Приложение 1
к постановлению администрации МО «Инта» Республики Коми
от 31.01.2024 г. № 1/148

«

Паспорт муниципальной программы МОГО «Инта»

№ п/п	«Муниципальное управление»	
1.	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального округа «Инта»
2.	Соисполнители муниципальной программы	– Финансовое управление администрации муниципального округа «Инта»; – Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета); – Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице отдела информатизации и защиты информации); – Администрация муниципального округа «Инта» Республики Коми (в лице отдела по кадровой работе).
3.	Подпрограммы муниципальной программы	Муниципальная программа не предусматривает наличие подпрограмм
4.	Цель муниципальной программы	Развитие системы муниципального управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности МОГО «Инта»
5.	Задачи муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления структурой и составом муниципального имущества МОГО «Инта». 2. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами МОГО «Инта». 3. Развитие возможностей информационного общества, обеспечение открытости информации о деятельности МОГО «Инта». 4. Повышение профессиональной и управленческой компетентности кадрового состава и лиц, включенных в резерв управленческих кадров МОГО «Инта». 5. Обеспечение реализации основных мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами
6.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Доля объектов муниципальной недвижимости, право собственности, на которые зарегистрировано, к общему количеству объектов муниципальной собственности, (%). 2. Доля приобретенного имущества, необходимого для решения социальных задач, (%). 3. Доходы, полученные от использования муниципального имущества (млн. руб.). 4. Доля населенных пунктов, в которых обеспечена работоспособность инфраструктуры связи, на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов МОГО «Инта», (%). 5. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета МОГО «Инта», (%), (исключён с 01.01.2023 года). 6. Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета МОГО «Инта» без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, (%). 7. Доля главных администраторов бюджетных средств МОГО «Инта», имеющих итоговую оценку качества финансового менеджмента более 60 баллов в общем количестве главных администраторов бюджета МОГО «Инта», (%). 8. Соотношение объема расходов на обслуживание муниципального долга и объемы расходов, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, (%).

		9. Не превышение предельного объема муниципального долга от требований, установленных БК РФ, да/нет. 10. Соотношение фактического финансирования расходов бюджета МОГО «Инта», направленных на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта», к их плановому назначению, (%). 11. Количество граждан, посетивших официальный сайт МОГО «Инта» (чел.). 12. Количество электронных обращений населения в орган местного самоуправления (ед). 13. Уровень удовлетворенности деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми, (%). 14. Доля рабочих мест сотрудников, оснащенных современными компьютерами, а также подключенных к КСПД от общего количества рабочих мест, (%). 15. Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников, обеспеченных лицензионным программным обеспечением к общему количеству рабочих мест, (%). 16. Уровень реализации в сфере установленных функций местного самоуправления, (%). 17. Уровень исполнения публичных обязательств в полном объеме, (%). 18. Доля специалистов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета всех уровней, от общей численности специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта», (%). 19. Доля специалистов, прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджета всех уровней, по отношению к общему числу обученных специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта», (%). 20. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации, (%). 21. Доля утвержденных должностных регламентов муниципальных служащих с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, (%). 22. Доля лиц, состоящих в резерве управленческих кадров специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта», прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджетов всех уровней, (%). 23. Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда, по которым оплачен основной долг с использованием субсидии, (ед.). 24. Доля обеспеченных энергетическими ресурсами водоотливных комплексов, находящихся в собственности муниципального образования, расположенных на промышленных площадках ранее ликвидированных шахт, действующих с целью предотвращения затопления и подтопления отдельных территорий, городской инфраструктуры и источников питьевого водоснабжения муниципального образования, в общем объеме, (%) (введен с 01.01.2023). 25. Количество жилых помещений муниципального жилого фонда, в которых осуществлен капитальный ремонт, ремонт (ед.) (введен с 01.01.2023). 26. Количество объектов коммунальной инфраструктуры, на которых проведен капитальный ремонт, ремонт, приобретено оборудование для коммунальной инфраструктуры, включая монтажные и/или демонтажные работы, (ед.) (введен с 01.01.2023). 27. Доля кредиторской задолженности в расходах по обеспечению энергетическими ресурсами водоотливных комплексов муниципального округа, (%) (введен с 01.01.2023). 28. Удельный вес выполненных мероприятий в общем количестве запланированных мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ, (%) (введен с 01.01.2023). 29. Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание нежилого фонда, по которым оплачен основной долг (ед.), (введен с 01.01.2024).

7.	Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Период реализации муниципальной программы 2022 - 2027 гг., выделение этапов не предусматривается.

8. Объемы финансирования муниципальной программы

Год	Средства федерального бюджета, тыс. руб.	Средства республиканского бюджета Республики Коми, тыс. руб.	Средства местного бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.
2022	-	138 851,9	241 864,2	380 716,1
2023	-	137 862,3	331 226,0	469 088,3
2024	-	85 118,3	244 723,8	329 842,1
2025	1 150,0	85 653,7	136 577,0	223 380,7
2026	1 150,0	85 744,8	145 744,2	232 639,0

9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

К окончанию срока реализации муниципальной программы планируется достижение следующих значений целевых показателей:

1. Доля объектов муниципальной недвижимости, право собственности, на которые зарегистрировано, к общему количеству объектов муниципальной собственности, до 95% к 2027 году.
2. Доля приобретенного имущества, необходимого для решения социальных задач, до 35% к 2027 году.
3. Доходы, полученные от использования муниципального имущества не менее 35 млн. руб. ежегодно.
4. Доля населенных пунктов, в которых обеспечена работоспособность инфраструктуры связи, на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов МОГО «Инта», составит 100%.
5. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета МОГО «Инта», снижение до 0,17% к 2027 году.
6. Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета МОГО «Инта» без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений не превысит 1,0% к 2027 году.
7. Доля главных администраторов бюджетных средств МОГО «Инта», имеющих итоговую оценку качества финансового менеджмента более 60 баллов в общем количестве главных администраторов бюджетных МОГО «Инта» не менее 85%.
8. Соотношение объема расходов на обслуживание муниципального долга и объемы расходов, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, составит 0% к 2027 году.
9. Не превышение предельного объема муниципального долга от требований, установленных БК РФ.
10. Соотношение фактического финансирования расходов бюджета МОГО «Инта», направленных на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта», к их плановому назначению, составит не менее 80,0% к 2027 году.
11. Количество граждан, посетивших официальный сайт МОГО «Инта», не менее 120 000 человек ежегодно.
12. Количество электронных обращений населения в орган местного самоуправления составит 390 обращений ежегодно.
13. Уровень удовлетворенности деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми, до 50,5% к 2027 году.
14. Доля рабочих мест сотрудников, оснащенных современными компьютерами, а также подключенных к КСПД от общего количества рабочих мест, составит 100% к 2027 году.
15. Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников, обеспеченных лицензионным программным обеспечением к общему количеству рабочих мест, составит 100% к 2027 году.

		16. Уровень реализации в сфере установленных функций местного самоуправления 100% к 2027году. 17. Уровень исполнения публичных обязательств в полном объеме не менее 100% к 2027 году. 18. Сохранность доли специалистов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета всех уровней, от общей численности специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта», к 2027 году не ниже 25% по сравнению с 2020г. 19. Сохранность доли специалистов, прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджета всех уровней, по отношению к общему числу обученных специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта», к 2027 году не ниже 15% по сравнению с 2020 г. 20. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации, к 2027 году не ниже 90% по сравнению с 2020 г. 21. Доля утвержденных должностных регламентов муниципальных служащих с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, не ниже 100%. 22. Доля лиц, состоящих в резерве управленческих кадров специалистов администрации муниципального образования городского округа «Инта», прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджетов всех уровней, не ниже 30%. 23. Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда, по которым оплачен основной долг с использованием субсидии, не менее 207 единиц в 2022 году, не менее 265 единиц в 2023 году. 24. Доля обеспеченных энергетическими ресурсами водоотливных комплексов, находящихся в собственности муниципального образования, расположенных на промышленных площадках ранее ликвидированных шахт, действующих с целью предотвращения затопления и подтопления отдельных территорий, городской инфраструктуры и источников питьевого водоснабжения муниципального округа, в общем объеме, составит 100% к 2025 году. 25. Количество жилых помещений муниципального жилого фонда, в которых осуществлен капитальный ремонт, ремонт составит 52 единицы к 2025 году. 26. Количество объектов коммунальной инфраструктуры, на которых проведен капитальный ремонт, ремонт, приобретено оборудование для коммунальной инфраструктуры, включая монтажные и/или демонтажные работы, составит 13 единиц к 2025 году. 27. Доля кредиторской задолженности в расходах по обеспечению энергетическими ресурсами водоотливных комплексов муниципального округа, составит 15 процентов к 2025 году. 28. Удельный вес выполненных мероприятий в общем количестве запланированных мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ, составит 100% к 2025 году. 29. Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание нежилого фонда, по которым оплачен основной долг, составит не менее 66 единиц в 2024 году.

Приложение 2
к постановлению администрации МО «Инта» Республики Коми
от 31.01.2024 г. № 1/148

«Приложение 1
к муниципальной программе
«Муниципальное управление» МОГО «Инта»

Перечень и сведения
о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы и их значениях

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Направленность	Принадлежность	Значения индикатора (показателя)							
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача 1 «Повышение эффективности управления структурой и составом муниципального имущества муниципального образования городского округа «Инта»												
1.1	Доля объектов муниципальной недвижимости, право собственности на которые зарегистрировано, к общему количеству объектов муниципальной собственности	проценты	↑	ИЦ, ИЗ, ИМ	95,0	100,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0
1.2	Доля приобретенного имущества, необходимого для решения социальных задач.	проценты	↑	ИЦ, ИЗ, ИМ	30	32	33	34	35	35	35	35
1.3	Доля населенных пунктов, в которых обеспечена работоспособность инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов МОГО «Инта»	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.4	Доходы, полученные от использования муниципального имущества	млн. руб.	↓	ИЦ, ИЗ, ИМ	54,5	55,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0
1.5	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета МОГО «Инта»	проценты	↓	ИЦ, ИЗ, ИМ	0,31	0,29	0,27	Исключён с 01.01.2023 года				
1.6	Доля обеспеченных энергетическими ресурсами водоотливных комплексов, находящихся в собственности муниципального образования, расположенных на промышленных площадках ранее ликвидированных шахт, действующих с целью предотвращения затопления и подтопления отдельных территорий, городской инфраструктуры и источников питьевого водоснабжения муниципального образования, в общем объеме	проценты	---	ИМ	Введён с 01.01.2023 года			100	100	100	-	-
1.7	Количество жилых помещений муниципального жилого фонда, в которых осуществлен капитальный ремонт, ремонт	единицы	---	ИМ	Введён с 01.01.2023 года			22	15	15	-	-
1.8	Количество объектов коммунальной	единицы	---	ИМ	Введён с 01.01.2023 года			9	3	1	-	-

	инфраструктуры, на которых проведен капитальный ремонт, ремонт, приобретено оборудование для коммунальной инфраструктуры, включая монтажные и/или демонтажные работы											
1.9	Доля кредиторской задолженности в расходах по обеспечению энергетическими ресурсами водоотливных комплексов муниципального округа	проценты	---	ИМ	Введён с 01.01.2023 года			5	5	5	-	-
1.10	Удельный вес выполненных мероприятий в общем количестве запланированных мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ	проценты	↑	ИЗ	Введён с 01.01.2023 года			-	-	100	-	-
1.11	Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда, по которым оплачен основной долг с использованием субсидии	единицы	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	0	0	207	265	0	0	0	0
1.12	Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание нежилого фонда, по которым оплачен основной долг	единицы	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	Введён с 01.01.2024 года				66	0	0	0
Задача 2 «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами муниципального образования городского округа «Инта»												
2.1	Соотношение объема расходов на обслуживание муниципального долга и объемы расходов, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Не превышение предельного объема муниципального долга от требований, установленных БК РФ	да/нет	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	да	да	да	да	да	да	да	да
2.3	Соотношение фактического финансирования расходов бюджета МОГО «Инта», направленных на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта», к их плановому назначению	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не менее 80,0	не менее 80,0	не менее 80,0	не менее 80,0	не менее 80,0	не менее 80,0	не менее 80,0	не менее 80,0
2.4	Доля главных администраторов бюджетных средств муниципального образования городского округа «Инта», имеющих итоговую оценку качества финансового менеджмента более 60 баллов в общем количестве главных администраторов бюджетных средств муниципального образования городского округа «Инта»	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0
Задача 3 «Развитие возможностей информационного общества, обеспечение открытости информации о деятельности муниципального образования городского округа «Инта»												
3.1	Количество граждан, посетивших официальный	человек	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее

	сайт МОГО «Инта»				120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000
3.2	Количество электронных обращений населения в орган местного самоуправления	единицы	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	400	400	400	400	400	400	400	400
3.3	Уровень удовлетворенности деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми	проценты	↑	ИЦ, ИЗ, ИМ, ИС	50,5	50,5	50,5	50,5	50,5	50,5	50,5	50,5
3.4	Доля рабочих мест сотрудников, оснащенных современными компьютерами, а также подключенных к КСПД от общего количества рабочих мест	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.5	Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников, обеспеченных лицензионным программным обеспечением к общему количеству рабочих мест	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Задача 4 «Повышение профессиональной и управленческой компетентности кадрового состава и лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования городского округа «Инта»												
4.1	Доля специалистов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета всех уровней, от общей численности специалистов администрации МОГО «Инта»	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не ниже 25,0	не ниже 25,0	не ниже 25,0	не ниже 25,0	не ниже 25,0	не ниже 25,0	не ниже 25,0	не ниже 25,0
4.2	Доля специалистов, прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджета всех уровней, по отношению к общему числу обученных специалистов администрации МОГО «Инта»	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не ниже 15,0	не ниже 15,0	не ниже 15,0	не ниже 15,0	не ниже 15,0	не ниже 15,0	не ниже 15,0	не ниже 15,0
4.3	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации.	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не ниже 90,0	не ниже 90,0	не ниже 90,0	не ниже 90,0	не ниже 90,0	не ниже 90,0	не ниже 90,0	не ниже 90,0
4.4	Доля утвержденных должностных регламентов муниципальных служащих с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не ниже 100,0	не ниже 100,0	не ниже 100,0	не ниже 100,0	не ниже 100,0	не ниже 100,0	не ниже 100,0	не ниже 100,0
4.5	Доля лиц, состоящих в резерве управленческих кадров администрации муниципального образования городского округа «Инта», прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджетов всех уровней	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	не ниже 30,0	не ниже 30,0	не ниже 30,0	не ниже 30,0	не ниже 30,0	не ниже 30,0	не ниже 30,0	не ниже 30,0
Задача 5 «Обеспечение реализации основных мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами»												
5.1	Уровень реализации в сфере установленных функций местного самоуправления	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

5.2	Уровень исполнения публичных обязательств в полном объеме	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.3	Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета МОГО «Инта» без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	проценты	---	ИЦ, ИЗ, ИМ	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

Приложение 3
к постановлению администрации МО «Инта» Республики Коми
от 31.01.2024 г. № 1/148

«Приложение 2
к муниципальной программе
«Муниципальное управление» МОГО «Инта»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

N п/п	Номер и наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Основные направления реализации	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7
Задача 1 Повышение эффективности управления структурой и составом муниципального имущества муниципального образования городского округа «Инта»						
1.1	Основное мероприятие 1.1 Содержание, ремонт и управление муниципального имущества	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»; МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта»; Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета)	2022	2027	Оптимизация структуры муниципальной собственности, сокращение затрат на содержание объектов муниципального имущества, сохранность и содержание объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности МОГО «Инта»; Отсутствие просроченной кредиторской задолженности расходах бюджета МОГО «Инта»; Обеспечение муниципальных учреждений, предприятий современным оборудованием, техническими средствами, объектами недвижимости; Оплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, направленных на обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в	Доходы, полученные от использования муниципального имущества; Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета МОГО «Инта» (исключён с 01.01.2023 года); Доля приобретенного имущества, необходимого для решения социальных задач; Доля населенных пунктов, в которых обеспечена работоспособность инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов МОГО «Инта»; Доля обеспеченных энергетическими ресурсами водоотливных комплексов, находящихся в собственности муниципального образования, расположенных на промышленных площадках ранее ликвидированных шахт, действующих с целью предотвращения затопления и подтопления отдельных территорий, городской инфраструктуры и источников питьевого водоснабжения муниципального образования, в общем объеме (введён с 01.01.2023 года); Количество жилых помещений муниципального жилого фонда, в которых осуществлен капитальный ремонт (введён с 01.01.2023 года); Количество объектов коммунальной инфраструктуры, на которых проведен капитальный ремонт, ремонт, приобретено оборудование для

					многоквартирных домах; Оплата ежемесячных платежей инфраструктуры связи на территориях труднодоступных и малонаселенных пунктов МОГО «Инта»	коммунальной инфраструктуры, включая монтажные и/или демонтажные работы (введён с 01.01.2023 года); Доля кредиторской задолженности в расходах по обеспечению энергетическими ресурсами водоотливных комплексов муниципального района (городского округа) (введён с 01.01.2023 года)
1.2	Основное мероприятие 1.2 Строительство и реконструкция объектов недвижимого имущества муниципальной собственности	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	2022	2027	Улучшение технических характеристик объектов муниципальной собственности МОГО «Инта»	Доля объектов муниципальной недвижимости, право собственности, на которые зарегистрировано, к общему количеству объектов муниципальной собственности
1.3	Основное мероприятие 1.3 Организация проведения комплексных кадастровых работ	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	2023	2025	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	Удельный вес выполненных мероприятий в общем количестве запланированных мероприятий по проведению комплексных кадастровых работ (введён с 01.01.2023 года)
1.4	Основное мероприятие 1.4 Содержание незаселенного муниципального жилого фонда, включая оплату расходов по исполнительным документам по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	2024	2027	Организация работы на оплату расходов по исполнительным документам по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда	Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание незаселенного (свободного от проживания) муниципального жилого фонда, по которым оплачен основной долг с использованием субсидии
1.5	Основное мероприятие 1.5 Содержание нежилого фонда, включая оплату расходов по исполнительным документам по взысканию задолженности за содержание нежилого фонда, в т.ч. пени, штрафы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	2024	2027	Организация работы на оплату расходов по исполнительным документам по взысканию задолженности за содержание нежилого фонда	Количество исполнительных документов по взысканию задолженности за содержание нежилого фонда, по которым оплачен основной долг (введён с 01.01.2024 года)
Задача 2 Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, повышение качества управления муниципальными финансами муниципального образования городского округа «Инта»						
2.1	Основное мероприятие 2.1	Финансовое управление	2022	2027	Своевременное и полное погашение	Не превышение предельного объема муниципального долга

	Обслуживание муниципального долга	администрации МО «Инта»; Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета)			кредитных обязательств, отсутствие просрочек при погашении муниципального долга, соблюдение бюджетного законодательства	от требований, установленных БК РФ; Соотношение объема расходов на обслуживание муниципального долга и объемы расходов, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
2.2	Основное мероприятие 2.2 Расходы на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта»	Финансовое управление администрации МО «Инта»	2022	2027	Недопущение просроченной кредиторской задолженности	Соотношение фактического финансирования расходов бюджета МОГО «Инта», направленных на исполнение судебных актов по искам к МОГО «Инта», к их плановому назначению
2.3	Основное мероприятие 2.3 Мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета муниципального образования городского округа «Инта»	Финансовое управление администрации МО «Инта»	2022	2027	Недопущение заинтересованности руководства главных администраторов средств бюджета МОГО «Инта» в повышении качества осуществляемого ими финансового менеджмента	Доля главных администраторов бюджетных средств муниципального образования городского округа «Инта», имеющих итоговую оценку качества финансового менеджмента более 60 баллов в общем количестве главных администраторов бюджетных средств МОГО «Инта»
Задача 3 Развитие возможностей информационного общества, обеспечение открытости информации о деятельности муниципального образования городского округа «Инта»						
3.1	Основное мероприятие 3.1. Обеспечение информационной безопасности официального сайта МОГО «Инта»	Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела информатизации и защиты информации)	2022	2027	Обновление текущей системы управления сайтом и обеспечение необходимого уровня безопасности данных	Количество граждан, посетивших официальный сайт МОГО «Инта»; Количество электронных обращений населения в органы местного самоуправления; Уровень удовлетворенности деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми
3.2	Основное мероприятие 3.2. Обеспечение информационной безопасности и лицензионной чистоты в используемых информационных системах	Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела информатизации и защиты информации)	2022	2027	Получение доступа к данным в информационных системах для возможности исполнять должностные обязанности	Доля рабочих мест сотрудников, оснащенных современными компьютерами, а также подключенных к КСПД от общего количества рабочих мест; Доля автоматизированных рабочих мест сотрудников, обеспеченных лицензионным программным обеспечением к общему количеству рабочих мест.
Задача 4 Повышение профессиональной и управленческой компетентности кадрового состава и лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования городского округа «Инта»						

4.1.	Основное мероприятие 4.1 Организация обучения специалистов администрации МОГО «Инта» по программам дополнительного профессионального образования	Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела по кадровой работе)	2022	2027	Повышение уровня компетентности и профессионализма муниципальных служащих, оптимизация процесса ротации кадров.	Доля специалистов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета всех уровней, от общей численности специалистов администрации МОГО «Инта»; Доля специалистов, прошедших обучение с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджета всех уровней, по отношению к общему числу обученных специалистов администрации МОГО «Инта»
4.2	Основное мероприятие 4.2 Повышение эффективности оценки профессиональной служебной деятельности специалистов МОГО «Инта»	Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела по кадровой работе)	2022	2027		Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общей численности муниципальных служащих, подлежащих аттестации; Доля утвержденных должностных регламентов муниципальных служащих с показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.
4.3	Основное мероприятие 4.3 Организация работы с резервом управленческих кадров	Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела по кадровой работе)	2022	2027	Обеспечение открытости и гласности поступления на муниципальную службу, обеспечение замещения должностей муниципальной службы квалифицированным и кадрами; Всесторонний учет способностей, умений и навыков, состоящих в резерве управленческих кадров, опыта их участия в различных проектах, пройденных курсах повышения квалификации и т.д.; определение необходимого уровня развития по каждой должности, разработка объективных критериев оценки соответствия гражданина заданным компетенциям	Доля лиц, состоящих в резерве управленческих кадров администрации МОГО «Инта», прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных и модульных технологий за счет средств бюджетов всех уровней

Задача 5 Обеспечение реализации основных мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами						
5.1	Основное мероприятие 5.1 Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Администрация МО «Инта» Республики Коми (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета); Финансовое управление администрации МО «Инта»; Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Инта»	2022	2027	Достижение эффективной деятельности органа местного самоуправления МОГО «Инта», обеспечение качественного и своевременного исполнения мероприятий и показателей	Уровень реализации в сфере установленных функций местного самоуправления; Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета МОГО «Инта» без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений
5.2	Основное мероприятие 5.2 Реализация иных функций, связанных с муниципальным управлением	Администрация МОГО «Инта» (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета); Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Инта»; МКУ «Агентство по управлению муниципальным имуществом» МОГО «Инта»	2022	2027	Плановые расходы на реализацию мероприятий муниципальной программы будут выполнены не менее чем на 95,0%	Уровень реализации в сфере установленных функций местного самоуправления
5.3	Основное мероприятие 5.3 Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальных служащих	Администрация МО «Инта» (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета)	2022	2027	Стабильное исполнение публичных обязательств	Уровень исполнения публичных обязательств в полном объеме
5.4	Основное мероприятие 5.4 Выплаты лицам, имеющим звание «Почетный гражданин города «Инты»	Администрация МО «Инта» (в лице отдела финансов и бухгалтерского учета)	2022	2027	Стабильное исполнение публичных обязательств	Уровень исполнения публичных обязательств в полном объеме

».