КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ИНТА»
МУНИЦИПАЛЬНӦЙ КЫТШЛӦН
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ШУӦМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 марта 2024 года № 3/368

Республика Коми, г.Инта

Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры муниципального округа «Инта» Республики Коми

В рамках реализации постановлений администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 20.02.2024 № 2/286 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания муниципального округа «Инта» Республики Коми, от 31.01.2024 № 1/143 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных организаций образования муниципального округа «Инта» Республики Коми, в отношении которых администрация муниципального округа «Инта» осуществляет полномочия учредителя» администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры муниципального округа «Инта» Республики Коми согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу Постановления администрации МОГО «Инта»:

2.1. от 23.07.2018 № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.2. от 07.11.2018 № 11/1798 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Инта» от 23.07.2018 № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.3. от 19.11.2018 № 11/1857 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Инта» от 23.07.2018 № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.5. от 15.10.2020 № 10/1599 «О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Инта» от 23.07.2018 № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.6. от 04.02.2022 № 2/193 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 23.07.2018 г. № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.7. от 28.03.2022 № 3/458 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 23.07.2018 г. № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.8. от 25.01.2023 № 1/109 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 23.07.2018 г. № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.9. от 28.03.2023 № 3/454 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 23.07.2018 г. № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.10. от 01.11.2023 № 11/1636 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 23.07.2018 г. № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.11. от 12.12.2023 № 12/1911 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 23.07.2018 г. № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта»;

2.12. от 19.12.2023 № 12/1968 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 23.07.2018 г. № 7/1197 «Об утверждении положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры МОГО «Инта».

3. Начальнику Отдела культуры администрации муниципального округа «Инта» Поповой О.Е. ознакомить руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры муниципального округа «Инта» Республики Коми с настоящим постановлением под подпись.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми Моторину Е. Е.

Глава муниципального округа «Инта»
Республики Коми-руководитель администрации В.А. Киселёв

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа «Инта» Республики Коми
от «04» марта 2024 г. № 3/368

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА, АРХИВНОГО ДЕЛА, ТЕЛЕРАДИОВЕЩАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры муниципального округа «Инта» Республики Коми (далее – Положение) определяет выплаты стимулирующего характера руководителям следующих муниципальных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр народного художественного творчества «Дворец культуры и техники»;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного наследия и традиционного народного творчества»;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Интинский краеведческий музей»;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»;

Муниципальное бюджетное учреждение «Телерадиоинформационный центр»;

Муниципальное бюджетное учреждение «Интинский городской архив документов по личному составу»;

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» (далее – Учреждения).

1.2. Выплатами стимулирующего характера являются:
1) надбавки за выслугу лет;
2) надбавки за качество выполняемых работ;
3) надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
4) премиальные выплаты по итогам работы.

1.3. Выплаты стимулирующего характера руководителя Учреждений производятся за счет средств фонда стимулирующих выплат соответствующего Учреждения.

Раздел 2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЫ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Руководителям Учреждений устанавливаются надбавки за выслугу лет (далее - надбавка за выслугу лет) в следующих размерах к должностному окладу:

при стаже работы от 1 до 5 лет - 10 процентов;
при стаже работы от 5 до 15 лет - 15 процентов;
при стаже работы свыше 15 лет - 20 процентов.

2.2. Надбавка за выслугу лет руководителю Учреждения устанавливается приказом Учреждения.

2.3. Условия установления надбавки за выслугу лет определяются локальным актом Учреждения.

Раздел 3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЫ НАДБАВКИ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

3.1. Руководителям Учреждений устанавливаются надбавки за качество выполняемых работ (далее - надбавка за качество выполняемых работ).

3.2. Надбавка за качество выполняемых работ руководителю Учреждения устанавливается приказом Учреждения.

3.3. Руководителям Учреждений устанавливаются надбавки за качество выполняемых работ по следующим основаниям и в следующих размерах:

№ п/п	Основания для установления надбавки за качество выполняемых работ	Размер надбавки в процентах к должностному окладу
1.	Руководителям Учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю	10
2.	Руководителям Учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю	20
3.	РуководителямУчреждений, имеющим почетные звания: - «Заслуженный работник Республики Коми»; - «Заслуженный работник культуры Коми ССР»; - «Заслуженный работник культуры Коми АССР»; - «Заслуженный артист Республики Коми» и другие почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР по 31 декабря 1991 года, и субъектов Российской Федерации, названия которых начинаются со слов «заслуженный» Условие: для руководителя Учреждения - соответствие почетного звания профилю учреждения	20
4.	Руководителям Учреждений, имеющим почетные звания: - «Заслуженный работник культуры РСФСР»; - «Заслуженный работник культуры Российской Федерации»; - «Народный артист Республики Коми»; - «Народный художник Республики Коми»; - «Народный писатель Республики Коми»; - «Народный поэт Республики Коми»; - «Народный артист Российской Федерации»; - «Народный артист СССР»; - «Народный художник Российской Федерации»; - «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации»; - «Заслуженный артист Российской Федерации»; - «Заслуженный работник культуры Российской Федерации»; - «Заслуженный художник Российской Федерации» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР по 31 декабря 1991 года, и субъектов Российской Федерации, названия которых начинаются со слов «народный», почетные звания СССР, Российской Федерации, названия которых начинаются со слов «заслуженный» Условие: для руководителя Учреждения - соответствие почетного звания профилю учреждения	30

3.3.1. При наличии у руководителя двух почетных званий, содержащих в своем названии слово «Народный» и (или) «Заслуженный», надбавка устанавливается только по одному основанию.

Надбавка за ученую степень, почетное звание устанавливается со дня поступления письменного заявления руководителя Учреждения на имя Главы муниципального округа «Инта» Республики Коми-руководителя администрации о согласовании установления надбавки за качество выполняемых работ.

3.4. Молодым специалистам по должности руководителя Учреждения, прибывшего в год окончания или в период первых трех лет после окончания образовательных организаций высшего профессионального и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Учреждение, устанавливается доплата к должностному окладу в размере 30 процентов.

3.4.1. Условия установления доплат молодым специалистам определяются локальным актом Учреждения.

Раздел 4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЫ НАДБАВКИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ

4.1. Руководителям Учреждений устанавливаются надбавки за интенсивность и высокие результаты работы (далее - надбавка за интенсивность и высокие результаты работы).

4.2. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения устанавливается в размере до 200 процентов должностного оклада.

4.3. Конкретный размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения устанавливается по итогам работы за квартал распоряжением администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми с учетом:

- выполнения по критериям оценки показателей эффективности деятельности, установленных в приложении 1 к настоящему Положению;
- соблюдения предельных значений соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения Учреждения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников списочного состава Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения) (далее - коэффициент кратности) в зависимости от среднесписочной численности работников Учреждения, установленных приказом Отдела культуры администрации муниципального округа «Инта» по согласованию с заместителем руководителя администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми, курирующим сферу культуры;
- своевременного предоставления достоверной статистической информации по форме ЗП;
- достижения установленных для Учреждения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, повышение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с Указами Президента Российской Федерации.

4.4. При назначении на должность руководителя муниципального учреждения, подведомственного Отделу культуры администрации муниципального округа «Инта», надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается с обязательным учетом профессиональной подготовки, ответственности и опыта работы по специальности, направлению деятельности в пределах выделенного фонда оплаты труда.

4.5. В случае отсутствия руководителя Учреждения весь отчетный период (квартал) на рабочем месте (отсутствие отработанных рабочих дней) (временная нетрудоспособность, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отпуск без сохранения заработной платы, командировка и иные, не перечисленные в настоящем абзаце, случаи), по результатам которого проводится оценка показателей эффективности и результативности деятельности руководителей

муниципальных учреждений, подведомственных Отделу культуры администрации муниципального округа «Инта» и устанавливается надбавка за интенсивность и высокие результаты работы, надбавка за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения устанавливается в размере, который было установлен до наступления случая, при котором руководитель Учреждения весь отчетный период (квартал) отсутствовал на рабочем месте (отсутствуют отработанные рабочие дни).

4.6. Руководитель Учреждения ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта» следующую информацию в форме справки:

- о выполнении показателей эффективности деятельности за квартал с нарастающим итогом;
- о соблюдении предельных значений коэффициента кратности;
- о своевременном предоставлении достоверной статистической информации по форме ЗП;
- о достижении установленных для Учреждения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, повышение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с Указами Президента Российской Федерации.

4.7. Комиссия по оценке результативности деятельности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Отделу культуры администрации муниципального округа «Инта» (далее – Комиссия), не реже одного раза в квартал (первое заседание в квартале проводится в срок до последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом) на основании представленных справок, проводит оценку результативности деятельности руководителей Учреждений с целью представления предложений главе муниципального округа «Инта» Республики Коми-руководителю администрации по установлению конкретного размера надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителям Учреждений, Решение заседания Комиссии оформляется протоколом.

4.8. Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта» готовит проекты распоряжений администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми об установлении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы.

4.9. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы снижается в случае:

- несоблюдения предельных значений коэффициента кратности в размере до 40 процентов;
- нарушения сроков предоставления (не предоставления) формы № ЗП, предоставления недостоверной статистической отчетности в размере до 40 процентов;
- недостижения установленных для Учреждения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, повышение оплаты труда которых осуществляется в соответствии с Указами Президента Российской Федерации в размере до 40 процентов.

Раздел 5. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЫ ПРЕМИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

5.1. Руководителям Учреждений устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы (далее - премия).

5.2. Премия начисляется за фактически отработанное время на установленный должностной оклад и надбавку за интенсивность и высокие результаты работы, надбавку за качество выполняемых работ.

5.3. Конкретный размер премии руководителям Учреждений устанавливается по итогам работы за месяц при выполнении показателей и соблюдения условий премирования в размере не более 16,7%.

5.4. Премирование руководителей Учреждений осуществляется при условии:

а) соблюдения трудовой дисциплины;

б) соблюдения правил техники безопасности;

в) соблюдения удовлетворительной исполнительской дисциплины.

5.5. Показатели премирования руководителей Учреждений:

а) своевременное и качественное выполнение обязанностей, обусловленных должностной инструкцией, трудовым договором, уставом Учреждения – не более 10%;

б) выполнение ежемесячного плана доходов от оказания платных услуг Учреждения – не более 6,7%.

Ежемесячный план доходов от оказания платных услуг Учреждения считается выполненным при достижении объемов поступивших доходов от оказания платных услуг в размере не менее 95% (за месяц или с нарастающим итогом с начала года).

5.6. Основанием для снижения (лишения) размера премии по итогам работы является невыполнение пунктов 5.4. и 5.5. настоящего положения.

5.7. При формировании Плана доходов от оказания платных услуг на текущий финансовый год, с разбивкой по месяцам, Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта» направляет ходатайство о согласовании Плана доходов от платных услуг на имя главы муниципального округа «Инта» Республики Коми - руководителя администрации, которое предварительно согласовывается с заместителями руководителя администрации МО «Инта».

5.8. Форма Плана доходов от оказания платных услуг, порядок его формирования и утверждения определяется локальным актом Отдела культуры администрации муниципального округа «Инта». Изменения в План доходов от оказания платных услуг могут вноситься не чаще трех раз в квартал (по мере необходимости).

5.9. В случае наличия объективных и независящих от Учреждения обстоятельств, послуживших причинами недостижения такого показателя премирования, как «выполнение ежемесячного плана доходов от оказания платных услуг Учреждения» Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта» готовит ходатайство о внесении изменений в План доходов от оказания платных услуг на имя главы муниципального округа «Инта» Республики Коми-руководителя администрации (далее по тексту – ходатайство на корректировку), которое предварительно согласовывается заместителями руководителя администрации МО «Инта».

При удовлетворении ходатайства на корректировку руководителем Учреждения вносятся изменения в План доходов от оказания платных услуг.

5.10. Размер премии руководителям Учреждений может быть увеличен при выполнении следующих показателей:

а) организация и проведение на высоком качественном профессиональном уровне общественно-значимых мероприятий;

б) применение в работе современных форм и методов организации труда;

в) проявление творческой инициативы, предложений по совершенствованию деятельности и качества услуг Учреждения;

г) перевыполнение планового показателя по обеспечению сохранности архивных документов.

5.11. Руководители Учреждений в срок до 20 числа отчетного месяца представляют в Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта» следующую информацию в форме справки:

а) о соблюдении обязательных условий премирования;

б) о выполнении плана доходов от оказания платных услуг Учреждения.

На основании анализа представленных справок Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта» готовит на имя главы муниципального округа «Инта» Республики Коми-руководителя администрации ходатайство и проекты распоряжений администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми о премировании руководителей Учреждений.

Приложение 1
к Положению о выплатах стимулирующего характера
руководителям муниципальных бюджетных учреждений
культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания,
дополнительного образования в сфере культуры
муниципального округа «Инта» Республики Коми

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, архивного дела, телерадиовещания, дополнительного образования в сфере культуры муниципального округа «Инта» Республики Коми и их руководителей

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю Учреждения (% должностного оклада)	Форма отчета
Муниципальные бюджетные учреждения культуры и искусства, дополнительного образования в сфере культуры муниципального округа «Инта» Республики Коми				
1.	Выполнение показателей муниципального задания	- муниципальное задание выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества	до 40	Квартальный отчет об исполнении муниципального задания (I, II, III, IV кварталы с нарастающим итогом)
		- муниципальное задание не выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества	0	
2.	Количество обоснованных жалоб на оказываемые учреждением муниципальные, иные услуги	- отсутствие жалоб	до 40	Ежемесячные отчеты в разделе «Результаты рассмотрения обращений граждан» на ССТУ.РФ
		- наличие жалоб	0	
3.	Наличие (отсутствие) дебиторской и кредиторской задолженности	-наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	0	Информация по форме, согласованная главным бухгалтером учреждения
		-отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	до 27	
4.	Наличие (отсутствие) судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов	- отсутствие судебных решений, предписаний, представлений	до 30	Информация по форме, согласованная главным бухгалтером учреждения

		- наличие судебных решений, предписаний, представлений с учетом плана работы по принимаемым или необходимым мерам для устранения нарушений	до 10	
		- наличие неисполненных судебных решений, предписаний, представлений	0	
5.	Уровень достижения учреждением максимально возможного балла по итогам проведения независимой оценки качества условий оказания услуг	- от 0 до 40 баллов	0	Информация о рейтинге учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru
		- от 41 до 60 баллов	до 10	
		- от 61 и более баллов	до 30	
6.	Удельный вес мероприятий плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки, реализованных в полном объеме в установленные сроки, от общего количества мероприятий, предусмотренных данным планом	- выполнение плана на 100%	до 30	Информация по форме
		- невыполнение плана	0	
7.	Достижение учреждением целевого уровня снижения в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых энергетических ресурсов и воды	- достижение учреждением целевого уровня снижения	до 3	Информация по форме, согласованная главным бухгалтером учреждения
		- не достижение учреждением целевого уровня снижения по причинам, не зависящим от учреждения	до 3	
		- не достижение учреждением целевого уровня снижения	0	

Муниципальные бюджетные учреждения
архивного дела, телерадиовещания
муниципального округа «Инта» Республики Коми

1.	Выполнение показателей муниципального задания	- муниципальное задание выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества	до 50	Квартальный отчет об исполнении муниципального задания (I, II, III, IV кварталы с нарастающим итогом)
		- муниципальное задание не выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества	0	
2.	Количество обоснованных жалоб на оказываемые учреждением муниципальные, иные услуги	- отсутствие жалоб	до 50	Ежемесячные отчеты в разделе «Результаты рассмотрения обращений граждан» на ССТУ.РФ
		- наличие жалоб	0	
3.	Наличие (отсутствие) дебиторской и кредиторской задолженности	-наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	0	Информация по форме, согласованная главным бухгалтером учреждения
		-отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	до 50	
4.	Наличие (отсутствие) судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов	- отсутствие судебных решений, предписаний, представлений	до 50	Информация по форме, согласованная главным бухгалтером учреждения
		- наличие судебных решений, предписаний, представлений с учетом плана работы по принимаемым или необходимым мерам для устранения нарушений	до 10	
		- наличие неисполненных судебных решений, предписаний, представлений	0	