

**«Инта» кар кытшлӧн
муниципальной юкӧнса Совет**



**Совет муниципального
образования городского
округа «Инта»**

ПОМШУӦМ РЕШЕНИЕ

от 16 февраля 2023 года

№ IV-20/2

Республика Коми, г. Инта

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории муниципального образования городского округа «Инта»

В соответствии со статьями 29 и 30 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Инта», Совет муниципального образования городского округа «Инта»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории муниципального образования городского округа «Инта» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в законную силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа «Инта» -
руководитель администрации

В.А. Киселёв

Председатель Совета
муниципального образования
городского округа «Инта»

И.В. Артеева

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ ГРАЖДАН
В ЦЕЛЯХ РАССМОТРЕНИЯ И ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ
ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИ-
ПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру назначения и проведения собраний граждан в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта на территории МОГО «Инта» (далее - Порядок).

2. Уполномоченным органом по рассмотрению предложений о назначении и проведении собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов является Конкурсная комиссия по отбору инициативных проектов на территории МОГО «Инта» (далее - Комиссия).

3. В собрании вправе принимать участие жители, зарегистрированные на соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4. В собрании с правом совещательного голоса могут принимать участие глава МОГО «Инта» - руководитель администрации МОГО «Инта», должностные лица администрации МОГО «Инта», представители органов территориального общественного самоуправления (представители управляющих организаций, осуществляющих свою деятельность на заинтересованной территории).

5. Инициатором проведения собрания выступает инициативная группа граждан, проживающих на территории МОГО «Инта», в количестве не менее 10 человек, достигших шестнадцатилетнего возраста (далее - инициатор собрания).

6. Собрание проводится по инициативе населения МОГО «Инта» и назначается Советом муниципального образования городского округа «Инта».

7. В целях назначения собрания инициатор собрания в письменном виде направляет не менее чем за 10 календарных дней до планируемой даты проведения собрания в Комиссию обращение о назначении собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов (далее - обращение), в котором указываются:

- 1) наименование инициативного проекта, сфера его реализации;
- 2) предполагаемое количество участников собрания;
- 3) предложение о дате, времени, месте проведения собрания;

4) сведения об инициаторе собрания с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса регистрации, адрес электронной почты, контактного телефона.

К обращению инициатор собрания прикладывает согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Комиссия в течение 5 календарных дней со дня поступления обращения рассматривает обращение и принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении собрания;
- 2) об отклонении обращения.

9. В случае принятия решения о назначении собрания, Комиссия не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения, направляет заявление с приложенными документами и протокол заседания Комиссии в Совет МОГО «Инта» для назначения собрания на очередном заседании Совета МОГО «Инта».

10. Обращение отклоняется в следующих случаях:

1) выносимый для рассмотрения инициативный проект не содержит мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей МОГО «Инта» или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в рамках определенных приоритетных направлений реализации инициативных проектов;

2) инициатором собрания не соблюдены требования настоящего Порядка.

11. В случае принятия решения об отклонении обращения в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка инициатору собрания не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации обращения направляется уведомление о принятом решении с указанием основания отклонения обращения, подписанное главой МОГО «Инта» - руководителем администрации МОГО «Инта».

12. Решение об отклонении обращения не является препятствием для повторного внесения обращения при условии устранения оснований для отклонения обращения.

13. Подготовку и проведение собрания осуществляет инициатор собрания.

14. На собрании рассматривается инициативный проект, направленный на реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей МОГО «Инта» или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления.

15. Организатор собрания обязан оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, о дате, времени и месте проведения собрания, выносимом (выносимых) на рассмотрение вопросе (вопросах) не позднее, чем за пять дней до даты проведения собрания.

16. Организатор собрания самостоятельно определяет способ оповещения граждан.

17. До начала собрания инициатор собрания проводит регистрацию участников собрания в ведомости по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Регистрация участников собрания проводится в месте проведения собрания путем формирования списка участников собрания, в котором указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес регистрации участника собрания, его

подпись.

18. Для ведения собрания его участники простым большинством голосов избирают председательствующего и секретаря собрания.

19. В голосовании участвуют граждане, зарегистрированные в качестве участников собрания. Решение собрания по вопросам повестки дня принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

20. Протокол собрания оформляется секретарем собрания и подписывается председательствующим и секретарем собрания.

21. Копия протокола собрания с приложением копии листа (ов) регистрации участников собрания не позднее 3 рабочих дней со дня проведения собрания представляется в Комиссию.

Приложение 1
к Порядку назначения
и проведения собрания граждан в
целях рассмотрения и обсуждения
вопросов внесения инициативных
проектов на территории МОГО «Инта»

В Конкурсную комиссию по отбору
инициативных проектов на
территории МОГО «Инта»

от _____

(Ф.И.О., адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

—

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт _____ выдан

Место регистрации

В соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, следующих персональных данных в документальной и/или электронной форме:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес регистрации,
- адрес электронной почты,
- контактного телефона.

Согласие дается мною для целей рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории МОГО «Инта».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мной в письменной форме.

(подпись)

_____ 202 ____ г.

Приложение 2
к Порядку назначения
и проведения собрания граждан
в целях рассмотрения и обсуждения
вопросов внесения инициативных
проектов на территории МОГО «Инта»

Ведомость
регистрации участников собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопроса внесения инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес регистрации	Подпись о согласии на обработку персональных данных¹	Подпись

¹ В соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, следующих персональных данных в документальной и/или электронной форме:- фамилия, имя, отчество; адрес регистрации, дата рождения. Согласие дается мною для целей рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории МОГО «Инта». Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мной в письменной форме.

