городского округа «Инта»						
Основное мероприятие 2.1	Обслуживание муниципального долга	всего из них за счет средств:	7 315,3	7 315,3	0,0	0,0
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	7 315,3	7 315,3	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2	Расходы на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта»	всего из них за счет средств:	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0
Задача 5 Обеспечение реализации основных мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами						
Основное мероприятие 5.1	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	всего из них за счет средств:	336 398,6	144 873,4	95 220,4	96 304,8
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	6 600,0	2 200,0	2 200,0	2 200,0
		- местного бюджета	329 798,6	142 673,4	93 020,4	94 104,8
Основное мероприятие 5.2	Реализация иных функций, связанных с муниципальным управлением	всего из них за счет средств:	46 641,3	29 511,3	8 496,6	8 633,4
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0

		Республики Коми				
		- местного бюджета	46 641,3	29 511,3	8 496,6	8 633,4
Основное мероприятие 5.3	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальных служащих	всего из них за счет средств:	22 399,9	8 133,6	7 076,2	7 190,1
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	22 399,9	8 133,6	7 076,2	7 190,1
Основное мероприятие 5.4	Выплаты лицам, имеющим звание «Почетный гражданин города Инты»	всего из них за счет средств:	356,6	109,3	115,0	132,3
		- федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		- республиканского бюджета Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0
		- местного бюджета	356,6	109,3	115,0	132,3

»

«Приложение 4  
к муниципальной программе  
«Муниципальное управление» МОГО «Инта»

Финансовое обеспечение муниципальной программы  
за счет средств местного бюджета (с учетом средств межбюджетных трансфертов)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы, тыс. руб.			
			Всего	2022	2023	2024
				год	год	год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа	Муниципальное управление	:Всего: том числе	581 526,1	258 801,6	160 686,0	162 038,5
		Администрация МОГО «Инта» в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета МОГО «Инта»	330 497,7	156 165,3	86 689,3	87 643,1
		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Инта»	198 441,6	78 856,5	59 708,2	59 876,9
		Финансовое управление администрации МОГО «Инта»	59 725,6	23 779,8	14 288,6	14 518,5
Задача 1. Повышение эффективности управления структурой и составом муниципального имущества муниципального образования городского округа «Инта»						
Основное мероприятие 1.1	Содержание, ремонт и управление муниципального имущества	Администрация МОГО «Инта» в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета МОГО «Инта»	2 724,9	1 624,9	550,0	550,0
		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Инта»	162 689,6	64 233,8	49 227,9	49 227,9
Задача 2. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами муниципального образования городского округа «Инта»						
Основное мероприятие 2.1	Обслуживание муниципального долга	Администрация МОГО «Инта» в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета МОГО «Инта»	7 227,0	7 227,0	0,0	0,0
		Финансовое управление администрации МОГО «Инта»	88,3	88,3	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2	Расходы на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта»	Финансовое управление администрации МОГО «Инта»	3 000,0	3 000,0	0,0	0,0
Задача 5. Обеспечение реализации основных мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами						
Основное мероприятие 5.1	Руководство и управление сфере установленных функций органов местного самоуправления	Администрация МОГО «Инта» в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета МОГО «Инта»	280 189,1	121 470,5	78 948,0	79 770,6
		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Инта»	6 710,7	2 711,4	1 983,7	2 015,6
		Финансовое управление администрации МОГО «Инта»	49 498,6	20 691,5	14 288,6	14 518,5
Основное мероприятие 5.2	Реализация иных функций, связанных с муниципальным управлением	Администрация МОГО «Инта» в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета МОГО «Инта»	17 600,0	17 600,0	0,0	0,0
		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Инта»	29 041,3	11 911,3	8 496,6	8 633,4
Основное мероприятие 5.3	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальных служащих	Администрация МОГО «Инта» в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета МОГО «Инта»	22 399,9	8 133,6	7 076,2	7 190,1
Основное мероприятие 5.4	Выплаты лицам, имеющим звание "Почетный гражданин города Инты"	Администрация МОГО «Инта» в лице Отдела финансов и бухгалтерского учета МОГО «Инта»	356,6	109,3	115,0	132,3

**ПОРЯДОК  
ОПЛАТЫ РАСХОДОВ ЗА СОДЕРЖАНИЕ, РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА  
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ И ПОТРЕБЛЕНИЕ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ  
ПУСТУЮЩИХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях оплаты расходов, возникающих у организаций по содержанию, ремонту общего имущества многоквартирных домов и потреблению тепловой энергии пустующих жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования городского округа «Инта».

1.2. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городского округа «Инта» на оплату расходов за содержание и ремонт пустующих жилых помещений, и потребление тепловой энергии пустующих жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, является отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Инта».

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Инта» в свою очередь поручает подведомственному муниципальному казенному учреждению «Агентство по управлению муниципальным имуществом» муниципального образования городского округа «Инта» (далее по тексту - МКУ «Агентство») осуществлять оплату данных видов расходов бюджетных средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городского округа «Инта», в соответствии с бюджетной росписью в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

1.3. Оплата расходов за содержание, текущий ремонт и потребление тепловой энергии пустующих жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, производится:

1.3.1. Организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами;

1.3.2. Ресурсоснабжающим организациям, поставляющим тепловую энергию в труднодоступные населенные пункты (далее по тексту - Ресурсоснабжающая организация).

2. Порядок оплаты расходов

2.1. Оплата расходов за содержание, ремонт и потребление тепловой энергии пустующих жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, производится после заключения договора между МКУ «Агентство» и организациями, указанными в п. 1.3 (далее - Получателями средств).

2.2. Для возможности заключения договора Получатель средств предоставляет в МКУ «Агентство» следующие документы:

2.2.1. Организации, осуществляющие управление многоквартирными домами:

- надлежащим образом заверенную копию договора управления многоквартирным домом с приложениями или заверенную в надлежащем порядке копию протокола общего собрания собственников многоквартирных домов;

- расчет оплаты расходов за содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов в части пустующих жилых помещений согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку;

- расчет оплаты расходов за потребление тепловой энергии в части пустующих жилых помещений согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.2.2. Ресурсоснабжающие организации:

- расчет оплаты расходов за потребление тепловой энергии в части пустующих жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования городского округа «Инта» согласно приложению 3 к настоящему Порядку

2.3. МКУ «Агентство» может запрашивать у Получателей средств документацию, подтверждающую расчет сумм по оплате расходов.

2.4. МКУ «Агентство» в течение тридцати рабочих дней со дня получения проверяет представленные расчеты, а именно:

- адресный список пустующих жилых помещений;
- общую площадь пустующих жилых помещений;
- принадлежность к муниципальной собственности пустующих жилых помещений.

2.5. В случае выявления несоответствий в периодах не заселения жилых помещений, МКУ «Агентство» направляет расчеты в администрацию муниципального образования городского округа «Инта».

2.6. Глава городского округа «Инта» - руководитель администрации, заместитель руководителя администрации или руководитель аппарата администрации в соответствии с регламентом работы администрации, направляет расчеты в Отдел по предоставлению жилищных субсидий, учету и распределению жилья администрации муниципального образования городского округа «Инта» на предмет проверки периодов не заселения.

2.7. Отдел по предоставлению жилищных субсидий, учету и распределению жилья администрации муниципального образования городского округа «Инта» в течение тридцати рабочих дней со дня получения проверяет представленные расчеты.

Согласованные или несогласованные расчеты с мотивированными замечаниями, в соответствии с регламентом работы администрации, за подписью главы городского округа «Инта» - руководителя администрации, заместителя руководителя администрации или руководителя аппарата администрации муниципального образования городского округа «Инта» направляются в МКУ «Агентство».

2.8. В случае несогласования расчетов МКУ «Агентство» возвращает расчеты с мотивированным отказом в Ресурсоснабжающие организации.

2.9. В случае согласования расчетов МКУ «Агентство» в течение десяти рабочих дней производит проверку согласованных расчетов в части действующей платы за содержание и ремонт общего имущества, тарифа за тепловую энергию пустующих жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования городского округа «Инта» и на предмет корректного расчета данных приложения 4 к настоящему Порядку.

2.10. Оплата расходов осуществляется Федеральным казначейством путем перечисления денежных средств с лицевого счета МКУ «Агентство», открытого в Управлении Федерального казначейства, на расчетные счета Получателей средств в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, утвержденным финансовым управлением администрации муниципального образования городского округа «Инта».

2.11. В случае выявления факта предоставления недостоверной информации полученные средства считаются необоснованно полученными и подлежат возврату в бюджет города.»