



**«ИНТА» КАР КЫТШЛӦН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»**

ШУӦМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Республика Коми, г.Инта

Об утверждении программы Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа «Инта»

В целях совершенствования работы по противодействию коррупции на территории МОГО «Инта», искоренения злоупотреблений и пресечения преступлений с использованием муниципальными служащими должностного положения, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация муниципального образования городского округа «Инта»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа «Инта» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и вступает в законную силу 10.09.2018.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя администрации МОГО «Инта» Титовец Л.В.

Руководитель администрации

Л.В. Титовец

**ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ
«Противодействие коррупции
в муниципальном образовании
городского округа «Инта»**

Наименование Программы	Программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа «Инта» (2018 – 2020 годы)» (далее – Программа)
Координатор Программы	Администрация муниципального образования городского округа «Инта»
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указ Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы»; Указ Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»; Закон Республики Коми от 29 сентября 2008 г. № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми»;
Участники Программы	Органы местного самоуправления МОГО «Инта», отраслевые (функциональные) органы администрации МОГО «Инта», имеющие статус юридического лица
Цель Программы	Совершенствование системы мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского округ «Инта»
Задачи Программы	1) совершенствование правовых основ в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округ «Инта», выявление и устранение коррупционных исков; 2) повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образовании городского округа «Инта»; 3) повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления муниципального образования городского

	<p>округа «Инта», муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания;</p> <p>4) расширение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики, повышение эффективности мер по созданию условий для проявления общественных антикоррупционных инициатив;</p> <p>5) совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски (отражение функциональной специфики органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющих статус отдельного юридического лица);</p> <p>6) противодействие коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа «Инта», в муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющие статус отдельного юридического лица;</p> <p>7) развитие системы мониторинга эффективности антикоррупционной политики в муниципальном образовании городского округа «Инта»</p>
Сроки реализации Программы	2018-2020 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта»
Целевые индикаторы (показатели) Программы	<p>1) полнота правового регулирования (соответствие муниципальных правовых актов, принятых в органах местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», перечню правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) (да/нет);</p> <p>2) повышение уровня удовлетворённости граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг (да/нет);</p> <p>3) наличие утверждённых (актуализированных) административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций</p>

	<p>муниципального контроля (да/нет);</p> <p>4) качество разработанных проектов муниципальных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта» (снижение количества выявленных коррупциогенных факторов в отчётном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года) (да/нет);</p> <p>5) уровень выполнения требований законодательства о доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющих статус юридического лица, установленных Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (да/нет);</p> <p>6) оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», за профилактику коррупционных и иных правонарушений (да/нет);</p> <p>7) степень охвата граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, муниципальных служащих муниципального образования городского округа «Инта», в том числе увольняющихся с муниципальной службы, тренингами по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению (да/нет);</p> <p>8) уровень знания антикоррупционного законодательства муниципальными служащими муниципального городского округа «Инта» (да/нет);</p> <p>9) оценка степени соответствия содержания и наполняемости разделов, подразделов сайта муниципального образования городского округа «Инта», посвященных вопросам противодействия коррупции, установленным требованиям (да/нет);</p> <p>10) представление лицами, претендующими на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (да/нет);</p> <p>11) проведение внутреннего мониторинга достоверности и</p>
--	---

	<p>полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений (да/нет);</p> <p>12) проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», мероприятий направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов (да/нет);</p> <p>13) полнота правового регулирования (соответствие правовых актов, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, перечню правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) (да/нет)</p>
--	--

I. Мероприятия Программы

Перечень мероприятий Программы с указанием сроков их исполнения, ответственных исполнителей представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование программного мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	5
1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа «Инта», выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Разработка (актуализация принятых) проектов муниципальных правовых актов в целях реализации федерального и республиканского законодательства по противодействию коррупции	2018 - 2020 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего антикоррупционного федерального и (или) республиканского законодательства)	Правовое управление
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов муниципального образования городского округа «Инта»	2018 - 2020	Правовое управление
1.3	Организация проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов	2018 - 2020	Правовое управление
1.4.	Организация заседаний и обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции муниципального образования городского округа «Инта»	2018-2020	Правовое управление
1.5.	Расширение практики взаимодействия органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющих статус отдельного юридического лица, с федеральными органами государственной власти и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции	2018 - 2020	отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городского округа «Инта»

1.6	Проведение оценки Программы и эффективности ее реализации	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Правовое управление
1.7	Проведение общественного обсуждения (с привлечением экспертного сообщества) проекта Программы на 2018 – 2020 годы	2018 – 2020	Правовое управление
1.8	Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов, модельных муниципальных правовых актов, правовых актов муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий по вопросам противодействия коррупции	2018 – 2020	Правовое управление
1.9	Разработка, утверждение и актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля	2018 - 2020	отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городского округа «Инта»
1.10	Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде	2018 - 2020	Руководитель аппарата
1.11	Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции»	2018 - 2020 (не реже 1 раза в квартал)	Правовое управление
1.12	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющими статус отдельного юридического лица, своих функций, осуществление деятельности по размещению муниципальных заказов на товары, работы, услуги	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющими статус отдельного юридического лица

1.13	Разработка и утверждение карт коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального контроля и комплекса правовых и организационных мероприятий по их минимизации	2020	Правовое управление
1.14	Проведение мониторинга хода реализации комплекса правовых и организационных мероприятий по минимизации коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального контроля	2020	Правовое управление
1.15	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющих статус отдельного юридического лица	2018 - 2020	Правовое управление
2. Повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образовании городского округа «Инта»			
2.1	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	2018 - 2020	Правовое управление
2.2	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	2019 – 2020	Руководитель аппарата

2.3	Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений	ежегодно до 15 июня года, следующего за отчетным	Отдел по кадровой работе, отраслевые органы администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющими статус отдельного юридического лица
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений, лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения данными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	2018 - 2020	Отдел по кадровой работе, отраслевые органы администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющими статус отдельного юридического лица
2.5	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и анализ осуществления контрольных мероприятий	2018 - 2020	Правовое управление, отдел по кадровой работе
2.6	Проведение мониторинга реализации лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	Правовое управление, отдел по кадровой работе

2.7	Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	Правовое управление, отдел по кадровой работе
2.8	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	2018 - 2020	Отдел по кадровой работе
2.9	Проведение оценки эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования), имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Руководитель аппарата
2.10	Проведение обязательного вводного тренинга для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению	2018 - 2020 (в течение 30 дней с даты назначения гражданина на должность муниципальной службы)	Правовое управление
2.11	Проведение регулярного тренинга по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для муниципальных служащих	2018 - 2020 (не реже 1 раза в год)	Правовое управление

2.12	Проведение тренинга (беседы) с муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	2018 - 2020	Отдел по кадровой работе
3. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
3.1	Обеспечение направления на обучение лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, по вопросам профилактики и противодействия коррупции	2018 - 2020	Руководитель аппарата, Отдел по кадровой работе
3.2	Обеспечение направления на обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2018 - 2020	Руководитель аппарата, Отдел по кадровой работе
3.3	Обеспечение ежегодного направления на обучение муниципальных служащих, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательной программе двух уровней (базовый - для обучающихся впервые и повышенный - для прошедших обучение ранее)	2018 - 2020	Руководитель аппарата, Отдел по кадровой работе

3.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции	2018 - 2020	Правовое управление
3.5	Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	2018 - 2020	Правовое управление
3.6	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности	2018 - 2020	Правовое управление
3.7	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности соответствующих органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющих статус отдельного юридического лица	2018 - 2020	Правовое управление

3.8	Обеспечение реализации комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-служб органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющих статус отдельного юридического лица, по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений	2018 - 2020	Руководитель аппарата
3.9	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих	2018 - 2020	Правовое управление, Отдел по кадровой работе
3.10	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта муниципального образования городского округа «Инта», имеющих статус отдельного юридического лица	2018-2020 (в срок до 10 дней с момента возникновения необходимости в размещении соответствующей информации)	Правовое управление
3.11	Обеспечение участия представителей общественных объединений в работе комиссий (советов, рабочих групп, коллегий) по вопросам противодействия коррупции, созданных в муниципальном образовании городского округа «Инта»	2018 - 2020	Правовое управление
3.12	Издание и распространение брошюр и буклетов, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях	2018 - 2020	Правовое управление
4. Расширение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики, повышение эффективности мер по созданию условий для проявления общественных антикоррупционных инициатив			
4.1	Обеспечение размещения проектов муниципальных правовых актов на едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Республики Коми в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	2018 – 2020	Руководитель аппарата, отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городского округа «Инта»,

4.2	Обеспечение функционирования в муниципальном образовании городского округа «Инта», «телефонов доверия», «горячих линий», других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2018 - 2020	Руководитель аппарата
4.3	Обеспечение контроля представительным органом местного самоуправления за осуществлением мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании	2018 - 2020	Правовое управление
4.4	Обеспечение рассмотрения общественными советами при органах местного самоуправления городского округа «Инта», отчетов о реализации Программы, планов (программ) противодействия коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, а также итогов деятельности комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского округа «Инта», комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссий по противодействию коррупции муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий	2018 - 2020	Руководитель аппарата
4.5	Разработка и реализация молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения	2018 - 2020	Отдел образования
4.6	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары)	2018 - 2020	Отдел образования, отдел Культуры, Правовое управление

**5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски
отражение функциональной специфики органов местного самоуправления городского округа «Инта»
(в сфере закупок)**

5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе касающихся недопущения возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок	2018 - 2020	
5.2	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	2018 - 2020	
5.3	Проведение в органах местного самоуправления, иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	2018 - 2020	

6. Противодействие коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования городского округа «Инта», в муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования городского округа «Инта», имеющие статус отдельного юридического лица

6.1	Организация разработки (актуализации принятых) правовых актов в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях по вопросам противодействия коррупции	2018 - 2020 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего антикоррупционного федерального и (или) республиканского законодательства)	Правовое управление, Отраслевые органы администрации
6.2	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, в том числе рассмотрение на заседаниях данных комиссий вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в соответствующих учреждениях, предприятиях	2018 - 2020	Правовое управление, Отраслевые органы администрации
6.3	Разработка, утверждение и реализация антикоррупционных планов противодействия коррупции	2018 - 2020	Правовое управление, Отраслевые органы администрации
6.4	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях	2018 - 2020	Правовое управление, Отраслевые органы администрации
6.5	Контроль за обеспечением функционирования в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2018 - 2020	Правовое управление, Отраслевые органы администрации
6.6	Проведение проверок деятельности муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	2018 - 2020	Финансовое управление

7. Развитие системы мониторинга эффективности антикоррупционной политики в муниципальном образовании городского округа «Инта»

7.1.	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным	Руководитель аппарата
7.2.	Мониторинг эффективности осуществления муниципального контроля	до 20 февраля года, следующего за отчетным	Руководитель аппарата
7.3.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Республики Коми, муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Правовое управление
7.4.	Мониторинг принятых муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в целях установления их соответствия законодательству	2018 - 2020	Правовое управление
7.5.	Мониторинг правовых актов в сфере противодействия коррупции, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях	ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным	Правовое управление
7.6.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, организация проверки таких фактов	2018 - 2020	Руководитель аппарата Референт
7.7.	Мониторинг обеспечения прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования (указать наименование муниципального образования), имеющих статус отдельного юридического лица	ежегодно до 1 июля года, следующего за отчетным	Руководитель аппарата

II. Оценка ожидаемой эффективности от реализации Программы. Целевые показатели (индикаторы) Программы

Реализация программных мероприятий окажет существенное влияние на снижение уровня коррупционных рисков в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», подведомственных муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», минимизацию причин и условий их возникновения, будет способствовать:

а) предупреждению и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

б) повышению степени удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью муниципальных услуг;

в) совершенствованию и развитию направлений взаимодействия органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий с государственными органами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции;

г) повышению доверия общества к деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

д) повышению правовой культуры граждан, формированию в общественном сознании устойчивых моделей законопослушного поведения;

е) усилению взаимодействия органов местного самоуправления с подведомственными муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями в реализации антикоррупционной политики;

ж) обеспечению общественного контроля за реализацией мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского округа «Инта».

Оценка Программы проводится администрацией муниципального образования городского округа «Инта» 1 раз в полугодие, в срок до 1 августа (за 1 полугодие отчетного года), до 1 февраля (за отчетный год), на основе целевых показателей (индикаторов), позволяющих оценить ход реализации Программы. При оценке целевых показателей (индикаторов) может принято одно из двух значений: «да» (максимальная оценка, равная единице) или «нет» (минимальная оценка, равная нулю). При этом, в случае отсутствия значения индикатора (показателя) по причинам, предусмотренным законодательством, индикатор (показатель) считается выполненным в полном объеме и по нему принимается значение «да» (максимальная оценка, равная единице).

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
1	Полнота правового регулирования (соответствие муниципальных правовых актов, принятых в	Да/нет		

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
	органах местного самоуправления муниципального городского округа «Инта», перечню правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) ¹			
2	Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг ²	Да/нет		
3	Наличие утвержденных (актуализированных) административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля ³	Да/нет		
4	Качество разработанных проектов муниципальных правовых актов (снижение количества выявленных коррупциогенных факторов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года) ⁴	Да/нет		

¹ Если все муниципальные правовые акты из перечня правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанного Администрацией Главы Республики Коми, в органах местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта» утверждены и (или) приведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

² Если уровень удовлетворенности граждан качеством муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», подведомственными учреждениями, возрос по сравнению с уровнем прошлого года или равен 100%, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

³ Если все административные регламенты предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля по всем муниципальным услугам, предоставляемым органами местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», и подведомственными учреждениями, функций муниципального контроля утверждены и (или) приведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁴ Если количество выявленных в муниципальных правовых актах муниципального образования городского округа «Инта», коррупциогенных факторов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года снизилось или коррупциогенные факторы не выявлены, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
5	Выполнение требований законодательства о доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта» установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» ⁵	Да/нет		
6	Оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений ⁶	Да/нет		
7	Степень охвата граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, муниципальных служащих муниципального образования городского округа «Инта» в том числе увольняющихся с муниципальной службы, тренингами по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению ⁷	Да/нет		

⁵ Если все требования, установленные Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», во всех органах местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», выполнены в полном объеме и в установленные сроки, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁶ Если оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц всех органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», за профилактику коррупционных и иных правонарушений проводилась, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁷ Если тренинги по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению проведены в отношении всех граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в отношении всех служащих муниципального образования городского округа «Инта», в том числе

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
8	Уровень знания антикоррупционного законодательства муниципальными служащими муниципального образования городского округа «Инта» ⁸	Да/нет		
9	Оценка степени соответствия содержания и наполняемости разделов, подразделов сайтов органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», посвященных вопросам противодействия коррупции, установленным требованиям ⁹	Да/нет		
10	Представление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и	Да/нет		

служащих, замещающих должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, увольняющихся с муниципальной службы, во всех необходимых случаях, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁸ Если правильность ответов по вопросам на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих муниципального образования городского округа «Инта» составляет не менее 90% от общего количества таких вопросов, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

⁹ Если содержание и наполняемость разделов, подразделов сайтов всех органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», посвященных вопросам противодействия коррупции, полностью соответствует требованиям, изложенным в приложении №1 к приказу Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530н, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
	несовершеннолетних детей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» ¹⁰			
11	Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений ¹¹	Да/нкт		
12	Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта» мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов ¹²	Да/нет		

¹⁰ Если с 1 января 2019 года справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представлены с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, в муниципальном образовании городского округа «Инта», то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

¹¹ Если внутренний мониторинг достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений, проведен в муниципальном образовании городского округа «Инта», в отношении 100% лиц, представивших указанные сведения, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

¹² Если 1 раз в полугодие должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования городского округа «Инта», проводились мероприятия, направленные на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Целевое значение показателя (индикатора)	Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет)	Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1)
1	2	3	4	5
13	Полнота правового регулирования (соответствие правовых актов, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, перечню правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) ¹³	Да/нет		
Итого				

Итоговая оценка эффективности выполнения Программы рассчитывается как сумма полученных оценок всех целевых показателей (индикаторов).

В качестве оценочного инструмента соответствия количества баллов в оценке используется шкала оценок, согласно которой значение итоговой оценки эффективности Программы оценивается как «Эффективна», «Умеренно эффективна», «Адекватна», «Неэффективна».

Диапазон баллов	Итоговая оценка программы
12-13	Эффективна
9-11	Умеренно эффективна
7-8	Адекватна
0-6	Неэффективна

III. Система управления и контроля Программой

Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несут исполнители Программы.

Общий контроль за выполнением Программы возлагается на руководителя администрации муниципального образования городского округа «Инта».

Доклад о ходе реализации Программы 1 раз в полугодие, в срок до 1 августа текущего года (за 1 полугодие отчетного года), до 1 февраля года, следующего за отчетным (за отчетный год), представляется руководителю администрации муниципального образования городского округа «Инта».

Доклад о ходе реализации Программы рассматривается на заседаниях комиссии по противодействию коррупции муниципального образования городского округа «Инта», Совета муниципального образования городского округа «Инта» и размещается на официальном сайте муниципального образования городского округа «Инта» в разделе

аффилированности), которая может привести к конфликту интересов, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

¹³ Если все правовые акты из перечня правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанного Администрацией Главы Республики Коми, в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях утверждены и (или) приведены в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, то ставится оценка, соответствующая значению показателя «да». Во всех остальных случаях ставится оценка, соответствующая значению показателя «нет».

«Противодействие коррупции» в 3-дневный срок после его утверждения (не позднее 1 марта года, следующего за отчетным